DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICA

INSTITUTO TECNOLÓGICO

DE LA COSTA GRANDE

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS

2007 - 2012

ING. GELASIO FRANCISCO LUNA CONZUELO

DIRECTOR

FORMANDO AL HOMBRE; PARA SER, HACER Y TRASCENDER®

ÍNDICE

MENSAJE INSTITUCIONAL 9
INTRODUCCIÓN 11
MARCO NORMATIVO 12
a. PROCESO ACADÉMICO 13
Matrícula 16
Deserción 17
Reprobación 18
Conformidad con el aprendizaje 19
Programas de becas 20
Programa Nacional de Becas para la Educación Superior (PRONABES) 20
Becas Universitarias 21
Eficiencia terminal 22
Terminación de estudios 23
Servicios externos 24
Examen General de Egreso (EGEL) 25
Titulados 28
Tutorías 29
Evaluación al desempeño docente 32
Formación y Actualización de Profesores 34
Eventos Académicos 36
Participación en eventos de innovación tecnológica y ciencias básicas. 36
b. PROCESO DE VINCULACIÓN 37
Seguimiento a egresados 37
Servicio social periodo 2007-2012 38
Residencias Profesionales 38
c. PROCESO DE PLANEACIÓN 40
Programa Integral para el Fortalecimiento de los Institutos Tecnológicos 41
Centro de información 42

Gráfica 21. Comparativo de las consultas y prestamos atendidos en el sexenio 2007-2012 42
Salas de cómputo 46
Conexiones a Internet 48
Actividades Extraescolares 50
Actividades Deportivas y Actividades Culturales del 2007-2012 53
Comunicación y Difusión. 55
d. PROCESO ADMINISTRACIÓN DEL RECURSOS 57
Formación y Capacitación 57
Personal de Apoyo y Asistencia a la Educación 57
Personal Directivo 58
Gestión de Trámites y Prestaciones 59
Movimientos al Personal Docente 60
Gestión de Plazas 60
Personal de Apoyo y Asistencia a la Educación 61
e. PROCESO DE CALIDAD 62
Sistema de Gestión de la Calidad 62
Sistema de Gestión de Equidad de Género (MEG:2003) 62
Sistema de Gestión Ambiental 62
CAPTACIÓN Y EJERCICIO DE LOS RECURSOS 64
Administración de Recursos Financieros. 64
ORGANIGRAMA INSTITUCIONAL 67
INFRAESTRUCTURA DEL PLANTEL 71
Actividades de mantenimiento y jardinería. 75
Periodo 2008 - 2011 75
Actividades de mantenimiento preventivo. 82
Mantenimiento correctivo. 87
Adecuaciones 91
RETOS Y DESAFÍOS 96
DIRECTORIO INSTITUCIONAL 100

INDICE DE FIGURAS

Figura 1: Alumnos recibiendo las becas de PRONABES. 21
Figura 2. Alumnos que presentaron el examen EGEL, el 7 de diciembre de 2012. 25
Figura 3. Curso "Arrancando el programa de tutorías". 31
Figura 4. Alumnos participando en Cursos básicos. 31
Figura 5. Equipo que se recibió del PIFIT 2012. 41
Figura 7. Celebración de aniversario del I.T. de C.G. 51
Figura 9. Día de muertos 52
Figura 10. Desfile del 20 de Noviembre 52
Figura 8. Carrera del aniversario del I.T. de C.G. 51
Figura 11. Certificaciones y reconocimientos a la calidad 63
Figura 12. Certificaciones y reconocimientos a la calidad 63
Figura 13. Fachadas de los edificios existentes (edificios "A","B" y"C".) 72
Figura 14. Fachadas de los edificios existentes (edificios "D","E","F" y"G".) 72
Figura 16. Mantenimiento de servicios sanitarios. 75
Figura 17. Limpieza de alfombras 76
Figura 18. Instalaciones de lambrines de duela 76
Figura 19. Aplicación de pintura en barda y trazo del estacionamiento 77
Figura 20. Mantenimiento de vehículos. 77
Figura 21. Subestación eléctrica 77
Figura 22. Obras de accesibilidad y conexión a red de drenaje municipal 78
Figura 23. Habilitación de centro de cómputo. 78
Figura 24. Impermeabilización y fumigado. 79
Figura 24. Mantenimiento de aires acondicionados. 79
Figura 26. Mantenimiento de pisos en estacionamiento y aulas. 80
Figura 27. Creación de cápsula del tiempo y aula de titulaciones. 80
Figura 25. Acciones de protección para lluvias por parte de Protección Civil 80
Figura 28. Bodegas de almacenamiento debajo de escaleras 81
Figura 29. Mantenimiento preventivo a vehículos. 82
Figura 30. Afinamiento a maquinaria para jardinería. 82
Figura 31. Impermeabilización de edificios. 83
Figura 32. Fumigación de instalaciones. 83
Figura 33. Mantenimiento de pintura edifico C 84
Figura 34. Remodelación del Departamento de Gestión Tecnológica y Vinculación 84
Figura 35. Colocación de protecciones de herrería en edifico A. 85
Figura 36. Mantenimiento preventivo a aire acondicionado central y de ventana. 85
Figura 37. Poda y forestación de áreas verdes. 86

Figura 38. Mantenimiento y carga de extintores. 86
Figura 39. Mantenimiento de áreas deportivas. 87
Figura 40. Mantenimiento correctivo de unidad central de aire acondicionado del edificio D 87
Figura 41. Mantenimiento a pisos y colocación de losetas. 88
Figura 42. Reemplazo de luminarias por unas de bajo consumo eléctrico. 88
Figura 43. Colocación de protecciones de herrería en ventanas de edificio D. 89
Figura 44.Sellado de domos para evitar goteras. 89
Figura 45. Reforestación de áreas verdes. 90
Figura 46. Podado de árboles para evitar electrocución. 90
Figura 47. Colocación de mural 91
Figura 48. Construcción de almacén bajo la escalera del edifico A. 91
Figura 49. Adecuación de espacios para Departamentos 92
Figura 50. Adecuación de cubículos para maestros en laboratorio de metal mecánica. 92
Figura 51. Ampliación de espacios en dirección. 93
Figura 52. Construcción de bodega para mantenimiento de aires acondicionados. 93

INDICE DE GRAFICAS

Gráfica 1. Carreras acreditadas 14
Gráfica 2. Evolución de la matrícula 16
Gráfica 3. Evolución de la matrícula de nuevo ingreso. 17
Gráfica 4. Índice de deserción por ciclo escolar. 17
Gráfica 5. Índice de reprobación por semestre. 18
Gráfica 6. Índice de Conformidad con el aprendizaje por año. 19
Gráfica 7. Becas otorgadas por ciclo escolar. 20
Gráfica 8. Eficiencia terminal por ciclo escolar. 22
Gráfica 9. Egresados 2007 al 2012 por semestre. 23
Gráfica 10. Número de alumnos atendidos. 24
Gráfica 11. Número de sustentantes de EGEL 2009 – 2012, por año. 26
Grafica 12. Comparativo de sustentantes de EGEL 2009 – 2012 por carrera y año. 27
Gráfica 13. Titulados por año. 28
Gráfica 14. Eficacia del programa de formación docente y actualización profesional 34
Gráfica 15. Número de visitas 35
Gráfica 16. Asistencia de participantes a Congresos 36
Gráfica 17. Estudiantes que participaron en concurso de ciencias básicas 36
Gráfica 18. Numero de egresados contactados 37
Gráfica 19. Número de residentes por año 39
Gráfica 20. Metas Institucionales. 40
Gráfica 21. Comparativo de las consultas y préstamos atendidos en el sexenio 2007-2012. 42
Gráfica 22. Volúmenes por áreas. 45
Gráfica 23. Actividades deportivas y actividades culturales. 50
Gráfica 24. Medios y número de comunicados 2007-2012. 55

INDICE DE TABLAS

Tabla 1. Numero de Sustentantes del Examen EGEL 2007 – 2012 26
Tabla 2. Matrícula atendida en el programa institucional de tutorías 2007-2012 30
Tabla 3. Evaluación docente 2007-2012 32
Tabla 4. Visitas a empresas 2007-2012 35
Tabla 5. Evolución del programa de Servicio Social 38
Tabla 6. Número de participantes en programa de Residencias Profesionales..... 39
Tabla 7. Consultas atendidas por carrera sexenio 2007-2012 43
Tabla 8. Consultas externas 44
Tabla 9. Salas de cómputo 46
Tabla 10. Distribución de equipo de cómputo 47
Tabla 11. Equipamiento por salas de cómputo 47
Tabla 12. Características de las conexiones a Internet 48
Tabla 13. Distribución de la infraestructura 49
Tabla 14. Medios y números de comunicados 56
Tabla15. Cursos de Capacitación impartidos durante 2007-2012 57
Tabla16. Cursos de Capacitación impartidos Personal Directivo durante 2007-2012..... 58
Tabla 17. Trámites realizados ante la Dirección General de Educación Superior Tecnológica. 59
Tabla19. Movimientos al Personal Docente..... 60
Tabla 20. Personal docente de nuevo ingreso. 60
Tabla 21. Plan docente. 61
Tabla 22. Ingresos totales..... 64
Tabla 23. Gasto por capitulo (Subsidio Federal) 64
Tabla 24. Gasto por capitulo (Ingresos propios) 64
Tabla 25. Gasto por capitulo (Subsidio Estatal)..... 65
Tabla 26. Gasto por capitulo (áreas exteriores) 66
Tabla 27. Edificios existentes..... 71
Tabla 28. Edificios y utilidad 71
Tabla 29. Adquisiciones 2010 73
Tabla 30. Adquisiciones 2011 74
Tabla 31. Adquisiciones 2012 94
Tabla 32. Participación en eventos institucionales. 94

MENSAJE INSTITUCIONAL

El Instituto Tecnológico de la Costa Grande, en concordancia con el Plan Nacional de Desarrollo, y dando Cumplimiento a la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Público en sus artículos 6°, 7°, y 8°, presenta a la sociedad en general y la comunidad de su área de Influencia el Informe de Rendición de Cuentas 2007-2012, compromiso adquirido para contribuir al fomento de la Cultura de Rendición de Cuentas, que exige del Servidor Público un desempeño eficiente, honesto, responsable y transparente, basado en la normatividad, en la aplicación de los recursos transferidos a la Institución.

El presente documento, que presento como responsable de la dirección de este plantel educativo y representante del equipo de trabajo administrativo de la misma, contiene un resumen de las acciones realizadas y los recursos aplicados con base en la directiva de austeridad y responsabilidad, en los procesos estratégicos clave **Académico, Vinculación, Planeación, Calidad y Administración de los Recursos** autorizados para los ejercicios 2007-2012.

En la integración del documento se buscó que la información de las acciones realizadas proporcione un punto de vista objetivo y claro sobre las actividades y trabajos llevados a cabo en el Instituto, cuya función sustantiva es la de formar profesionistas en las ramas de Ingeniería y Licenciatura contribuyendo al cumplimiento de los objetivos planteados por la Secretaría de Educación Pública (SEP) a través de la Subsecretaría de Educación Superior (SES) y el Sistema Nacional de Educación Superior Tecnológica (SNEST), para entregar a la sociedad nuevas generaciones de Profesionistas de clase mundial.

La base para transformar la educación en un mundo global altamente competitivo y exigente es acrecentar sustancialmente los estándares de cobertura y calidad de la educación que reciben nuestros jóvenes, para mejorar el proceso enseñanza-aprendizaje es impostergable una evaluación objetiva e integral de todo el proceso y sus agentes educativos y una vez aprobada esta asignatura, transparentar la información resultante mediante el recurso legal de la rendición de cuentas.

La rendición de cuentas es un deber que a los servidores públicos nos obliga a informar y proporcionar a la comunidad los detalles de la gestión y el manejo de la economía de la educación, pues es una obligación consagrada en el marco jurídico existente. El suministrar cuentas sobre la gestión en los Institutos Tecnológicos es tarea asumida en el Sistema Nacional de Institutos Tecnológico.

Como Director del Instituto Tecnológico de la Costa Grande contribuyo, con el cumplimiento de esta obligación, al fortalecimiento de la relación entre la administración y la comunidad al recibir ésta, información directa, oportuna y veraz sobre las metas y los resultados. Entiendo también que incrementa la responsabilidad y transparencia con que ejercemos nuestras atribuciones y tareas.

El Instituto Tecnológico de la Costa Grande data sus orígenes desde 1988. En el transcurrir de los años, satisfactoriamente se han alcanzado muchos logros, obteniendo con ello prestigio nacional. No obstante, conscientes de nuestra misión no actuamos con conformismo, tenemos claro que la visión es ser una institución dinámica con liderazgo en educación superior, por lo que nos ocupa un cometido de mucha responsabilidad, llegar a ser un Instituto de Alto Desempeño y lo asumimos con entusiasmo y gran dedicación, pues sabemos que no es compromiso de pocos, sino de toda la comunidad ITCG**.**

Considero importante otorgar a la comunidad de la institución que honrosamente represento en este momento, el presente Informe de Rendición de Cuentas correspondiente al quehacer institucional durante el periodo 2007- 2012, porque así se abren espacios para la retroalimentación de la gestión, se contribuye a generar confianza y permite formular recomendaciones para mejorar la actuación de todos los actores.

Pongo a disposición del análisis de la sociedad, el presente Informe de resultados que contempla con objetividad el fortalecimiento de nuestra propia infraestructura y la aportación de nuestra Institución al desarrollo del municipio, el estado y el país.

Analizando el desempeño de nuestra Institución, a través de los años 2007-2012, sin lugar a dudas ¡El Instituto Tecnológico de la Costa Grande le cumple a su comunidad!

FORMANDO AL HOMBRE; PARA SER, HACER Y TRASCENDER®

Ing. Gelasio Francisco Luna Conzuelo

Director

INTRODUCCIÓN

A los 24 años de haber sido creado, El Instituto Tecnológico de la Costa Grande sostiene un crecimiento constante que contrasta con la disponibilidad de recursos para generar mejores condiciones de atención a los jóvenes que optan por esta gran opción para formarse como Profesionistas de alta Calidad. Esto requiere de un compromiso cada vez mayor por parte de la Institución, para la consecución de los objetivos y logros Institucionales, que sin embargo se hacen patentes en el presente documento.

En el programa Institucional de Innovación y Desarrollo 2007-2012 del Plantel, que tiene como base el Plan Nacional de Desarrollo, el Programa Sectorial de Educación, y alineado al Programa Institucional de Innovación y Desarrollo del Sistema Nacional de Educación Superior Tecnológica, el Plan de Desarrollo del Estado de Guerrero y los documentos relacionados con la operación del Instituto, se dio continuidad durante todo el sexenio, a las acciones correspondientes para el logro de los objetivos y metas que contribuyan al desarrollo de la región, y redunden en los resultados del desarrollo estatal y por ende, del País.

En el presente documento se informa sobre los resultados obtenidos por las áreas que integran la estructura departamental que participan de manera cooperativa en los procesos Académico, de Planeación, de Vinculación y de Administración de los Recursos, siempre en la línea de austeridad y responsabilidad, las acciones de Infraestructura logradas y la obtención de reconocimientos Institucionales.

Asimismo, se plantean los retos de mayor Importancia que habremos de enfrentar al ser una Institución de Calidad **recertificada bajo la Norma ISO 9001:2008**, **certificada en el Sistema de Gestión Ambiental ISO 14001:2004**y **recertificada en el Modelo de Equidad de Género MEG:2003**.

En este Informe de Rendición de Cuentas, se refrenda el compromiso de la comunidad tecnológica de seguir siendo la única Institución Federal de Educación Superior Certificada en la Región al contar con el ***Reconocimiento a la Calidad que otorga la Secretaría de Educación Pública por consolidarse como una Institución Ejemplar en los esfuerzos de Evaluación Externa y Acreditación, que le han permitido lograr que el 100%*** *de su Matrícula a nivel Licenciatura curse Programas de Buena Calidad.* Además, conociendo las expectativas de la comunidad, en su oferta educativa asume la responsabilidad de participar en la formación de profesionistas líderes, de clase mundial, en base a ofrecer una Educación Superior Integral de Calidad.

MARCO NORMATIVO

La Ley Federal de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos, publicada en el Diario Oficial de la Federación el 30 de junio del 2006, indica en su artículo 8: "Todo Servidor Público tendrá la obligación de Rendir Cuentas sobre el ejercicio de las funciones que le tengan conferidas y coadyuvar en la rendición de cuentas de la gestión pública federal, proporcionando la documentación e información que le sea requerida en los términos que establezcan las disposiciones legales correspondientes", obliga al Director del instituto como servidor público que es, a cumplir con la responsabilidad de entregar y difundir el Informe de Rendición de Cuentas del plantel que tiene a su digno cargo.

Mediante el cumplimiento de las atribuciones establecidas en el Artículo 19 del Reglamento Interior de la Secretaría de Educación Pública (DOF 25/01/2005), la DGEST regula los diversos procesos operativos que se realizan en los Institutos Tecnológicos y los Centros del sistema, asegurando el cumplimiento de los objetivos y metas establecidas en este documento. De esta manera, es posible rendir cuentas a la sociedad sobre el resultado de las acciones que, de manera coordinada e integrada, se realizan para ofrecer a la población servicios de educación superior tecnológica y su relevancia para el desarrollo humano sustentable del país.

Dentro de los temas transversales, y en el ámbito de Fortalecer la Gestión Institucional, la Dirección General de Educación Superior Tecnológica coordina las actividades para que todos los Institutos Tecnológicos presenten anualmente su Informe de Rendición de Cuentas que incluye la gestión, evaluación y seguimiento de los documentos operativos de la administración institucional.

Por lo anterior se puede decir, que el Informe de Rendición de Cuentas se sustenta a partir de los documentos siguientes:

1) Plan Nacional de Desarrollo 2007-2012.

2) Plan Sectorial de Educación 2007-2012.

3) Programa Institucional de Innovación y Desarrollo 2007-2012 del Sistema Nacional de Educación Superior Tecnológica "Hacia la Transformación del Sistema"

4) Política Educativa del Plan Estatal de Desarrollo 2007-2012.

5) Programa Institucional de Innovación y Desarrollo 2007-2012 del Instituto Tecnológico de la Costa Grande.

6) Programa de Trabajo Anual 2012, del Instituto Tecnológico de la Costa Grande

7) Circular No. 513.3/016/2012 de la DGEST con fecha de 04 de diciembre del 2012

AVANCE EN EL LOGRO DE LAS METAS INSTITUCIONALES POR PROCESO ESTRATÉGICO

a. PROCESO ACADÉMICO

Si tuviera que dar cuenta de las principales ideas y proyectos que caracterizan a los sistemas educativos en este inicio del milenio, seguramente identificaría como un aspecto central el impulso a un conjunto de reformas a través de las cuáles se busca sintetizar un conjunto de demandas económicas, tecnológicas, científicas y sociales que singularizan la época que nos tocó vivir.

En este sentido uno de los objetivos fundamentales del Plan Nacional de Desarrollo 2007-2012 es fortalecer las capacidades de los mexicanos mediante la provisión de una educación suficiente y de calidad, la principal riqueza de un país son sus hombres y sus mujeres. Las naciones que han logrado el verdadero mejoramiento de las condiciones de vida de su población se distinguen por haber puesto especial atención en la provisión de una educación de calidad.

La educación superior en México se enfrenta a varios desafíos y retos, uno de ellos es transformarse, de tal manera que forme parte de la sociedad mundial del conocimiento y la información; la educación superior no se puede reducir a una mera formación profesional, porque sus objetivos y perspectivas son mucho más amplios.

Es imperante que las Instituciones basen su transformación en un cambio de paradigma con una visión innovadora que coadyuve a la formación de los estudiantes, procurando la evaluación de los resultados en forma permanente e inteligente, para ir resolviendo los elementos que privilegien una educación para la vida, el aprendizaje autodidacta, la formación humanista con un alto sentido de responsabilidad ante el desarrollo ético y sustentable.

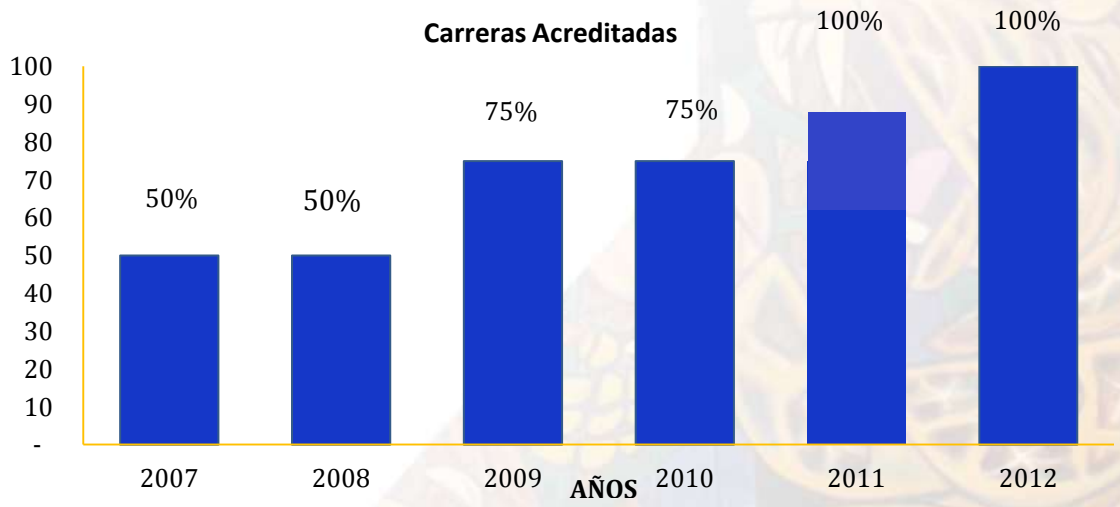
Con lo anterior se busca hacerle frente a la problemática de la deserción, el rezago estudiantil, el bajo índice de eficiencia terminal y el ineficiente aprovechamiento de los recursos.

El Instituto Tecnológico de la Costa Grande ofrece estudios de licenciatura con programas escolarizados que se caracterizan por la especialidad de sus planes de estudio y por la vinculación con los sectores productivos de bienes y servicios mediante un proceso formativo que identifica las necesidades del entorno y la realización de las residencias profesionales. El 100% de los programas educativos de licenciatura vigentes se encuentran orientados al desarrollo de competencias profesionales.

Para el 2012, cinco de las seis carreras lograron la acreditación de los planes y programas de estudio. La acreditación, en su connotación tanto institucional como individual, implica una búsqueda de reconocimiento social y de prestigio por parte de los individuos que transitan por las instituciones educativas y por estas mismas para lograr dicho reconocimiento. En este sentido, los procesos de acreditación se han constituido en un requerimiento imperativo en nuestros días.

Dichas certificaciones implican la asunción del compromiso, por parte del Instituto Tecnológico de la Costa Grande, de garantizar mayor capacitación, y mayor especialización y superación profesional, para ofrecer amplias oportunidades de participación efectiva de la población docente y estudiantil, que permitan valorar su aportación al desarrollo de la sociedad.

Contar para el 2012 con el 100% de los programas educativos de licenciatura acreditables, reconocidos o acreditados por su calidad.



Gráfica 1. Carreras acreditadas

Fuente: Área Académica

En el 2007 se obtuvo el 50% de los **programas de estudios acreditados por su calidad,** con fecha 31 de Enero la carrera de Licenciatura en Contaduría, Plan LCON-2004-302, obtuvo el Nivel 1 de Comités Interinstitucionales para la Evaluación de la Educación Superior (CIEES). Mismo año con fecha 26-Marzo la carrera de Licenciatura en Administración, Plan LADM-2004-300, obtuvo el Nivel 1 de Comités Interinstitucionales para la Evaluación de la Educación Superior (CIEES).

En el 2009 se obtuvo el 75% de programas acreditados, se suma la carrera de Ingeniería Electromecánica, plan IEM-1993-291 con fecha 18-Febrero-2008 es dictaminado por el Consejo de Acreditación de la Enseñanza de la Ingeniería, A.C. (CACEI).

En el 2011 las carreras de Licenciatura en Administración, plan LADM-2004-302 y la Licenciatura en Contaduría, plan LCON-2004-302, con fecha 19-Diciembre-2012 son dictaminados sus **programas de estudio acreditados por su calidad** por el Consejo de Acreditación en la Enseñanza de la Contaduría y Administración, A.C. (CACECA).

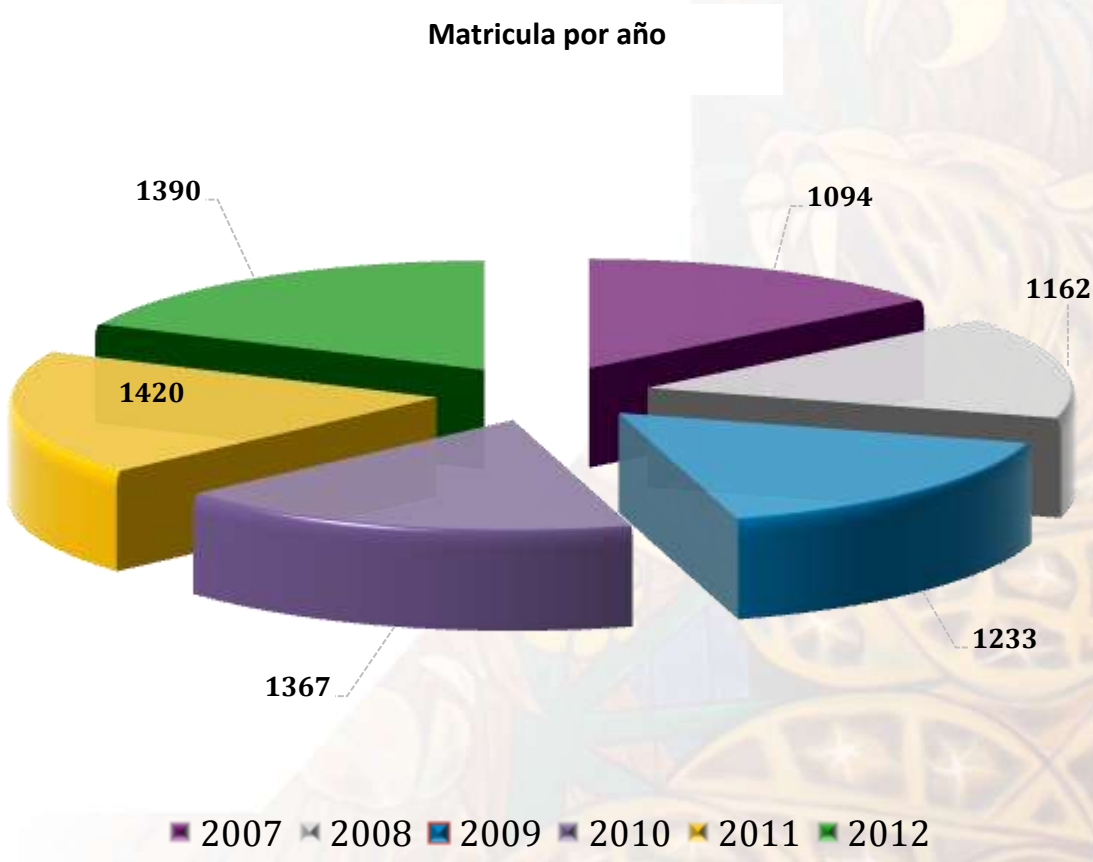
En el 2012 se obtiene el 100% de sus **programas de estudio acreditados por su calidad,** la carrera de Ingeniería en Sistemas y Computación, plan ISC-2004-296, con 18-Mayo-2012 es dictaminado por el Consejo de Acreditación de la Enseñanza de la Ingeniería, A.C. (CACEI).

Matrícula

En el sexenio 2007-2012 se muestra un incremento en la matricula total por año con una tendencia a la alta a partir del año 2007.

El 100% de los programas educativos de licenciatura vigentes se encuentran orientados a desarrollo de competencias profesionales.

La siguiente gráfica muestra la evolución de la matrícula a partir del año 2007:

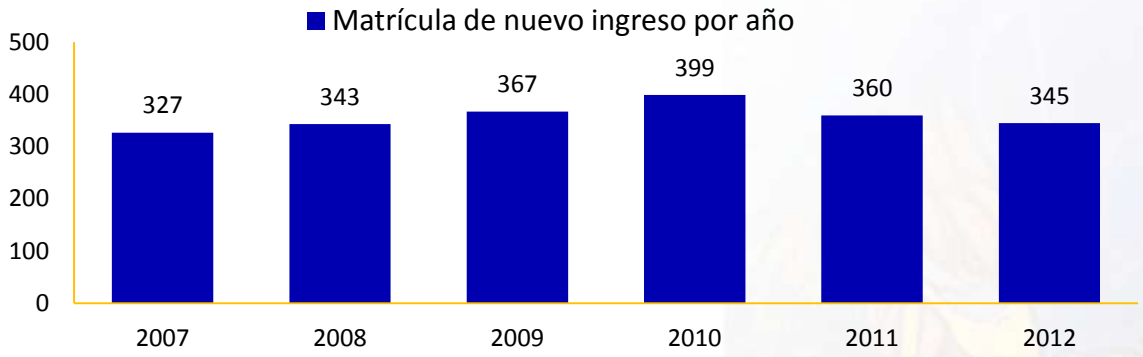


Gráfica 2. Evolución de la matrícula

Fuente: Departamento de Servicios Escolares

En el sexenio 2007 - 2012 se alcanzó una matrícula de nuevo ingreso de 2,141 alumnos.

A continuación se gráfica la matrícula de nuevo ingreso en el periodo:



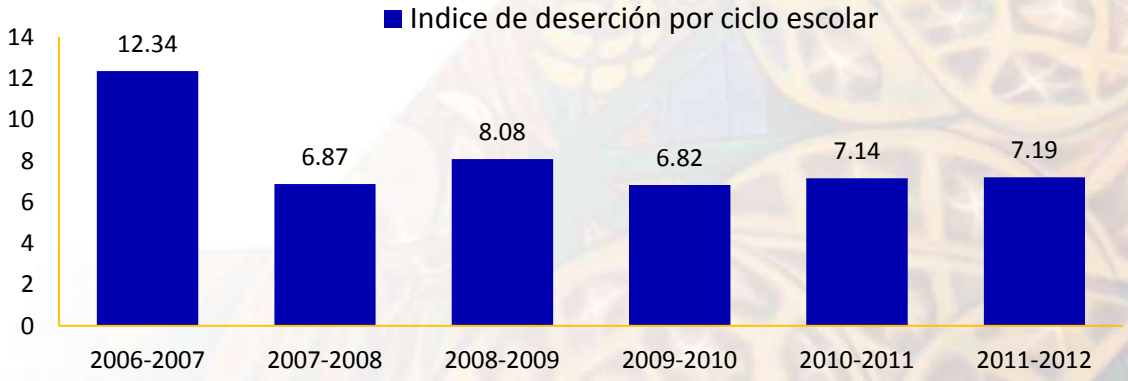
Gráfica 3. Evolución de la matrícula de nuevo ingreso.

Fuente: Departamento de Servicios Escolares

Deserción

Disminuir la deserción escolar es un reto que se enfrenta a nivel nacional. Las acciones que se implementan en las diferentes academias han permitido reducir este indicador.

La siguiente gráfica indica el comportamiento del índice de deserción por ciclo escolar:



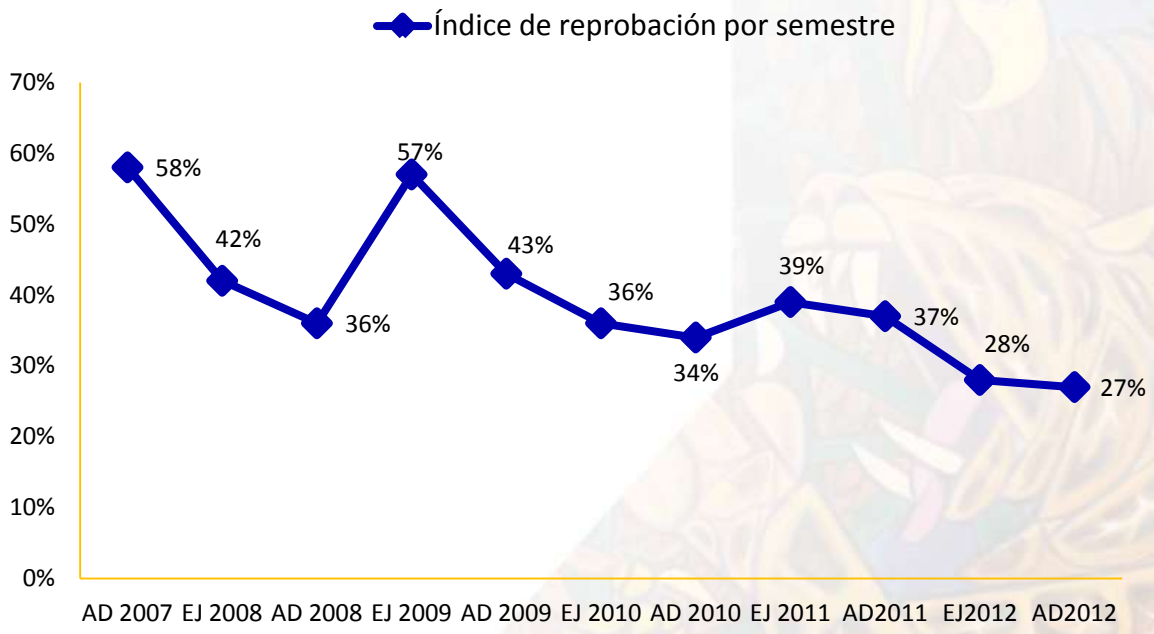
Gráfica 4. Índice de deserción por ciclo escolar.

Fuente: Departamento de Servicios Escolares

Reprobación

En el Instituto se han implementado estrategias en las diferentes academias encaminadas a disminuir el índice de reprobación, factor de gran impacto en la eficiencia terminal.

En la siguiente gráfica se muestra el índice de reprobación por ciclos escolares:



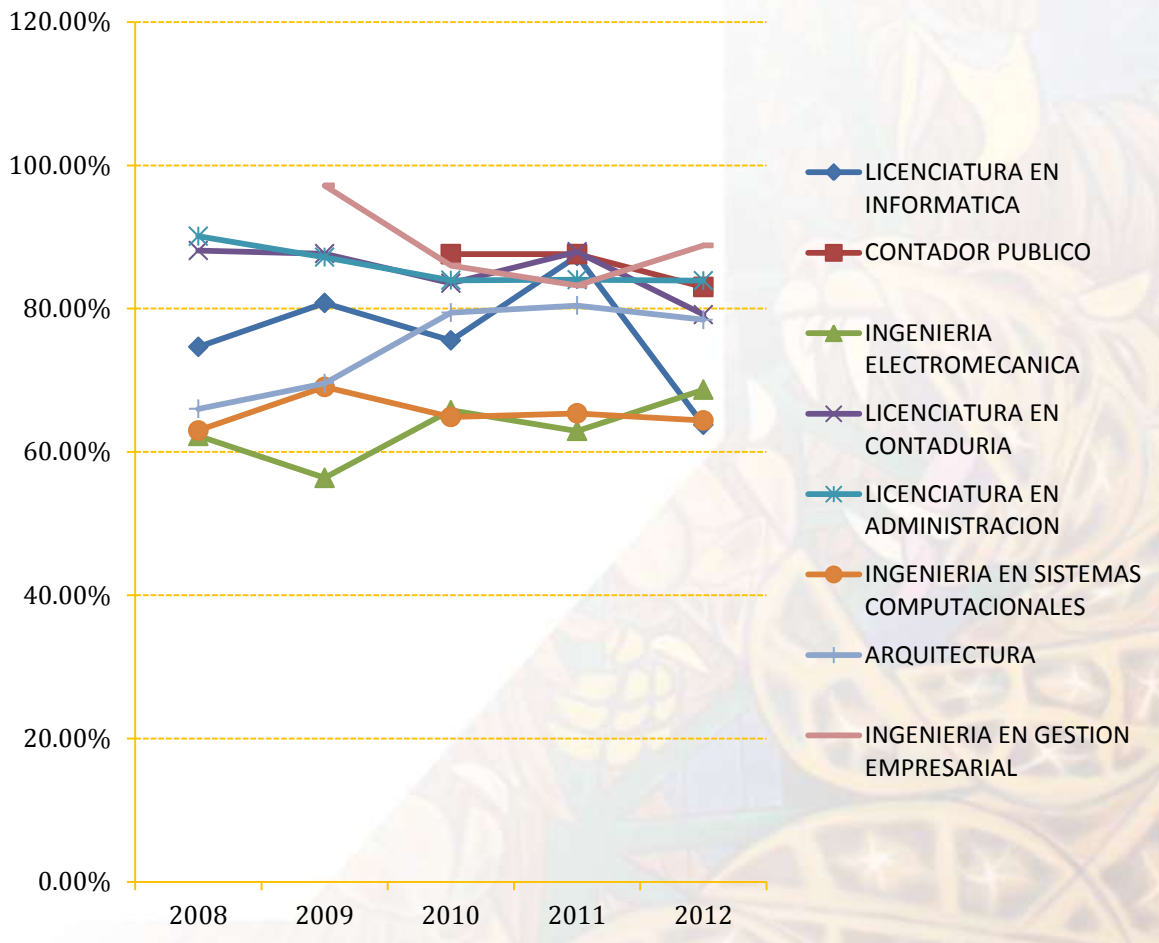
Gráfica 5. Índice de reprobación por semestre.

Fuente: Departamento de Servicios Escolares

Conformidad con el aprendizaje

Este indicador mide el desempeño de los estudiantes considerando los créditos que selecciona al momento de inscribirse o reinscribirse contra los créditos que aprueban al final del semestre.

La conformidad con el aprendizaje por carrera estuvo distribuida de la siguiente manera:



Gráfica 6. Índice de Conformidad con el aprendizaje por año.

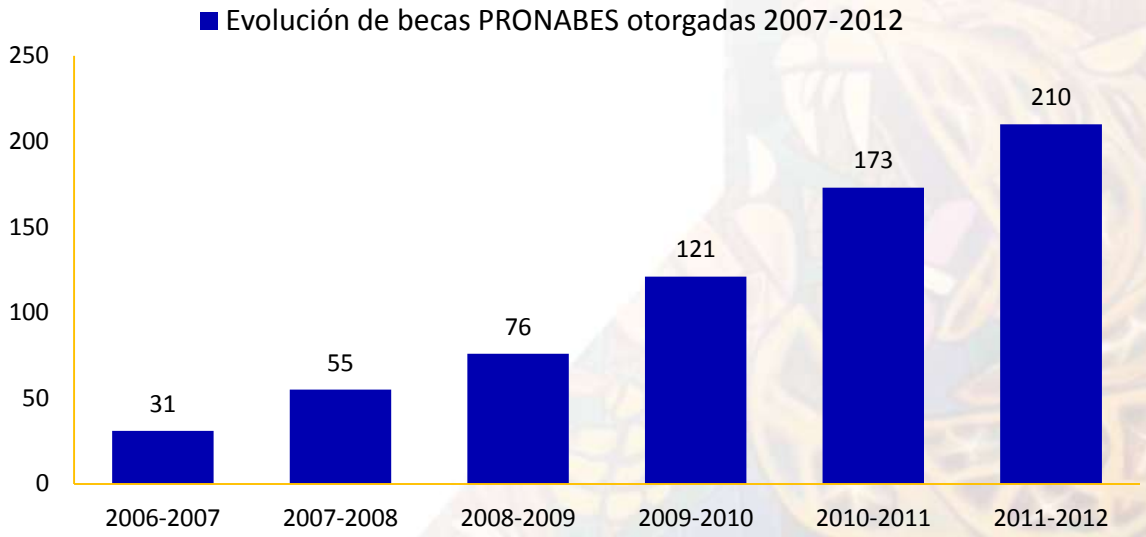
Fuente: Departamento de Servicios Escolares

Programas de becas

El programa de Becas tiene la importancia de garantizar la permanencia de los estudiantes en la Institución, es justo señalar que los estudiantes que presentan asignaturas no acreditadas, no pueden participar en este programa.

Programa Nacional de Becas para la Educación Superior (PRONABES**)**
Es administrado por el gobierno del estado, se advierte que es facultad de dicha autoridad el otorgamiento de esta prestación.

En la siguiente gráfica se muestra la cantidad de becas PRONABES que se han otorgado a estudiantes del instituto por año:



Gráfica 7. Becas otorgadas por ciclo escolar.

Fuente: Departamento de Servicios Escolares

Figura 1: Alumnos recibiendo las becas de PRONABES.

Fuente: Departamento de Servicios Escolares

Becas Universitarias

Es un Programa que tiene como finalidad contribuir e impulsar el acceso y permanencia de los jóvenes con desventaja socioeconómica en los programas de las Instituciones de Educación Superior (IES). Otorgándose en dos etapas:

- En la Primera etapa fueron beneficiados **73** estudiantes.
- Para la Segunda etapa fueron beneficiados **206** estudiantes.

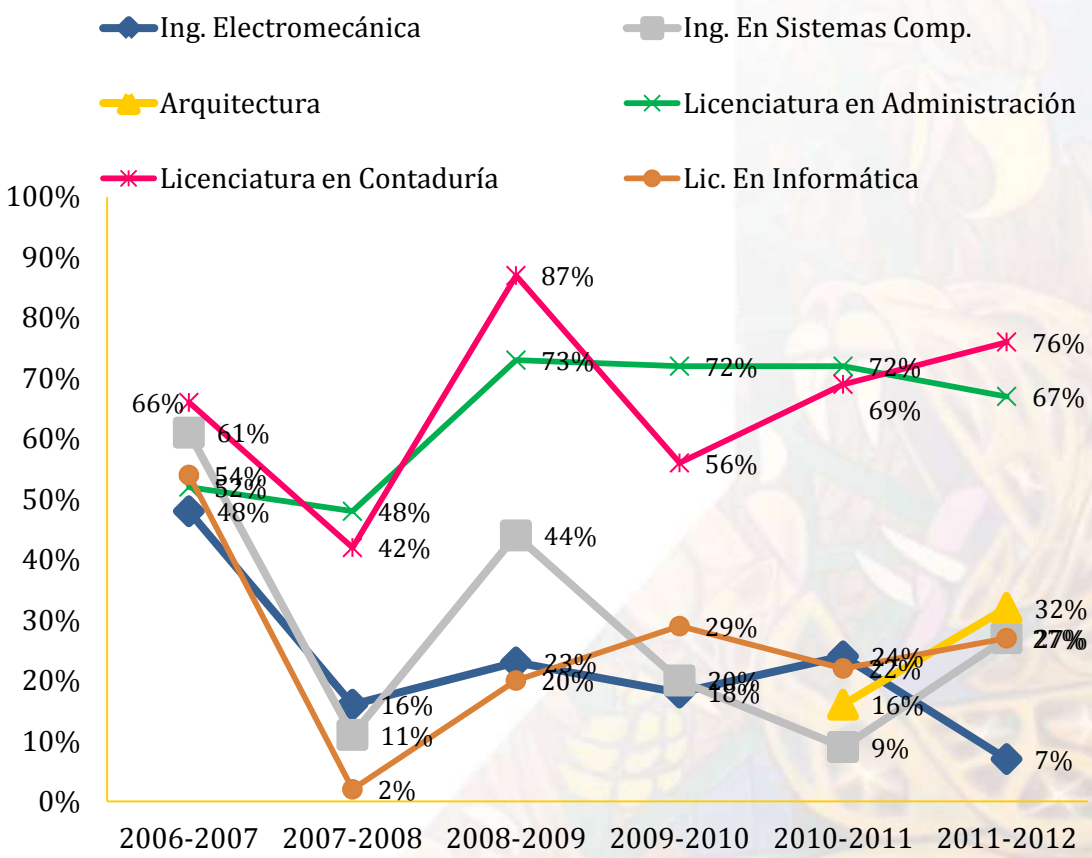
De acuerdo con los lineamientos de operación del programa y para el *ciclo escolar 2011-2012* el monto de la beca Universitaria fue de **$5,000.00 (Cinco mil pesos 00/100 M.N.)** por estudiante. Otorgando un beneficio de **$1, 395,000.00 (Un millón trescientos noventa y cinco mil pesos 00/100 M.N.)**

Este programa únicamente aplicó para el año 2012.

Eficiencia terminal

Incrementar este indicador es un objetivo común para las áreas académicas que integran el Instituto, esto implica que los estudiantes logren concluir su carrera.

En la siguiente gráfica se puede apreciar el comportamiento de la eficiencia terminal por ciclo escolar durante el periodo 2007-2012:

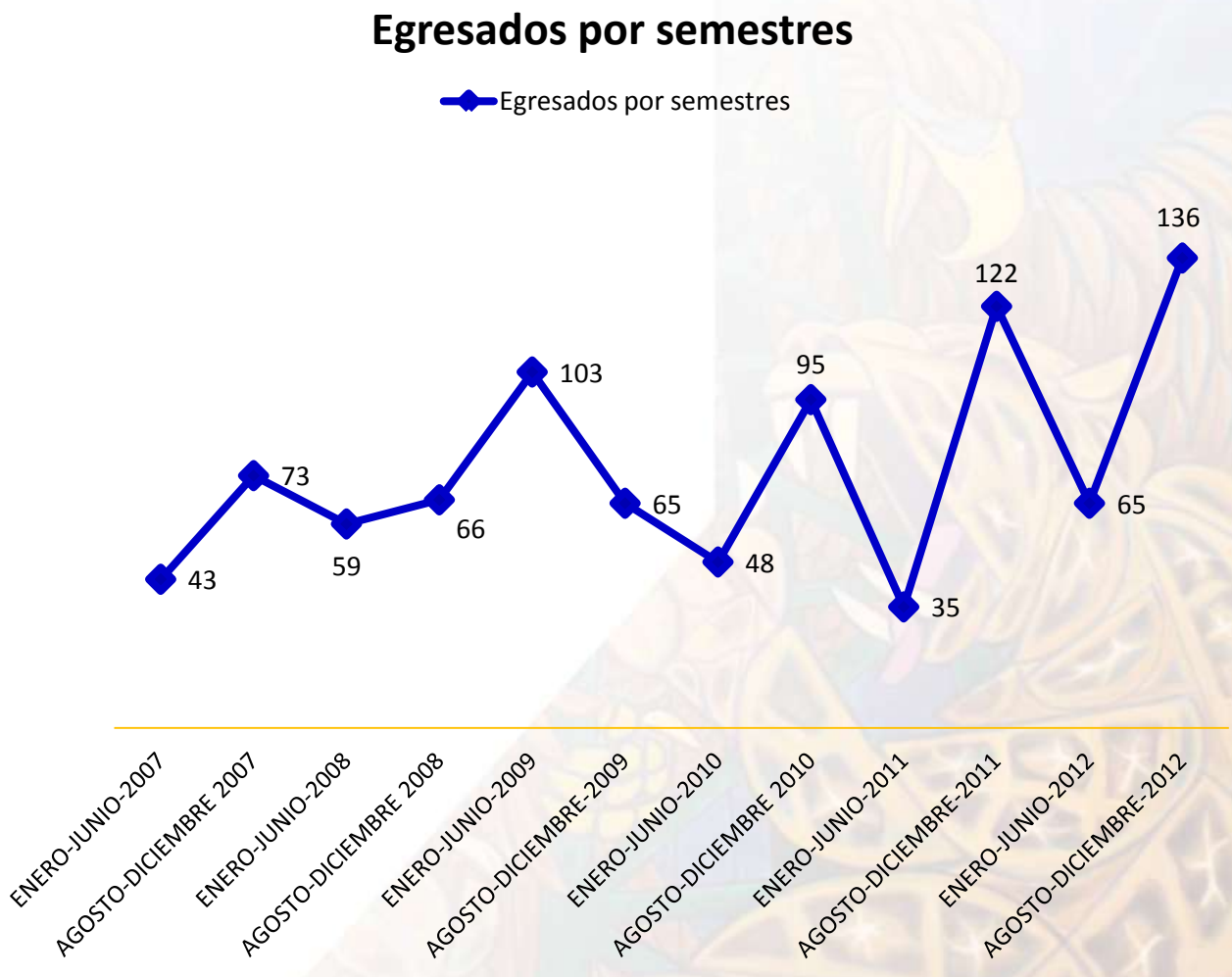


Gráfica 8. Eficiencia terminal por ciclo escolar.

Fuente: Departamento de Servicios Escolares

Terminación de estudios

Uno de los eventos académicos más importantes para la Institución, son las Ceremonias de terminación de estudios, esta gran celebración académica se lleva a cabo en los meses de febrero y septiembre de cada año, logrando concluir sus estudios 910 alumnos en el sexenio 2007-2012.

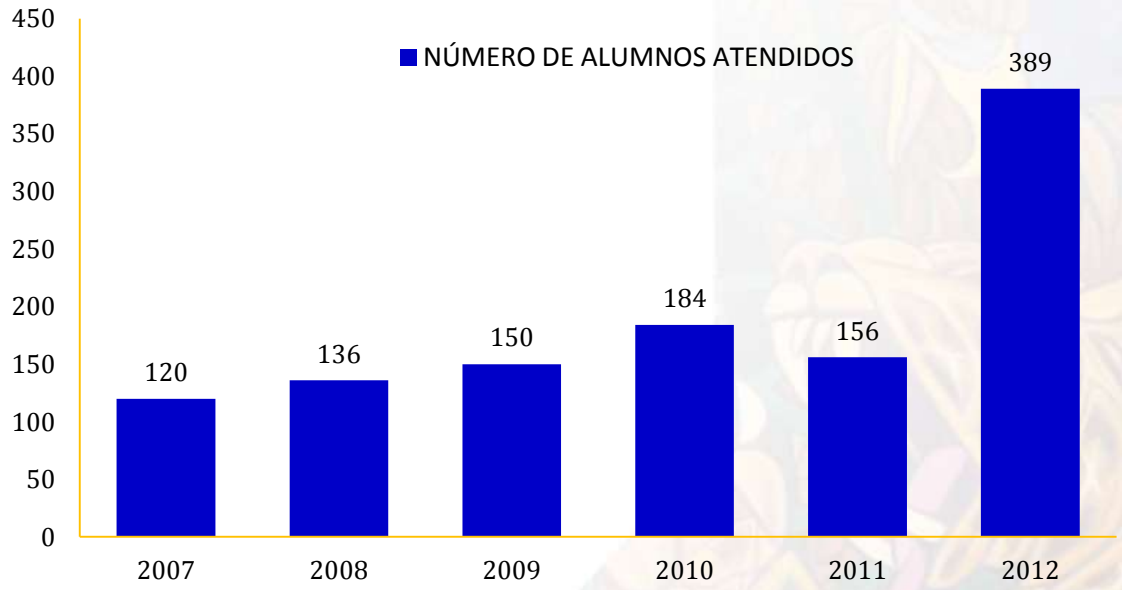


Gráfica 9. Egresados 2007 al 2012 por semestre.

Fuente: Departamento de Servicios Escolares

Servicios externos

Los cursos de inglés representan el rubro permanente de la oficina de servicios externos del departamento, a continuación la tabla muestra el comportamiento en apoyo a la titulación y fortalece las competencias de los egresados durante el sexenio.



Gráfica 10. Número de alumnos atendidos.

Fuente: Departamento de Gestión Tecnológica

Examen General de Egreso (EGEL)

A partir del 2009el Instituto Tecnológico de la Costa Grande, titula a los primeros egresados que realizaron el Examen General de Egreso de la Licenciatura (EGEL) del Centro Nacional de Evaluación (CENEVAL), quienes tuvieron que trasladarse hasta la Ciudad de Acapulco, Guerrero, para presentar dicho examen. El instituto realiza los trámites pertinentes para ser sede de aplicación del examen antes mencionado.

Para el mes de marzo de 2010, el Instituto Tecnológico de la Costa Grande es sede para la aplicación de exámenes del CENEVAL.

En el mes de febrero de 2012, se realizó una aplicación especial para 90 alumnos que egresaron en el mismo mes.

El CENEVAL maneja 4 fechas de aplicación nacional al año: marzo, mayo, agosto y diciembre, mismas en las que participa el instituto.

Figura 2. Alumnos que presentaron el examen EGEL, el 7 de diciembre de 2012.

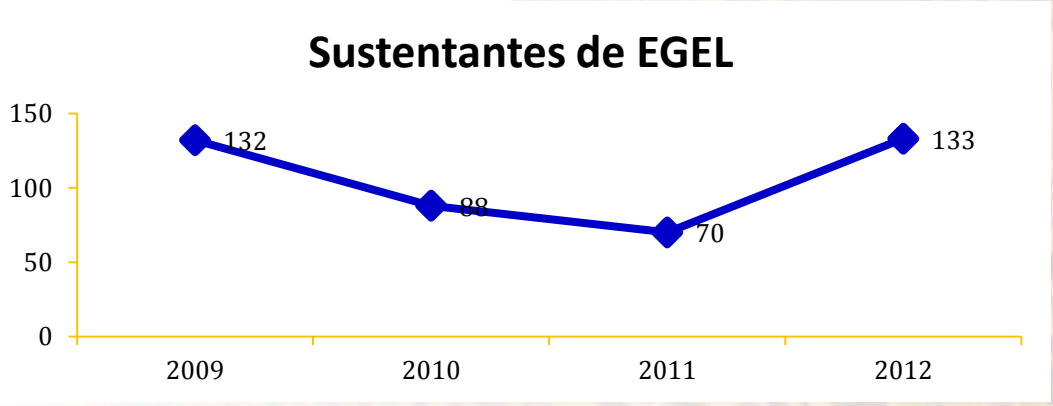
Como se puede apreciar en la tabla 1, en el 2009 presentaron el examen (EGEL) 132 egresados, en el 2010: 88 egresados, en el 2011: 70 egresados, y para el 2012: 152 egresados.
La carrera con mayor número de sustentantes durante el sexenio que concluye fue Ingeniería en Sistemas Computacionales con un total de 129 egresados.

NÚMERO DE SUSTENTANTES DEL EXAMEN EGEL DE CENEVAL2007 - 2012

Programa educativo	2009	2010	2011	2012	TOTAL
Ingeniería Electromecánica	22	15	14	16	61
Ingeniería en Sistemas Computacionales	55	15	25	40	129
Licenciatura en Administración	9	28	9	51	95
Licenciatura en Contaduría	19	11	10	37	74
Licenciatura en Informática	27	19	12	8	64
Total	**132**	**88**	**70**	**152**	**423**

Tabla 1. Numero de Sustentantes del Examen EGEL 2007 – 2012

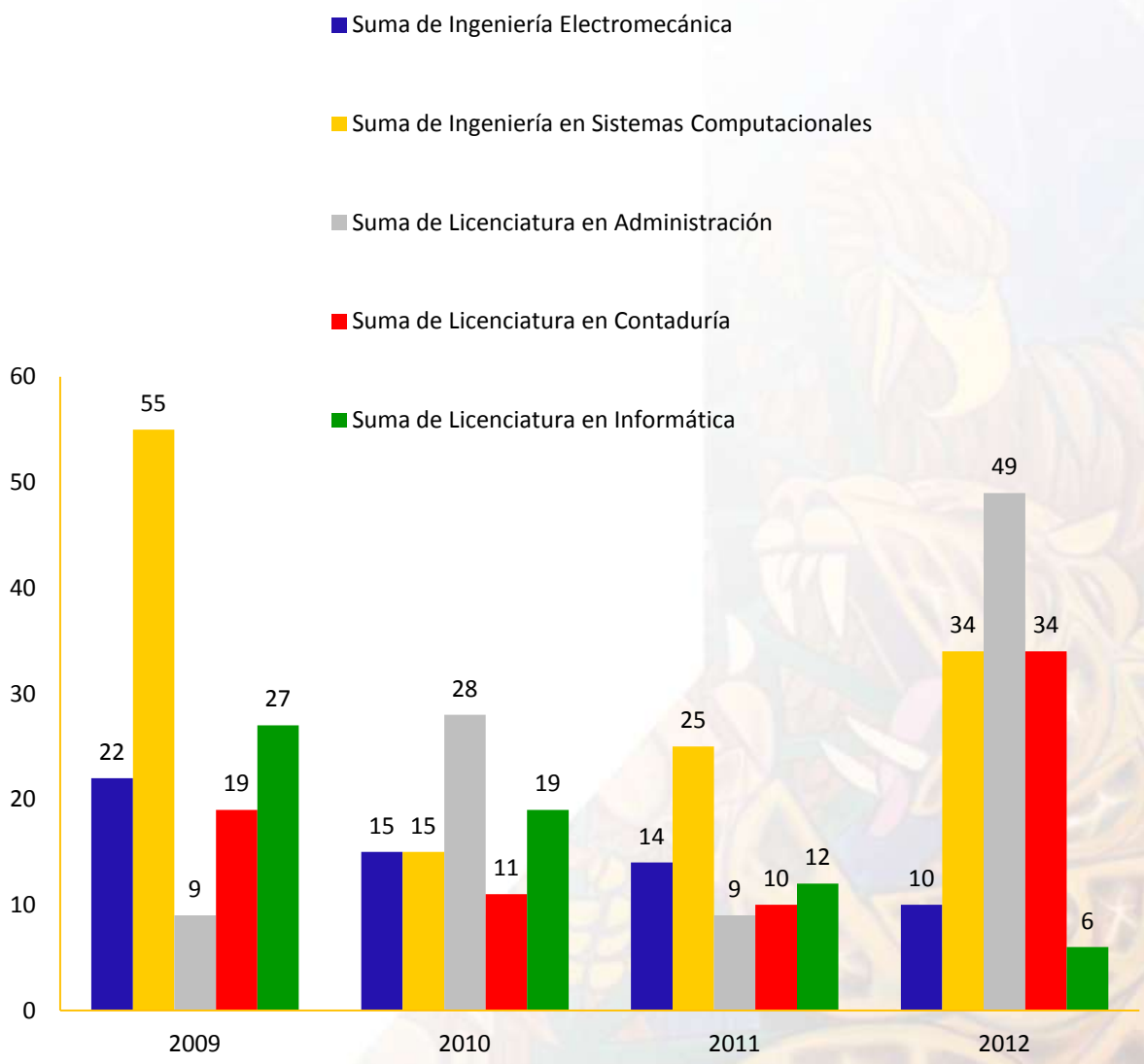
Fuente: Departamento de División de Estudios Profesionales



Gráfica 11. Número de sustentantes de EGEL 2009 – 2012, por año.

Fuente: Departamento de División de Estudios Profesionales

En la siguiente gráfica se puede observar por carrera y por año, el comparativo de sustentantes de EGEL 2009 – 2012.



Grafica 12. Comparativo de sustentantes de EGEL 2009 – 2012 por carrera y año.

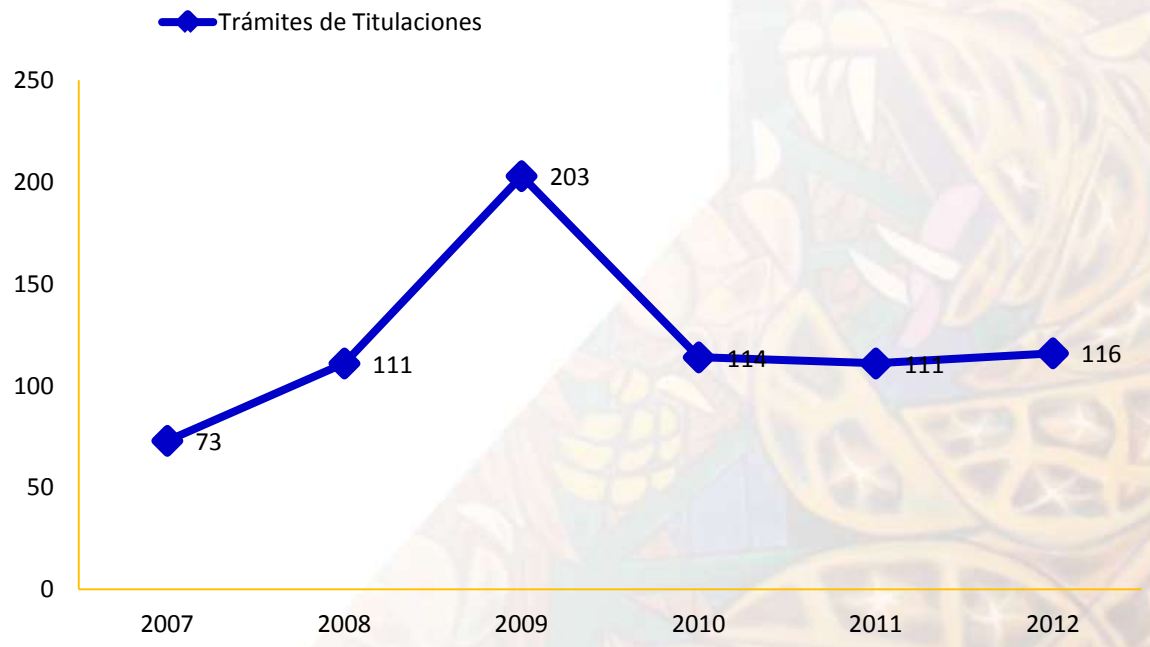
Fuente: Departamento de División de Estudios Profesionales

Titulados

El Sistema Nacional de Institutos Tecnológicos (SNIT) ofrece a los egresados diversas opciones de titulación.

En el sexenio 2007-2012 el Departamento de Servicios Escolares realizó la entrega de 728 títulos a la Dirección General de Educación Superior Tecnológica (DGEST), para su correspondiente registro y trámite de cédula.

En el gráfico siguiente se puede ver la cantidad de egresados que se titularon por año, en el periodo.



Gráfica 13. Titulados por año.

Fuente: Departamento de División de Estudios Profesionales y Servicios Escolares

Tutorías

El Instituto Tecnológico de la Costa Grande, ha dado seguimiento a la instauración del Programa Institucional de Tutorías, prueba de ello, son los cursos que se han impartido desde el año 2007 hasta la actualidad. El programa instituido se ha fortalecido gracias a la participación decidida de los docentes comprometidos con el desarrollo integral de los alumnos de nuestra institución.

La tutoría es un proceso de acompañamiento al estudiante para evitar el riesgo de reprobación y/o deserción. Es por ello, que la institución, con base en el Programa Nacional de Tutorías ha establecido las estrategias para la atención de los estudiantes desde nuevo ingreso hasta su terminación.

Durante los primeros dos semestres se les atiende de manera grupal y a partir del tercer semestre, una vez detectados los casos en riesgo, se les asigna un tutor individual para atender de manera personalizada a los estudiantes, garantizando la permanencia y mejora de su desempeño académico.

MATRÍCULA ATENDIDA EN EL PROGRAMA INSTITUCIONAL DE TUTORÍAS 2007-2012

Programa educativo	Matrícula en el programa de tutorías					
	2010		2011		2012	
	Ind.	Grupal	Ind.	Grupal	Ind.	Grupal
Ingeniería Electromecánica	0	13	24	41	40	42
Ingeniería en Sistemas Computacionales	0	64	75	72	31	59
Ingeniería en Gestión Empresarial	0	40	31	74	0	76
Arquitectura	0	0	29	67	20	60
Contador Público	0	0	0	39	14	38
Licenciatura en Administración	0	0	0	67	0	69
Licenciatura en Contaduría	0	49	23	0	0	0
Licenciatura en informática	0	0	0	0	0	0
Total	**0**	**166**	**182**	**360**	**105**	**344**

Tabla 2. Matrícula atendida en el programa institucional de tutorías 2007-2012

Fuente: Departamento de Desarrollo Académico

La tabla 2, muestra que en el año 2010 sólo se atendieron tutorías grupales, es a partir del año 2011, que se implementa la modalidad de tutoría individual, atendiendo de manera personalizada a los alumnos con problemas de reprobación y rezago en su carga académica por tutores.

El Programa Institucional de Tutorías se apoya de las asesorías que programan los departamentos académicos, mismos que atienden a alumnos cuyo tutor hace referencia que así las requiera, conforme a las sesiones que realiza con el grupo de tutorados o tutorados individuales.

Como parte del proceso de mejora continua, el grupo de tutores se reunió en las primeras semanas del mes de enero de 2012 para llevar a cabo la realimentación del ejercicio 2011 y de años anteriores, donde surgió la necesidad de capacitar al personal, misma que se atendió del 2 al 4 de julio de 2012, con el curso "Arrancando el programa de tutorías".

Figura 3. Curso "Arrancando el programa de tutorías".

Fuente: Departamento de Desarrollo Académico

Dentro del marco de las semanas de inducción, celebradas del 13 al 24 de agosto de 2012, se implementó la estrategia de cursos básicos, buscando reducir los índices de reprobación y deserción en nuestros estudiantes de nuevo ingreso.

Figura 4. Alumnos participando en Cursos básicos.

Fuente: Departamento de Desarrollo Académico

Evaluación al desempeño docente

La evaluación docente es el instrumento que permite a nuestros clientes (estudiantes) emitir un juicio objetivo del servicio que se les está prestando. Los resultados obtenidos durante el periodo 2007-2012 se presentan en la tabla.

EVALUACIÓN DOCENTE							
CARRERA	**2007**	**2008**	**2009**	**2010**	**2011**	**2012**	**PROMEDIO**
Arquitectura	90	90	88	90	93	93	91
Ing. Electromecánica	90	89	90	89	83	92	89
Ing. en Gestión Empresarial	-	-	93	88	90	90	90
Ing. en Sistemas Computacionales	89	84	86	87	90	93	88
Lic. En Administración	91	90	91	92	89	95	91
Lic en Contaduría	90	93	89	88	90	90	90
Contador Público	-	-	-	89	89	90	89
Lic. En Informática	91	87	89	91	96	95	92
PROMEDIO	**90**	**89**	**89**	**89**	**90**	**92**	**90**

Tabla 3. Evaluación docente 2007-2012

Fuente: Departamento de Desarrollo Académico

La evaluación docente se aplicó en el año 2007 a 6 programas académicos, cuyos planes de estudio corresponden al año 2004. Debido a los cambios indicados en el sexenio 2007-2012, respecto al sexenio anterior y los objetivos declarados en el PIID, los planes de estudio migraron a un modelo basado en competencias, tal como ocurre con las carreras de los planes de estudio 2009-2010.

Este efecto se vislumbra en la evaluación que los estudiantes realizan del servicio que sus docentes ofrecen, se enfoca en el nuevo instrumento de evaluación con los siguientes factores:

a) Utilizar diferentes formas de evaluación.
b) Analizar con el grupo los resultados de las evaluaciones.
c) Proponer nuevas acciones a partir de los logros y dificultades detectadas.
d) Evaluar los contenidos del curso.

Se muestra que los mejores resultados obtenidos en la evaluación docente del Instituto, se presentan en el año 2011 y 2012, éstos corresponden al cuestionario aplicado basado en competencias en las carreras de Lic. en Administración y Lic. en Informática que está en liquidación.

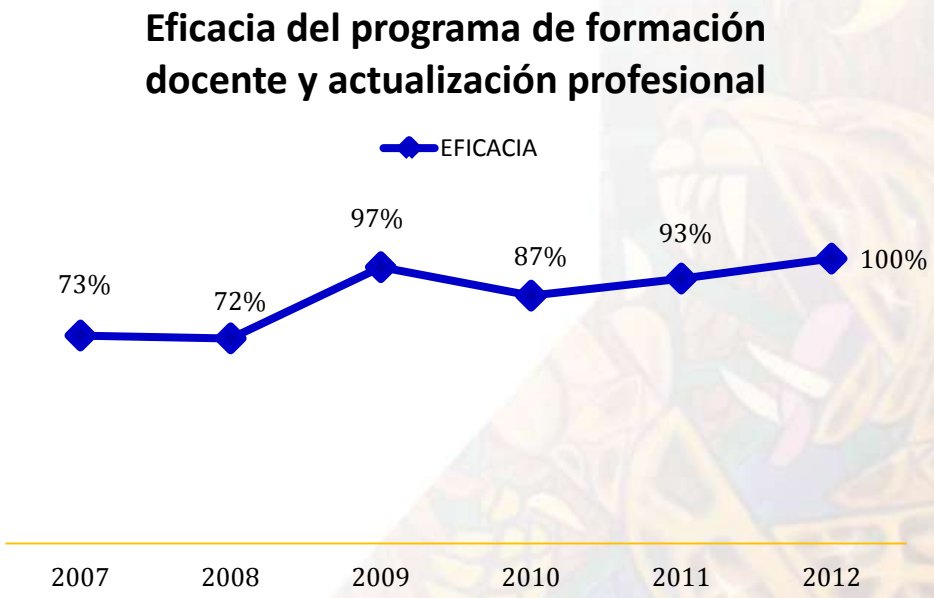
La evaluación al desempeño docente, es un elemento fundamental para el Instituto en virtud de que se apoya en dicho indicador para orientar sus esfuerzos hacia la mejora de la labor pedagógica de los educadores y a promover su desarrollo profesional continuo.

Formación y Actualización de Profesores

El Instituto Tecnológico de la Costa Grande, mediante el Departamento de Desarrollo Académico busca integrar programas de capacitación que correspondan a las necesidades detectadas por el instrumento de evaluación docente, así como las necesidades de actualización profesional consideradas por las áreas académicas.

Los cursos ofrecidos permiten desarrollar una formación docente y actualización profesional en el ámbito de las competencias.

La gráfica 14 muestra que a partir del año 2010, se tiene un crecimiento lineal y constante que permitió lograr la meta 38.



Gráfica 14. Eficacia del programa de formación docente y actualización profesional
Fuente: Departamento de Desarrollo Académico

En el mes de agosto de 2012 el Sistema Nacional de Educación Superior Tecnológica (SNEST) convocó a todos los docentes del sistema a participar en el "*Diplomado para la Formación y Desarrollo de Competencias Docentes".* En una primera etapa lo concluyeron 12 participantes de nuestra Institución y en la segunda etapa concluyeron 5. Considerando a los 4 participantes que en el año 2010 cursaron en el Centro Interdisciplinario de Investigación y Docencia en Educación Técnica (CIIDET) el "*Diplomado en Formación de Competencias Docentes Básicas"* se obtiene un total de 21 participantes, equivalente al 27,3% de la planta docente de la institución.

Visitas a empresas

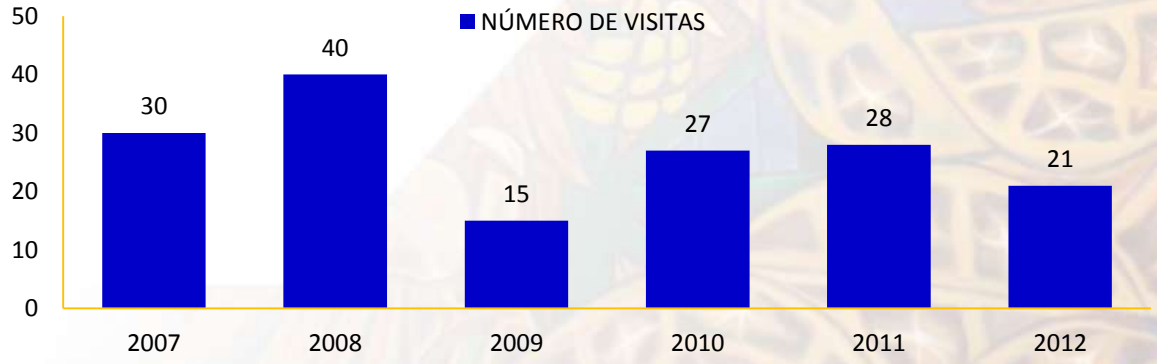
Las visitas a empresas son transcendentales en el proceso de enseñanza-aprendizaje, con ellas se logra que los alumnos conozcan directamente en la práctica la aplicación que el sector productivo realiza de las teorías que conocen en el aula.

En este concentrado de datos se observan variaciones no uniformes en los seis años del periodo, seguramente ocasionadas por las medidas de seguridad que se tuvieron que asumir debido al clima de violencia local y federal.

VISITAS A EMPRESAS SEXENIO 2007-2012				
AÑO	**NO. VISITAS**	**NO. ALUMNOS**	**EMP. LOCAL**	**EMP. FORÁNEAS**
2007	30	450	10	4
2008	40	814	9	3
2009	15	317	11	4
2010	27	833	22	5
2011	28	839	20	2
2012	21	282	16	3
TOTAL	**121**	**3085**	**69**	**14**

Tabla 4. Visitas a empresas 2007-2012

Fuente: Departamento de Gestión Tecnológica



Gráfica 15. Número de visitas

Fuente: Departamento de Gestión Tecnológica

Eventos Académicos

Uno de los eventos académicos de mayor importancia que se celebran de manera anual son los Congresos Nacionales e Internacionales Multidisciplinarios, la siguiente grafica 16.

Gráfica 16. Asistencia de participantes a Congresos

Participación en eventos de innovación tecnológica y ciencias básicas.

Fuente: Área Académica

Como parte de nuestras metas institucionales se establece el objetivo de lograr que los estudiantes participen en eventos de innovación tecnológica y ciencias básicas.

Gráfica 17. Estudiantes que participaron en concurso de ciencias básicas

Fuente: Área Académica

En la gráfica anterior se muestra el porcentaje de participación de alumnos de todas las carreras en el concurso de ciencias básicas: El 2% representa la participación de 19 alumnos (matrícula 1094), el 6% representa la participación de 65 alumnos (matrícula 1162), el 3% representa la participación de 43 alumnos (matrícula 1238), el 5% representa la participación de 67 alumnos (matrícula 1367), el 0% representa la participación de 3 alumnos (matrícula 1420) y el 4% representa la participación de 63 alumnos (matrícula 1390).

b. PROCESO DE VINCULACIÓN

Es de suma importancia vincular al instituto con los sectores productivos (público, social y privado) para garantizar la pertinencia de los servicios con las necesidades de desarrollo regional y nacional.

Existe una amplia variedad de organizaciones con las cuales se mantiene una relación institucional, ofreciendo servicios en diversas áreas para nuestros alumnos de las diferentes carreras.

Seguimiento a egresados

Con la intención de contar con una herramienta que permita evaluar la pertinencia educativa de los programas que se ofrecen, y la necesidad de adecuar los planes y programas de estudio a los requerimientos de los sectores en donde se insertarán los potenciales egresados del sistema, se lleva a cabo el procedimiento de seguimiento de egresados, el cual genera los siguientes resultados:

Gráfica 18. Número de egresados contactados

Fuente: Departamento de Gestión Tecnológica

Del periodo 2007-2012 se tienen registros, con la información básica de un total de 773 alumnos, con los cuales se mantiene comunicación con el afán de coadyuvar a su crecimiento profesional.

Servicio social periodo 2007-2012

En cuanto al servicio social se puede observar en la tabla la evolución experimentada por años (periodo 2007-2012).

SERVICIO SOCIAL PERIODO 2007-2012							
SECTOR	**2007**	**2008**	**2009**	**2010**	**2011**	**2012**	**TOTAL**
EDUCATIVO	53	67	82	79	126	136	543
PÚBLICO	104	80	68	69	111	122	554
TOTALES	**157**	**147**	**150**	**148**	**237**	**258**	**1007**

Tabla 5. Evolución del programa de Servicio Social

Fuente: Departamento de Gestión Tecnológica

Residencias Profesionales

En el periodo 2007 – 2012, los estudiantes del Instituto realizaron sus residencias profesionales en diferentes instituciones de la localidad, así como en algunos estados de la república, tales como: Querétaro, Morelos, Guanajuato y Edo. De México.

La cantidad de residentes está condicionada al número de posibles participantes del programa. En la tabla 6 se puede apreciar que en la carrera de administración en el año 2010 hubo un mayor número de participantes.

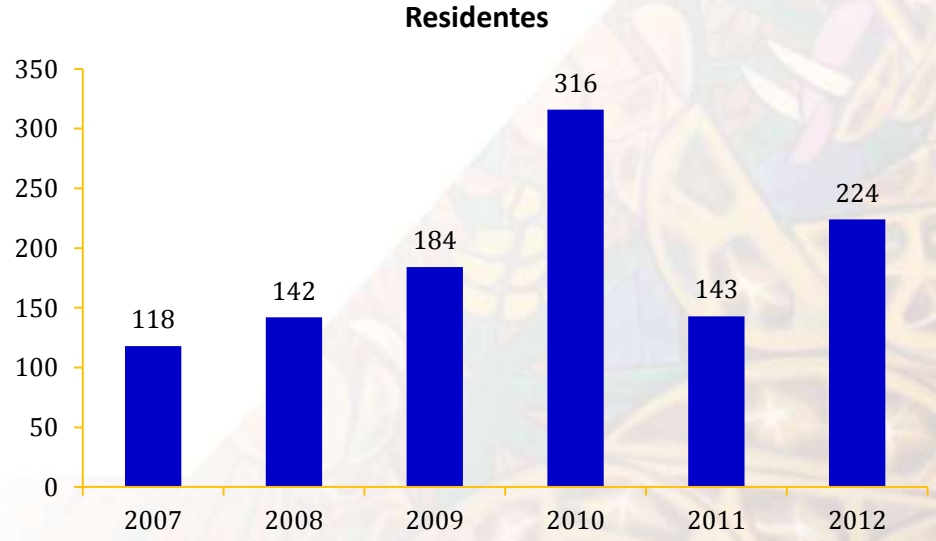
NÚMERO DE RESIDENTES 2007 – 2012

Programa educativo	2007	2008	2009	2010	2011	2012
Ingeniería Electromecánica	20	23	12	21	3	22
Ingeniería en Sistemas Computacionales	18	27	37	50	18	45
Arquitectura	0	0	0	23	6	33
Licenciatura en Administración	51	10	74	108	61	55
Licenciatura en Contaduría	10	52	33	86	55	50
Licenciatura en Informática	19	30	28	28	0	19
Totales	**118**	**142**	**184**	**316**	**143**	**224**

Tabla 6. Número de participantes en programa de Residencias Profesionales

Fuente: Departamento de División de Estudios Profesionales

La siguiente gráfica muestra los totales de los participantes en el programa de residencias profesionales de forma anual.



Gráfica 19. Número de residentes por año

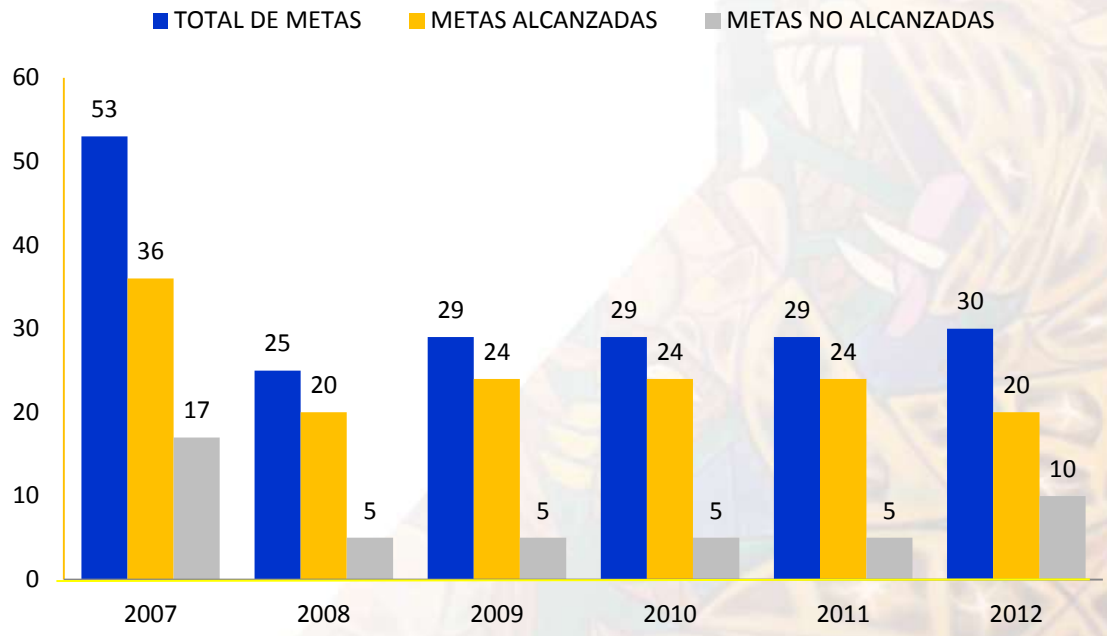
Fuente: Departamento de División de Estudios Profesionales

c. PROCESO DE PLANEACIÓN

El Instituto Tecnológico de la Costa Grande, ha elaborado sus Programas de Trabajo anuales con base en el Programa Institucional de Innovación y Desarrollo 2007–2012 (PIID), estableciendo compromisos institucionales con el fin de cumplir con sus objetivos, alcanzar la visión y lograr la misión del Instituto, en ellas se tienen plasmadas metas dirigidas al crecimiento constante y eficaz de la Institución en todos los sentidos, mejorando las oportunidades de educación superior en la Región de la Costa Grande del Estado de Guerrero, incrementando la matrícula, modernizando las instalaciones, diversificando y acreditando los programas educativos.

La integración y seguimiento de las metas se logró mediante el trabajo constante y participativo de todas las áreas que conforman esta institución.

Gráfica metas institucionales 2007-2012



Gráfica 20. Metas Institucionales.

Fuente: Departamento de Planeación, Programación y Presupuestación

Programa Integral para el Fortalecimiento de los Institutos Tecnológicos

El Instituto ha participado en el Programa Integral de Fortalecimiento del Instituto Tecnológico (PIFIT) desde 2009- 2012, es un documento que surge de la planeación estratégica, la cual fortalece la participación en la toma de decisiones y propicia el trabajo en equipo colaborativo y responsable. Está sustentado en el Programa Sectorial de Educación, en el Programa de Innovación y Desarrollo del Instituto Tecnológico de la Costa Grande 2007-2012 y en el Programa de Trabajo Anual 2007-2012.

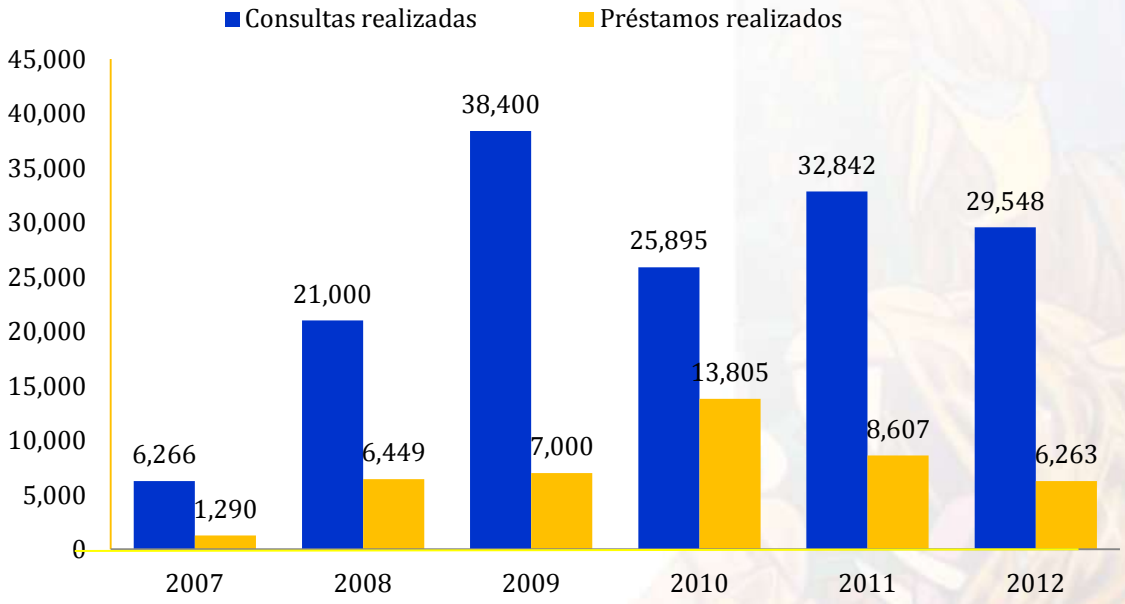
En el PIFIT 2012 del Instituto Tecnológico de la Costa Grande se solicitaron recursos en el proyecto de apoyo para la calidad por un monto de **$ 1, 906, 862.00 (Un millón, novecientos seis mil, ochocientos sesenta y dos pesos 00/100 M.N.)** y el proyecto para la ampliación de la oferta educativa por un monto de **$ 21, 958, 006.00 (Veintiún millones, novecientos cincuenta y ocho mil, seis pesos 00/100 M.N.); d**erivado de las gestiones anteriores nos fue otorgado con una máquina de TESLA con valor de **$ 335, 704.00 (Trescientos treinta y cinco mil, setecientos cuatro pesos 00/100 M.N) para el** laboratorio de física y química**.**

Figura 5. Equipo que se recibió del PIFIT 2012.

Fuente: Departamento de Planeación, Programación y Presupuestación

Centro de información

Este departamento sin duda alguna es de suma importancia en el desarrollo académico de los alumnos. A continuación se detalla el número de consultas atendidas y prestamos realizados durante el sexenio 2007-2012.



Gráfica 21. Comparativo de las consultas y préstamos atendidos en el sexenio 2007-2012.

Fuente: Departamento de Centro de Información

Durante el periodo 2007-2012 en el centro de información se ha registrado una gran preferencia por parte de los alumnos de las distintas carreras, en la siguiente tabla se muestran las áreas académicas de mayor demanda.

CONSULTAS ATENDIDAS POR CARRERA
SEXENIO 2007-2012

Área académica	2007-2012
Ingeniería Electromecánica	9,467
Ingeniería en Sistemas Computacionales	14,748
Ingeniería en Gestión Empresarial	18,072
Arquitectura	11,932
Contador Público	4,756
Licenciatura en Administración	13,303
Licenciatura en Contaduría	8,570
Licenciatura en Informática	3,770
Totales	**84,618**

Tabla 7. Consultas atendidas por carrera sexenio 2007-2012

Fuente: Departamento de Centro de Información

En este departamento además de atender los programas educativos de la comunidad tecnológica, se brinda servicio a otros usuarios, considerando como tales a los docentes y visitantes externos que realizan lecturas y consultas de investigación, el cual satisface las necesidades de la población en general.

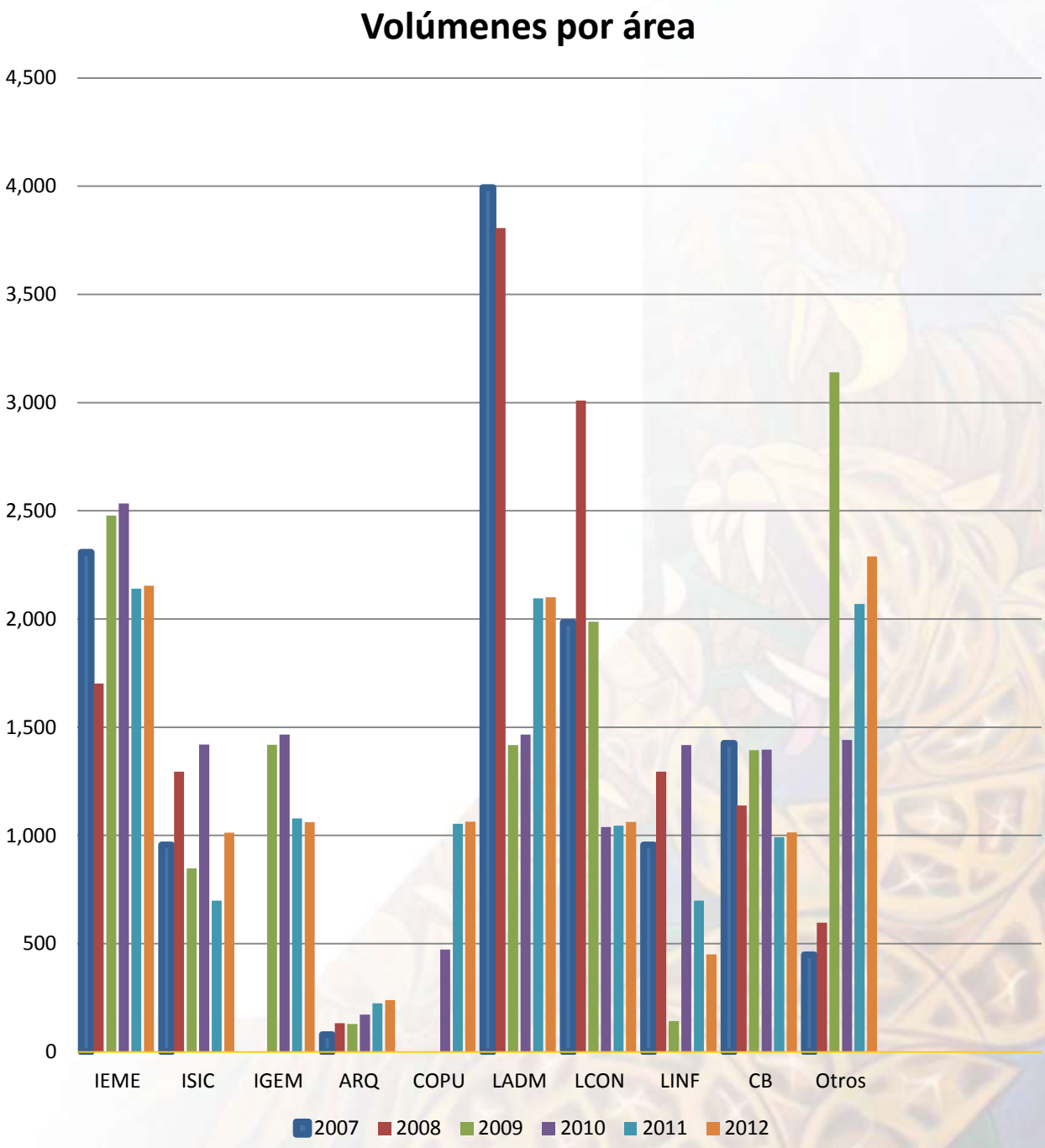
CONSULTAS REALIZADAS POR OTROS USUARIOS SEXENIO 2007-2012			
Usuario	**2010**	**2011**	**2012**
Docentes	315	21	29
Visitantes Externos	791	190	99
Totales	**1,106**	**211**	**128**

Tabla 8. Consultas externas

Fuente: Departamento de Centro de Información

El centro de información para proporcionar un mejor servicio, cuenta con un amplio número de títulos para su consulta y préstamo que satisfacen las necesidades de los alumnos de acuerdo al programa educativo.

Observándose que la carrera de Ingeniería en Gestión Empresarial se apertura en el año 2009 y la carrera de Contador Público en el 2010.



Gráfica 22. Volúmenes por áreas.

Fuente: Departamento de Centro de Información

Salas de cómputo

El Departamento de Centro de Cómputo cuenta con 5 salas de cómputo y una sala de videoconferencias para brindar servicio a una plantilla de 1,390 estudiantes (En el 2012).

SALAS DE CÓMPUTO PARA BRINDAR SERVICIO	
Nombre	**Descripción**
Sala A	Sala utilizada para realizar trabajos por estudiantes de todas las carreras.
Sala B	Sala utilizada para clases de diversas carreras.
Sala C	Sala utilizada para clases de diversas carreras.
Sala D	Sala de base de datos, utilizada por ingenieros en sistemas y licenciados en informática para realizar prácticas.
Sala E	Es la sala de redes, utilizada por ingenieros en sistemas y licenciados en informática para realizar prácticas.
Sala de videoconferencias	Sala utilizada para recibir o transmitir videoconferencias a través de Internet II.

Tabla 9. Salas de cómputo

Fuente: Departamento de Centro de Computo

Las salas cómputo cuentan con los siguientes equipos: 124 computadoras, sistema de sonido, televisor, proyector, decodificador de señal, micrófono, cámara y pantalla de proyección. En la siguiente tabla 10 se muestra la distribución del equipo en cada una de las salas de cómputo:

DISTRIBUCIÓN DE EQUIPO EN LAS SALAS DE CÓMPUTO		
Nombre	**No. De Equipos**	**Características**
Sala A	29 computadoras	Las computadoras cuentan con servicio de internet I.
Sala B	29 computadoras	No cuentan con servicio de internet.
Sala C	40 computadoras	Las computadoras cuentan con servicio de internet I.
Sala D	15 computadoras	Cuentan con servicio de Internet I e Internet II.
Sala E	11 computadoras	Cuentan con servicio de Internet I.
Sala de videoconferencias	Sistema de sonido, televisor, proyector, decodificador de señal, pantalla de proyección, micrófono y cámara.	La sala cuenta con servicio de Internet II, especialmente dedicado a videoconferencias.

Tabla 10. Distribución de equipo de cómputo
Fuente: Departamento de Centro de Computo

En el periodo 2007-2009 no se contaba con el Departamento de Centro de Cómputo.
La siguiente tabla muestra las cantidades correspondientes a los equipos de cómputo por salas de cómputo y sus respectivos totales.

EQUIPAMIENTO POR SALAS DE CÓMPUTO						
	2007	**2008**	**2009**	**2010**	**2011**	**2012**
A	--	--	--	24	30	29
B	--	--	--	25	29	29
C	--	--	--	35	40	40
D	--	--	--	10	15	15
E	--	--	--	15	23	11
TOTALES				**109**	**137**	**124**

Tabla 11. Equipamiento por salas de cómputo
Fuente: Departamento de Centro de Computo

Conexiones a Internet

Actualmente se cuenta con 4 conexiones a Internet I independientes y un enlace a Internet II dedicado a la transmisión de videoconferencias, además de investigación docente. En la siguiente tabla se muestran las características de cada una de las conexiones

CARACTERÍSTICAS DE LAS CONEXIONES A INTERNET		
Nombre	**Descripción**	**Velocidad de transmisión**
Enlace 1	Enlace a Internet I, el cuál proporciona servicio a todos los departamentos –exceptuando al área de la dirección–, así como a laboratorios de cómputo y docentes.	2 Mbps
Enlace 2	Enlace a Internet I, el cuál proporciona servicio a los estudiantes y docentes.	4 Mbps
Enlace 3	Enlace a Internet I, el cuál proporciona servicio a los departamentos ubicados en el área de la dirección.	4 Mbps
Enlace 4	Enlace a Internet I, el cuál proporciona servicio al departamento de Recursos Materiales y Servicios.	4 Mbps
Enlace 5	Enlace a Internet II, el cuál es utilizado exclusivamente para las videoconferencias.	2 Mbps

Tabla 12. Características de las conexiones a Internet

Fuente: Departamento de Centro de Computo

La cobertura de la red alámbrica abarca a todos los departamentos del Instituto. La cobertura de la red inalámbrica para acceso a Internet, abarca parte de los edificios B, C, D, E y F.

La cobertura se proporciona mediante la infraestructura disponible, en ella se incluyen a los servidores, las computadoras habilitadas como servidores así como los aparatos utilizados para distribuir la señal. La siguiente tabla muestra la distribución y uso de la infraestructura de la institución.

DISTRIBUCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA		
Cantidad	**Nombre**	**Descripción**
1	Servidor DNS	Servidor que se encarga del direccionamiento a los diferentes servidores.
1	Servidor Firewall	Computadora habilitada como servidor, en ella se encuentra instalado un software que realiza las funciones de seguridad.
1	Servidor Web	Servidor donde se alojan las páginas web Institucionales y educación a distancia (exceptuando el SII).
1	Servidor del SII	Servidor en el cuál se encuentra la aplicación SII (Sistema Integral de Información).
1	Servidor email	Servidor que servirá para administrar cuentas de correo electrónico institucionales.
1	Servidor de Base de Datos	Servidor que servirá para que estudiantes de las materias de base de datos de las carreras de Ingeniería en Sistemas Computacionales y de Licenciatura en Informática realicen sus prácticas.

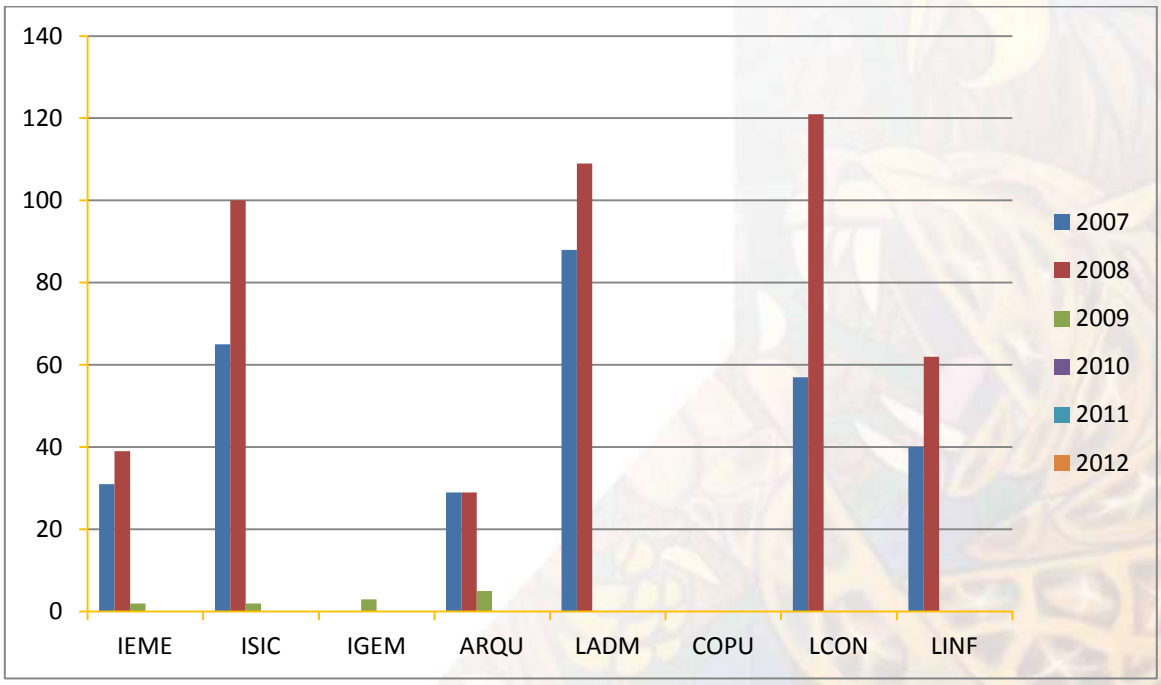
Tabla 13. Distribución de la infraestructura

Fuente: Departamento de Centro de Computo

Actividades Extraescolares

En el semestre Enero-Junio 2007 el instituto Tecnológico de la Costa Grande contó con una **matrícula total de 856 estudiantes, mientras que para el semestre Agosto-Diciembre la matricula se incrementó a 1,098 alumnos** de los cuales, el Departamento de Actividades Extraescolares **atendió a 310 alumnos**

Actividades Deportivas y Actividades Culturales 2007-2012



Gráfica 23. Actividades deportivas y actividades culturales.

Fuente: Departamento de Actividades Extraescolares

Eventos que realiza el instituto de manera anual:

- **Celebración de aniversariodel I.T. de C.G.**

Figura 7. Celebración de aniversario del I.T. de C.G.

- **Carrera de aniversario del I.T. de C.G.**

Figura 8. Carrera del aniversario del I.T. de C.G.
Fuente: Departamento de Actividades Extraescolares

Figura 9. Día de muertos

- **Desfile del 20 de Noviembre**

Figura 10. Desfile del 20 de Noviembre

Fuente: Departamento de Actividades Extraescolares

Actividades Deportivas y Actividades Culturales 2007-2012

PARTICIPACIÓN DE ESTUDIANTES EN ACTIVIDADES DEPORTIVASDEL 2007 - 2012

Programa educativo	2007	2008	2009	2010	2011	2012
Ingeniería Electromecánica	50	61	75	127	121	51
Ingeniería en Sistemas Computacionales	68	129	98	132	130	125
Ingeniería en Gestión Empresarial	0	0	26	72	91	113
Arquitectura	46	39	31	66	84	92
Contador Público	0	0	0	18	53	89
Licenciatura en Administración	84	69	50	95	81	72
Licenciatura en Contaduría	64	115	96	78	37	25
Licenciatura en Informática	42	53	22	16	4	27
Totales	**354**	**466**	**398**	**604**	**601**	**594**

PARTICIPACIÓN DE ESTUDIANTES EN ACTIVIDADES CULTURALES DEL 2007 - 2012

Programa educativo	2007	2008	2009	2010	2011	2012
Ingeniería Electromecánica	12	37	68	60	52	73
Ingeniería en Sistemas Computacionales	62	93	84	80	125	79
Ingeniería en Gestión Empresarial	0	0	42	91	130	147
Arquitectura	12	39	86	99	98	141
Contador Público	0	0	0	23	24	45
Licenciatura en Administración	92	185	203	206	144	124
Licenciatura en Contaduría	50	122	215	128	59	28
Licenciatura en Informática	38	50	31	21	7	5
Totales	**266**	**526**	**729**	**708**	**639**	**642**

Fuente: Departamento de Actividades Extraescolares

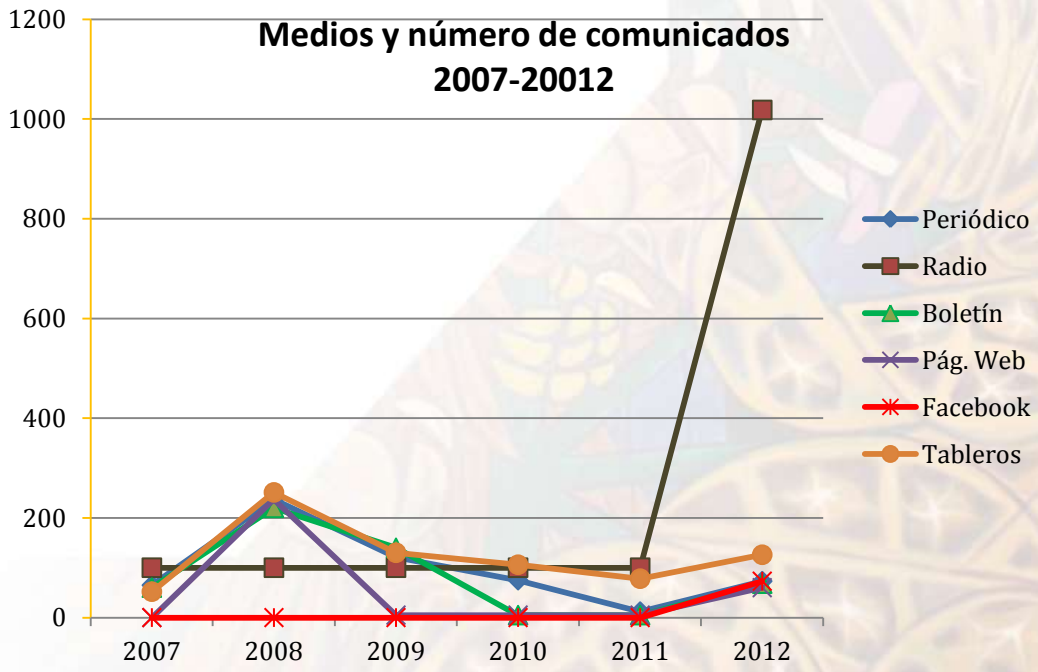
TORNEOS 2012	
Ingeniería Electromecánica	**13**
Ingeniería en Sistemas Computacionales	**82**
Ingeniería en Gestión Empresarial	**65**
Arquitectura	**52**
Contador Publico	**58**
Licenciatura en Administración	**37**
Licenciatura en Contaduría	**12**
Licenciatura en Informática	**18**
Totales	**337**

Fuente: Departamento de Actividades Extraescolares

Comunicación y Difusión.

Durante el sexenio comprendido del 2007 al 2012, lograr una comunicación eficaz tanto al interior del plantel, con el personal y alumnado, como al exterior con la sociedad en donde el Instituto Tecnológico de la Costa Grande está inmerso, es una mejor forma de transparentar las actividades que se realizan de tipo: académicas, culturales, deportivas, cívicas y recreativas, además de compartir los logros y reconocimientos de que fue objeto, logrando así su posicionamiento en la comunidad.

De igual manera en el año 2012, se consolidó el uso de las populares redes sociales como el Facebook con 623 usuarios seguidores y una extraordinaria cobertura en dos radiodifusoras locales y 18 programas en vivo (30 min c/u), con la participación de estudiantes, donde se dieron noticias e información a los radioescuchas sobre los eventos institucionales relevantes y de manera especial se realizaron 8 entrevistas a egresados destacados de las diversas carreras compartiendo las experiencias de tipo laboral y las vividas en su etapa de gestación como profesionista en el Tecnológico. En este año como una muestra del respeto al medio ambiente, nace un Boletín informativo virtual.



Gráfica 24. Medios y número de comunicados 2007-2012.

Fuente: Departamento de Comunicación y Difusión

MEDIOS Y NÚMERO DE COMUNICADOS 2007-2012

Año	Periódico	Radio Spots y programa	Boletín	Página Web	Facebook	Tableros
2007	65	100	60	0	0	52
2008	237	100	10	237	0	251
2009	121	100	7	5	0	130
2010	75	100	5	5	0	106
2011	12	100	5	5	0	78
2012	73	1018	68	60	73	80
	583	**1518**	**155**	**312**	**73**	**697**

Tabla 14. Medios y números de comunicados

Fuente: Departamento de Comunicación y Difusión

De acuerdo a lo mostrado tanto en el gráfico como en la tabla No. 14 durante el sexenio 2007-2012 la frecuencia de medios utilizados para dar a conocer las actividades tanto interna como externa del Instituto, fue variante, en virtud de que las funciones en materia de difusión fueron cubiertas de la siguiente forma: enero de 2007 a junio de 2009, por el Departamento de Actividades Extraescolares, de agosto 2009 a diciembre de 2010 por la Subdirección de Planeación y Vinculación, de enero al mes de agosto de 2011 del Centro de Información, regresando la responsabilidad a la Subdirección de Planeación y hasta el año 2012 es autorizada la jefatura del Departamento de Comunicación y Difusión.

d. PROCESO ADMINISTRACIÓN DEL RECURSO

Formación y Capacitación

Personal de Apoyo y Asistencia a la Educación

Con el objetivo de fortalecer el quehacer administrativo durante el sexenio 2007-2012 se impartieron los siguientes cursos:

Cursos de Capacitación impartidos durante 2007-2012

No.	Nombre del curso	Año	Número de participantes
1	Trabajo en Equipo	2007	21
2	Paquetería Avanzada		19
3	Electricidad III		11
4	Actualización en la Administración Secretarial	2008	11
5	Ofimática Avanzada		11
6	Clasificación y Control de Archivos		17
7	Liderazgo para la calidad	2009	22
8	Calidad en el Servicio		22
9	Internet y correo electrónico Outlook	2010	21
10	Los 7 hábitos de la gente altamente efectiva		20
11	Primeros Auxilios		20
12	Imagen Personal	2011	9
13	Carpintería		8
14	Equidad de Género		8
15	Mejoramiento del Ambiente de Trabajo	2012	17
16	Mantenimiento a Equipo de Cómputo		8

Tabla15. Cursos de Capacitación impartidos durante 2007-2012

Fuente: Departamento de Recursos Humanos

Personal Directivo

Formación y capacitación de Directivos

Cursos de Capacitación impartidos 2007-2012			
No.	**Nombre del curso**	**Año**	**Número de participantes**
1	Curso-Taller: Diplomado de Alta Dirección Gerencia.	2007	17
2	Liderazgo para la calidad	2008	15
3	Evaluación, capacitación y certificación en competencias profesionales.	2009	16
4	Resolución de conflictos.		16
5	Bicentenario y Centenario de la Independencia y Revolución Mexicana.	2010	14
6	Liderazgo para la innovación y Transformación Educativa.		18
7	Curso-Taller “Manejo, operación, seguimiento y mejora del Sistema de Gestión de la Calidad”.		20
8	Construyendo Instituciones Inteligentes.		16
9	Técnicas e Instrumentación de Planeación y Evaluación	2011	8
10	Sistema de Gestión Integral	2012	17
11	Motivación para el Trabajo en Equipo	2012	22

Tabla16. Cursos de Capacitación impartidos durante Personal Directivo 2007-2012

Fuente: Departamento de Recursos Humanos

Gestión de Trámites y Prestaciones

Trámites realizados ante la Dirección General de Educación Superior Tecnológica.						
Concepto	**2007**	**2008**	**2009**	**2010**	**2011**	**2012**
Prestación de Lentes	7		11	18	13	7
Estímulo de antigüedad	5	30	23	6	11	12
Guardería	1	-	-	-	1	2
Canastilla Materna	-	-	-	-	1	1
Gratificación por Jubilación						1
Corrección de RFC, Nombres	-	-	-	-	-	4
Totales	**13**	**30**	**34**	**24**	**26**	**27**

Tabla17. Trámites realizados ante la Dirección General de Educación Superior Tecnológica.

Fuente: Departamento de Recursos Humanos

Movimientos de interinato limitado		
Año	**Enero-Junio**	**Agosto-Diciembre**
2007	4	-
2008	9	22
2009	22	34
2010	30	14
2011	32	19
2012	17	19

Trámites de **Tabla 18. Movimientos de interinato limitado**

Fuente: Departamento de Recursos Humanos

Movimientos al Personal Docente

Durante el sexenio, docentes de las diferentes áreas participaron en el Proyecto de Promocional.

Movimientos al Personal Docente	
Año	**Docentes**
2007	7
2008	7
2009	7
2010	12
2011	18
2012	20

Tabla19. Movimientos al Personal Docente

Fuente: Departamento de Recursos Humanos

Gestión de Plazas

El Instituto se fortaleció al gestionarse 507 horas docentes que permitieron satisfacer las necesidades académicas, así como 85 horas impartidas por 12 docentes.

En los años 2010 y 2011 se tuvieron nuevos ingresos en las áreas y cantidad de profesores que se muestran en la tabla siguiente:

Personal Docente de Nuevo Ingreso						
Área	**2007**	**2008**	**2009**	**2010**	**2011**	**2012**
Arquitectura	-	-	-	10	-	-
Económico-Administrativas	-	-	-	5	1	-
Metal-Mecánica	-	-	-	4	1	-
Sistemas y Computación	-	-	-	-	1	-
Total	**-**	**-**	**-**	**19**	**3**	**-**

Tabla 20. Personal docente de nuevo ingreso.

Fuente: Departamento de Recursos Humanos

Personal de Apoyo y Asistencia a la Educación

Durante el sexenio se realizaron los siguientes trámites y gestiones:

- En el 2010, se realizó el cambio de una plaza Administrativa por una docente; la plaza vacante se llevó a corrimiento resultando beneficiados 8 trabajadores.
- Durante el año 2012 se realizó un trámite de alta provisional con movimiento 95.
- Un trabajador se vio beneficiado con un estímulo de 10 días de vacaciones extraordinarias dentro del Programa de Estímulos y Recompensas 2012.
- Dentro del programa SIDEPAAE se vieron beneficiados 11 trabajadores.

6. ESTRUCTURA ACADÉMICO-ADMINISTRATIVA DEL PLANTEL

Planta docente

Nombramiento	2007	2008	2009	2010	2011	2012
Tiempo completo	-	34	35	35	35	35
¾ de tiempo	-	1	1	1	2	2
½ tiempo	-	5	5	5	6	6
Asignatura	-	15	15	34	37	37
Sub-Total	-	55	56	75	80	80
Personal de apoyo y Asistencia a la Educación	-	25	25	25	25	25
Totales		**80**	**81**	**100**	**105**	**105**

Tabla 21. Plan docente.

Fuente: Departamento de Recursos Humanos

e. PROCESO DE CALIDAD

El Instituto Tecnológico de la Costa Grande, dentro de sus Programas de Trabajo Anual (PTA), se canalizó los esfuerzos para lograr las metas establecidas, dentro de ellas son las certificaciones de los tres sistemas.

Sistema de Gestión de la Calidad

En el Instituto Tecnológico de la Costa Grande atendió las auditorías de vigilancia programasen los últimos años del sistema de Gestión de la Calidad de conformidad con la norma ISO 9001:2008; teniendo como alcance el proceso educativo, el cual comprende desde la inscripción del alumno hasta la entrega del título profesional. Logrando la recertifación en el 2012.

Sistema de Gestión de Equidad de Género (MEG:2003)

Durante los días 22 y 23 de mayo del 2011, el Instituto Tecnológico de la Costa Grande fue Sede de la Reunión de Trabajo para la Implementación del Sistema de Gestión de Equidad de Género (MEG:2003) Zona Centro. En este evento se contó con la participación de coordinadoras y coordinadores de equidad de género pertenecientes a 16 Institutos Tecnológicos con el objetivo de trabajar en la implementación de este sistema. En el 2012 se atendió la auditoria de vigilancia logrando con éxito la recertificación de Sistema de Gestión de Equidad de Género (MEG:2003)

Sistema de Gestión Ambiental

En el 2012 se logró la certificación del Sistema de Gestión Ambienta bajo la Norma ISO 14001:2004.

Figura 11. Certificaciones y reconocimientos a la calidad

Figura 12. Certificaciones y reconocimientos a la calidad

Fuente: Oficina de Calidad

CAPTACIÓN Y EJERCICIO DE LOS RECURSOS

Administración de Recursos Financieros.

INGRESOS TOTALES						
Fuentes de financiamiento de la Institución	**2007**	**2008**	**2009**	**2010**	**2011**	**2012**
Subsidio Federal	$656,726.00	$2,060,100.00	$1,475,643.00	$66,971.00	$115,000.00	$133,000.00
Subsidio Estatal	1,570,659.00	1,618,802.00	1,572,765.00	864,502.00	481,147.00	220,000.00
Ingresos Propios	4,040,949.00	4,859,081.00	5,310,518.00	5,484,096.00	6,168,620.00	6,370,407.00
Remanente de Ingresos propios	64,522.00	140,555.00	188,649.00	457,169.00	1,360,086.00	1,811,023.00
Remanente de Subsidio Estatal	190,699.00	134,530.00	48,177.00	116,982.00	256,078.00	87,665.00
Total	**$6,523,555.00**	**$8,813,068.00**	**$8,595,752.00**	**$6,989,720.00**	**$8,380,931.00**	**$8,622,095.00**

Tabla 22. Ingresos totales

GASTO POR CAPITULO (SUBSIDIO FEDERAL)							
Capítulo	**Descripción**	**2007**	**2008**	**2009**	**2010**	**2011**	**2012**
2000	Materiales y Suministros	$383,596.00	$683,279.00	$300,728.00	$46,508.00	$0.00	$108,000.00
3000	Servicios Generales	273,130.00	1,376,821.00	1,174,915.00	20,463.00	115,000.00	25,000.00
Total		**$656,726.00**	**$2,060,100.00**	**$1,475,643.00**	**$66,971.00**	**$115,000.00**	**$133,000.00**

Tabla 23. Gasto por capitulo (Subsidio Federal)

Fuente: Departamento de Recursos Financieros

GASTO POR CAPÍTULO (INGRESOS PROPIOS)							
Capítulo	Descripción	2007	2008	2009	2010	2011	2012
1000	Servicios Personales	$259,136.00	$349,366.00	$230,310.00	$263,255.00	$266,348.00	$290,778.00
2000	Materiales y Suministros	1,115,618.00	994,839.00	618,928.00	1,212,305.00	1,076,041.00	1,357,383.00
3000	Servicios Generales	1,881,948.00	2,454,122.00	3,118,988.00	2,481,835.00	2,658,920.00	3,721,148.00
4000	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	241,892.00	280,723.00	265,594.00	155,800.00	250,094.00	288,529.00
5000	Bienes Muebles e Inmuebles	468,692.00	731,936.00	808,178.00	467,986.00	1,466,279.00	538,956.00
Total		**$3,967,286.00**	**$4,810,986.00**	**$5,041,998.00**	**$4,581,181.00**	**$5,717,682.00**	**$6,196,794.00**

Tabla 24. Gasto por capitulo (Ingresos propios)

Fuente: Departamento de Recursos Financieros

GASTO POR CAPITULO (SUBSIDIO ESTATAL)							
CAPÍTULO	DESCRIPCIÓN	2007	2008	2009	2010	2011	2012
1000	Servicios Personales	$1,613,644.00	$1,742,490.00	$615,351.00	$673,401.00	$420,540.00	$260,086.00
2000	Materiales y Suministros	2,688.00	0.00	40,351.00	22,176.00	54,915.00	11,188.00
3000	Servicios Generales	10,496.00	5,862.00	848,258.00	873,189.00	168,449.00	8,773.00
4000	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas		15,000.00		8,000.00		
5000	Bienes Muebles e Inmuebles					5,655.00	2,750.00
Total		**$1,626,828.00**	**$1,763,352.00**	**$1,503,960.00**	**$1,576,766.00**	**$649,559.00**	**$282,797.00**

Tabla 25. Gasto por capitulo (Subsidio Estatal)

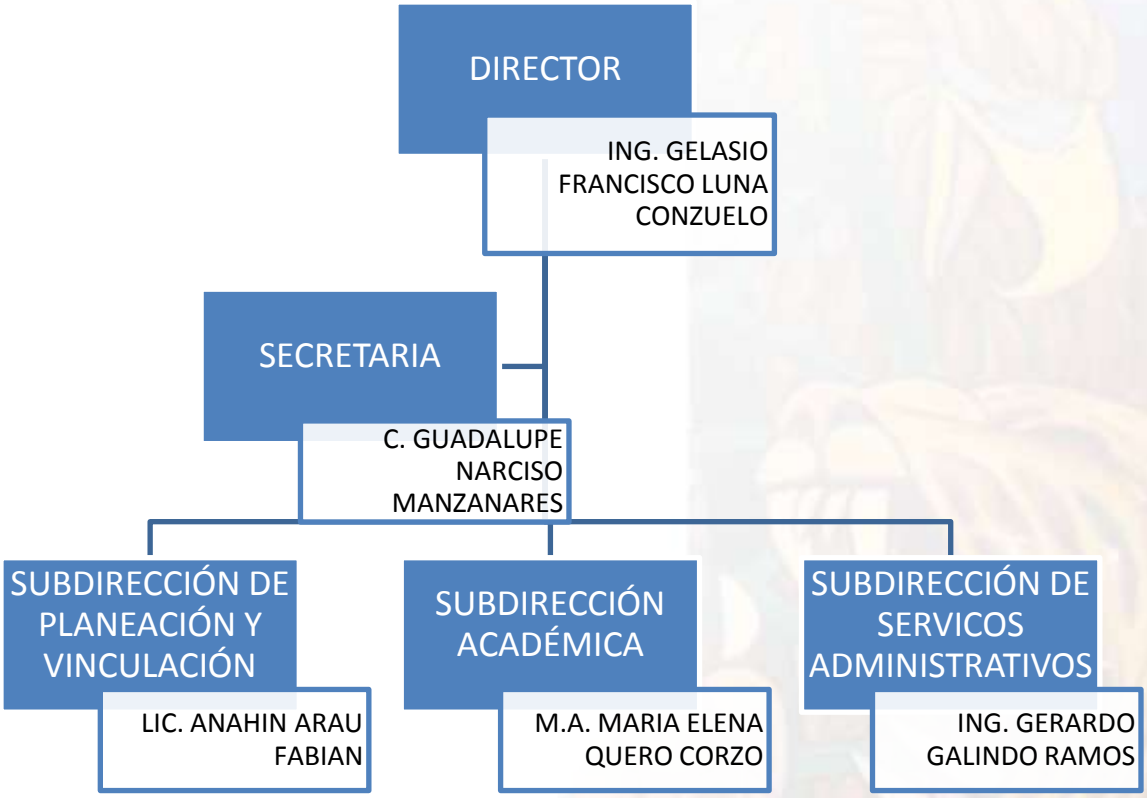
Fuente: Departamento de Recursos Financieros

AREAS EXTERIORES	
Programa educativo	**Alumnos inscritos**
Cancha mixta para práctica de volibol y basquetbol	1
Área de estacionamiento	1,160 m²
Área de reserva ecológica	50,000 m²
Área factible de construir	70,021 m²

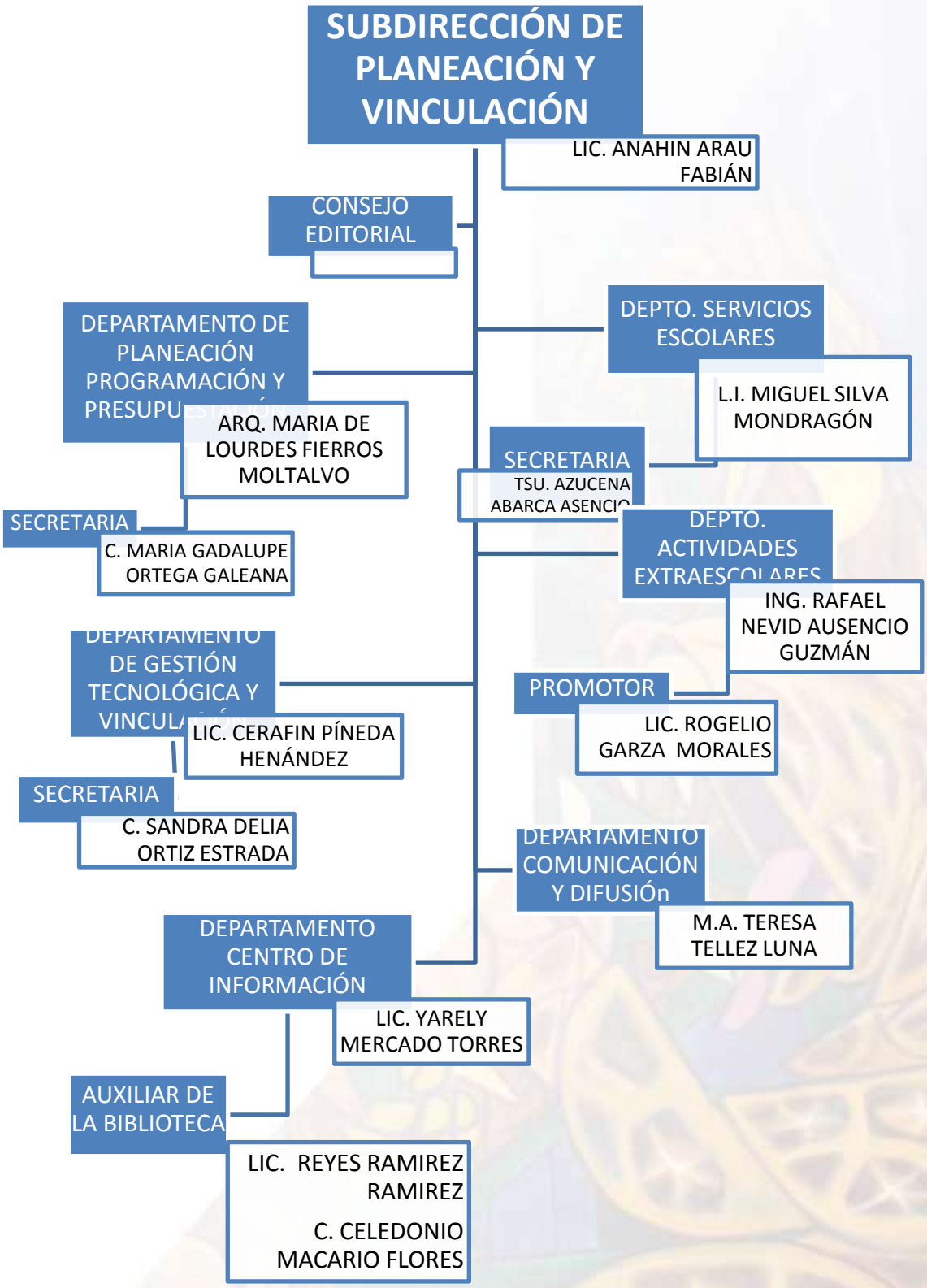
Tabla 26. Gasto por capitulo (áreas exteriores)

Fuente: Departamento de Recursos Financieros

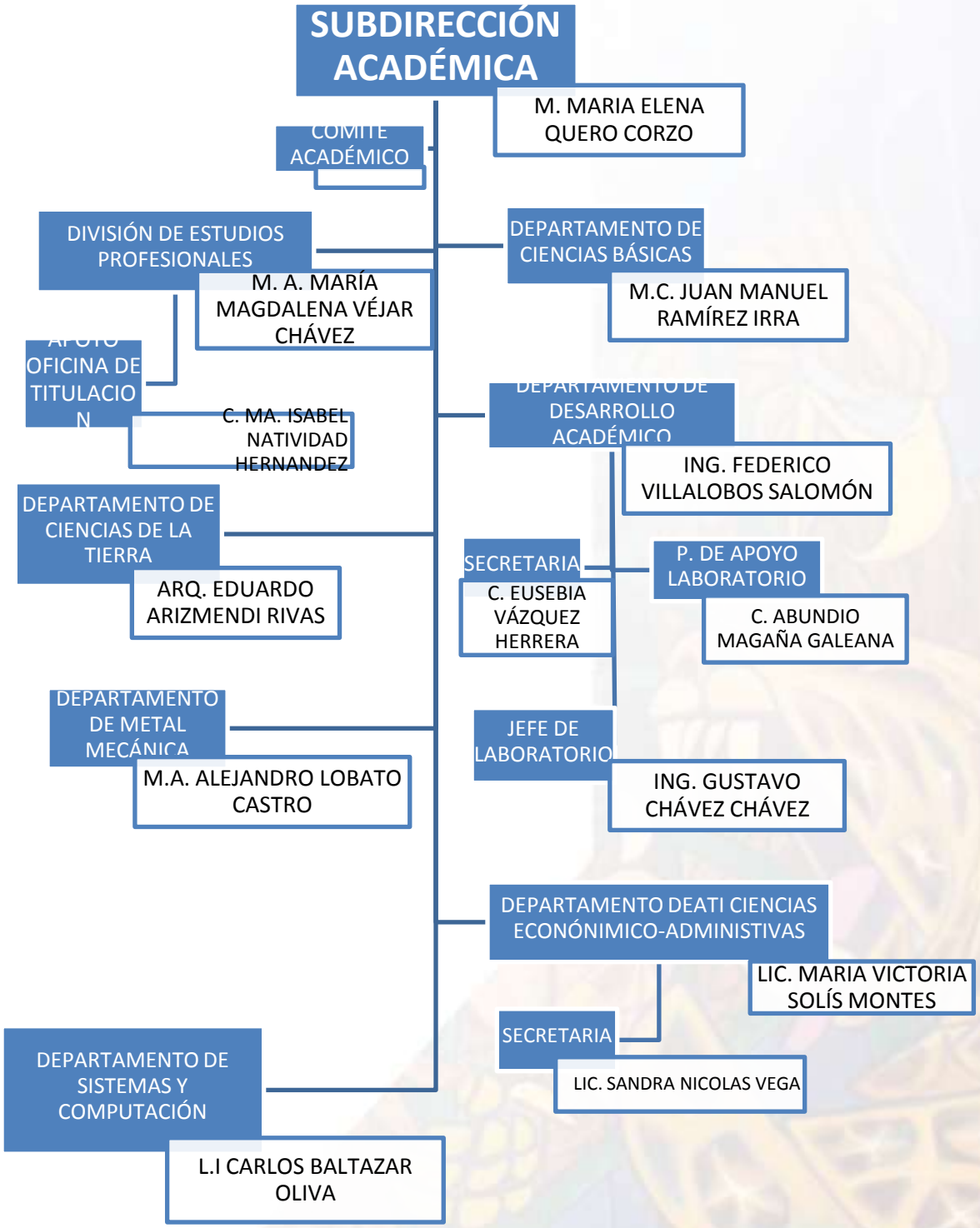
ORGANIGRAMA INSTITUCIONAL



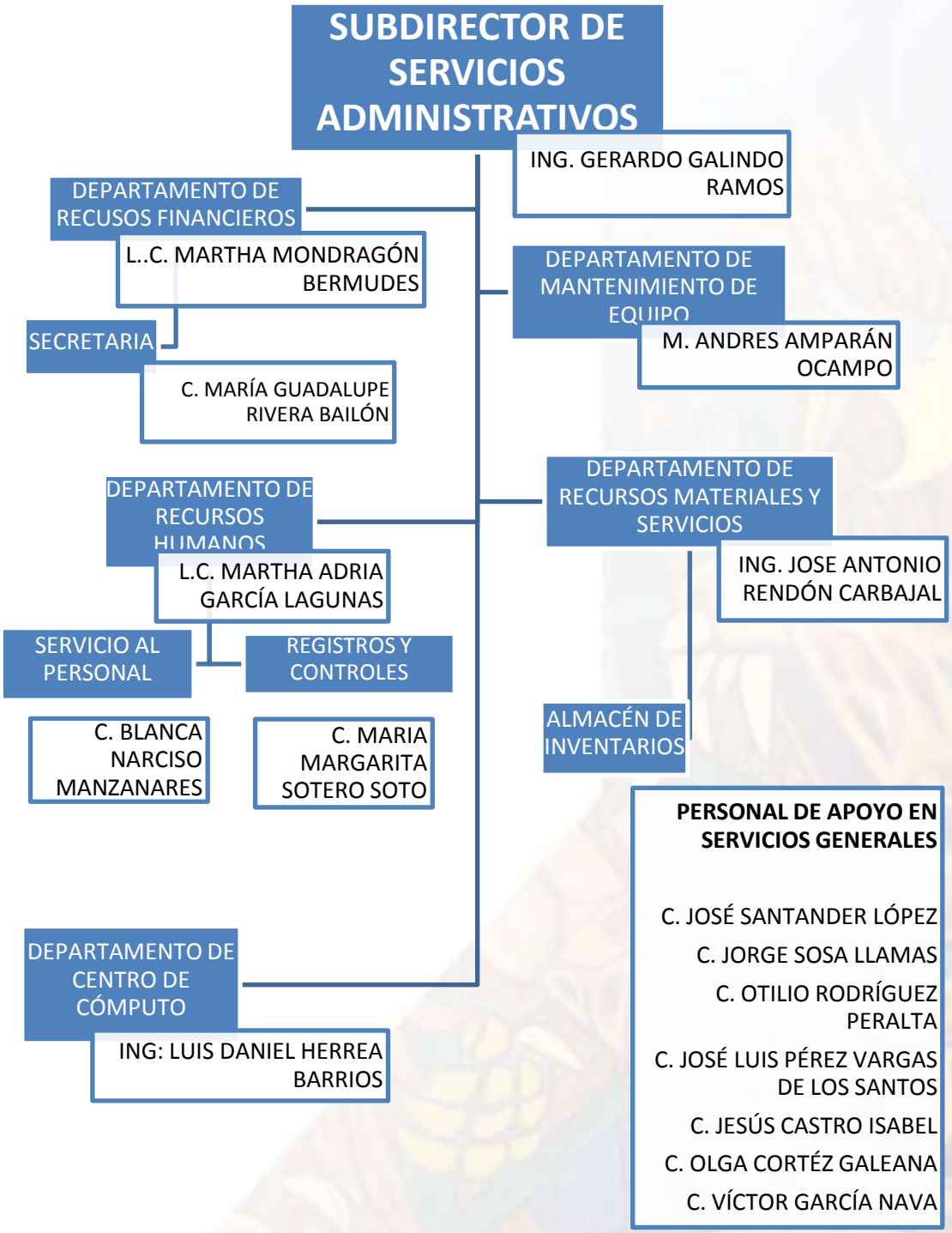
Fuente: Departamento de Planeación, Programación y Presupuestación



Fuente: Departamento de Planeación, Programación y Presupuestación



Fuente: Departamento de Planeación, Programación y Presupuestación



Fuente: Departamento de Planeación, Programación y Presupuestación

INFRAESTRUCTURA DEL PLANTEL

El Instituto cuenta con una superficie total de terreno de 135,000 m², infraestructura física básica para el desarrollo del proceso educativo de las carreras que ofrece.

El 30 de noviembre de 2007, se recibió de manos del Lic. Silvano Blanco de Aquino (Presidente Municipal 2005-2008) el decreto de Donación de Terreno.

NUMERO DE EDIFICIOS EXISTENTES	
Programa educativo	**Alumnos inscritos**
Edificios	6
Anexo (sala audiovisual con capacidad para 100 personas)	1

Tabla 27. Edificios existentes

Fuente: Departamento de Planeación, Programación y Presupuestación

EDIFICIOS Y UTILIDAD	
Programa educativo	**Alumnos inscritos**
Edificio A (Unidad académica departamental tipo II)	1
Edificio B (Módulo con 5 aulas)	1
Edificio C (Módulo de 2 niveles)	1
Edificio D (Unidad académica departamental tipo II)	1
Edificio E (Laboratorio de cómputo)	1
Edificio G (Laboratorio de Electromecánica)	1

Tabla 28. Edificios y utilidad

Fuente: Departamento de Planeación, Programación y Presupuestación

Figura 13. Fachadas de los edificios existentes (edificios "A","B" y"C".)

Fuente: Departamento de Planeación, Programación y Presupuestación

Figura 14. Fachadas de los edificios existentes (edificios "D","E","F" y "G".)

Fuente: Departamento de Planeación, Programación y Presupuestación

Adquisiciones 2010	
Cantidad	Descripción
15	Computadora de escritorio
2	Computadora portátil
2	Impresora de alto rendimiento
1	Aspiradora
1	Engargoladora
1	Proyector multimedia
1	Hidrolavadora
6	Extintores
9	Inodoro de tanque oculto
1	Inodoro de tanque visible
1	Osciloscopio digital
2	Multímetro digital
121	Libros de texto
3	Servidores
8	No break
1	Enmicadora
1	Sillón ejecutivo

Tabla 29. Adquisiciones 2010

Fuente: Departamento de Recursos Materiales

Adquisiciones 2011	
Equipo	**Descripción**
Equipo de cómputo	Se adquirieron 23 computadora portátil, 6 proyectores multimedia, 3 computadora portátil.
Arquitectura.	Se adquirieron 10 restiradores con banco, 1 GPS, 2 paquetes de teodolitos con accesorios.
Metalmecánica	Se adquirió un equipo tres en uno (torno, fresadora, taladro), 1 horno mufla, 9 micrometros, 8 calibradores, 1 rele programable.
Actividades extraescolares	Se adquirió 1 planta de luz de 3000 W, 2 bafles amplificados, 1 micrófono inalámbrico.
Recursos Materiales y Servicios	Se adquirió 1 vehículo VW Crafter modelo 2011 para 20 pasajeros, 2 mesas de madera para sala de titulación.

Tabla 30. Adquisiciones 2011

Fuente: Departamento de Recursos Materiales

Actividades de Mantenimiento y jardinería.

Periodo 2008 - 2011

Durante este periodo, se realizaron diversas actividades de mantenimiento, jardinería y servicios generales, entre las cuales se citan las siguientes:

- Embellecimiento y reforestación de áreas verdes.
- Se llevó a cabo el mantenimiento de los servicios sanitarios del Instituto.

Figura 16. Mantenimiento de servicios sanitarios.

Fuente: Departamento de Recursos Materiales

- Se realizó la instalación de alfombras en diversas salas, así como el mantenimiento de las mismas.

Figura 17. Limpieza de alfombras

- Se realizó la instalación de duela en la sala de usos múltiples y en la sala de videoconferencias.

Figura 18. Instalaciones de lambrines de duela

Fuente: Departamento de Recursos Materiales

- Se aplicó pintura a la barda y reja perimetral, al estacionamiento y a los edificios.

Figura 19. Aplicación de pintura en barda y trazo del estacionamiento

- Se realizó el mantenimiento de vehículos oficiales y equipo de poda.

Figura 20. Mantenimiento de vehículos.

Se dio mantenimiento a la subestación eléctrica de 225 KVA, debido a que presentaba una fuga de aceite.

Figura 21. Subestación eléctrica

Fuente: Departamento de Recursos Materiales

Habilitación de espacios para personas con capacidades diferentes y conexión a la red municipal de drenaje

Figura 22. Obras de accesibilidad y conexión a red de drenaje municipal

Se llevó a cabo la habilitación de un centro de cómputo, así como de diversos cubículos y un aula de arquitectura.

Figura 23. Habilitación de centro de cómputo.

Fuente: Departamento de Recursos Materiales

Impermeabilización de los edificios, fumigación. Pintura de adoquines en andadores.

Figura 24. Impermeabilización y fumigado.

Se realizó el mantenimiento de equipos minisplit, unidad ventana y unidades centrales.

Figura 24. Mantenimiento de aires acondicionados.

Se realizaron actividades gestionadas ante Protección Civil antes de la temporada de lluvias.

Fuente: Departamento de Recursos Materiales

Figura 25. Acciones de protección para lluvias por parte de Protección Civil

Se realizó el mantenimiento correctivo de pisos en aulas y estacionamiento.

Figura 26. Mantenimiento de pisos en estacionamiento y aulas

Se realizó la cápsula del tiempo y sala de titulación.

Figura 27. Creación de capsula del tiempo y aula de titulaciones.

Fuente: Departamento de Recursos Materiales

Se habilitaron espacios para almacenamiento de materiales en escaleras.

Figura 28. Bodegas de almacenamiento debajo de escaleras

Fuente: Departamento de Recursos Materiales

Año 2012

Actividades de mantenimiento preventivo.

Se realiza el mantenimiento preventivo de las siguientes unidades: Autobús Mercedes Benz 2000, Camioneta Ford econoline 2007, Camioneta Nissan estaquitas 2009 y camioneta VW Crafter 2011.

Figura 29. Mantenimiento preventivo a vehículos.

Afinación de podadoras, desbrozadoras, tractores.

Figura 30. Afinamiento a maquinaria para jardinería.

Fuente: Departamento de Recursos Materiales

Figura 31. Impermeabilización de edificios.

Impermeabilización de los edificios A, B, C y D.

Se realiza la fumigación de las instalaciones.

Figura 32. Fumigación de instalaciones.

Fuente: Departamento de Recursos Materiales

Se llevan a cabo las actividades de pintura de edificios (Al exterior y al interior) A, B, C y D . Se realiza pintura de puertas de los edificios B y C.

Figura 33. Mantenimiento de pintura edifico C

Se lleva a cabo el reforzamiento de un muro del edificio E. Se realiza el mantenimiento del acceso y la ventanilla de servicio de la oficina de Gestión Tecnológica y Vinculación.

Figura 34. Remodelación del Departamento de Gestión Tecnológica y Vinculación

Fuente: Departamento de Recursos Materiales

Se realiza el mantenimiento de las protecciones de herrería del edificio A en planta baja.

Figura 35. Colocación de protecciones de herrería en edifico A

Se llevan a cabo las actividades de mantenimiento preventivo de los equipos de aire acondicionado tipo minisplit, ventana y unidades centrales

Figura 36. Mantenimiento preventivo a aire acondicionado central y de ventana.

Fuente: Departamento de Recursos Materiales

Actividades de embellecimiento y mantenimiento de áreas verdes. Se realiza el derrame de árboles cercanos a la subestación para evitar cortes de energía por rotura de cables.

Figura 37. Poda y forestación de áreas verdes.

Mantenimiento y recarga de los extintores del tecnológico.

Figura 38. Mantenimiento y carga de extintores.

Fuente: Departamento de Recursos Materiales

Se realiza mantenimiento de la cancha de basquetbol para el evento prenacional deportivo

Figura 39. Mantenimiento de áreas deportivas.

Mantenimiento correctivo.

Se realiza el mantenimiento correctivo de unidad central de aire acondicionado de 10 toneladas en el edificio D.

Figura 40.

Mantenimiento correctivo de unidad central de aire acondicionado del edificio D

Fuente: Departamento de Recursos Materiales

Se realizó el cambio de losetas fracturadas en la sala de redes y en la sala de programación en el edificio D, así como en el aula B1 y C1.

Figura 41. Mantenimiento a pisos y colocación de losetas.

Se inicia la campaña de reemplazo de lámparas de alto consumo por lámpara ahorradora en aulas y oficinas de los edificios B y C.

Figura 42. Reemplazo de luminarias por unas de bajo consumo eléctrico.

Fuente: Departamento de Recursos Materiales

Se instalan protecciones de herrería en edificios D y E.

Figura 43. Colocación de protecciones de herrería en ventanas de edificio D.

Se realiza mantenimiento correctivo de domos en los edificios A, D y E para eliminar goteras.

Figura 44.Sellado de domos para evitar goteras.

Fuente: Departamento de Recursos Materiales

Se lleva a cabo la reforestación de las áreas verdes del Tecnológico.

Figura 45. Reforestación de áreas verdes.

Se colocan conos de protección en el transformador para evitar cortes de energía eléctrica por electrocución de aves.

Figura 46. Podado de árboles para evitar electrocución.

Fuente: Departamento de Recursos Materiales

Adecuaciones

Se realizó la instalación del mural del ITCG en la planta alta del edificio A.

Figura 47. Colocación de mural

Se construyeron espacios para almacenamiento de materiales en escaleras edificio D.

Figura 48. Construcción de almacén bajo la escalera del edifico A.

Fuente: Departamento de Recursos Materiales

Se realizó la adecuación de: Oficina de Servicios Escolares, División de Estudios Profesionales, Comunicación y Difusión en el edificio A.

Figura 49. Adecuación de espacios para Departamentos

Se realizó la adecuación de dos cubículos en el edificio D planta alta, la adecuación de la sala de maestros en el edificio D planta baja, la adecuación de cubículos de maestros en el laboratorio de metalmecánica y la adecuación de un cubículo en el laboratorio de hidráulica.

Figura 50. Adecuación de cubículos para maestros en laboratorio de metal mecánica.
Fuente: Departamento de Recursos Materiales

Se llevó a cabo la ampliación de la dirección y la subdirección de Servicios Administrativos.

Figura 51. Ampliación de espacios en dirección.

Se realizó la adecuación de una bodega para el almacenamiento de equipos de aire acondicionado en el edificio C.

Figura 52. Construcción de bodega para mantenimiento de aires acondicionados.

Fuente: Departamento de Recursos Materiales

Adquisiciones 2012	
Equipo	**Descripción**
Equipo de aire acondicionado	Se adquirieron ocho equipos de aire acondicionado de 3 toneladas marca McQuay
Maquinaria de poda	Se adquirió una podadora marca Murray
Mobiliario	Se adquirieron 13 escritorios secretariales. Se adquirieron 3 vitrinas para comunicación y difusión. Se adquirieron 2 mesas redondas de madera.
Equipo	Se adquirió 1 hidrolavadora.

Tabla 31. Adquisiciones 2012

Participación en eventos institucionales.	
Evento	**Participación**
Evento prenacional deportivo cede IT. Ciudad Altamirano.	Transporte de la delegación deportiva del IT. Costa Grande para su participación en el evento.
Evento Prenacional deportivo cede IT. Costa Grande	Suministro de los materiales requeridos para el evento. Montaje de templete para la inauguración del evento.
Evento de XXIV aniversario	Montaje de templete para ceremonia de aniversario. Suministro de materiales para la realización del evento. Suministro de materiales para la ceremonia de graduación.
Reunión de subdirectores	Suministro de materiales para la realización del evento. Servicio de traslado de subdirectores visitantes.
Pastorela	Suministro de materiales para la realización del evento. Montaje de templete para obra de teatro y danza.
Entrega de uniformes	Se realiza la entrega de uniformes al personal de servicios generales, que consta de dos playeras tipo polo bordadas con el logo del ITCG, 2 pantalones de mezclilla y un par de botas industriales.

Tabla 32. Participación en eventos institucionales.

Fuente: Departamento de Recursos Materiales

PRINCIPALES LOGROS Y RECONOCIMIENTOS INSTITUCIONALES

- Se atendieron las visitas de los organismos acreditadores CACEI y CACECA para la evaluación de los programas de Ing. en Sistemas Computacionales, Licenciatura en Contaduría y Licenciatura en Administración.

- Se recibió por parte de la SEP "El reconocimiento a la calidad por consolidarse como una institución ejemplar en los esfuerzos de evaluación externa y acreditación que le han permitido lograr que el 100% de su matrícula a nivel licenciatura curse programas de buena calidad".

- Se mantuvo la certificación individual del proceso educativo, conforme a la norma ISO 9001:2008.

- Se logró la recertificación de equidad de género con base al Modelo de Equidad de Género MEG:2003.

- Se logró la gestionar la donación, por parte del gobierno estatal, de un camión para la comunidad tecnológica.

- Se mantuvo el indicador de 10 estudiantes por computadora.

- En el 2012 se logro la certificación del Sistema de Gestión Ambiental, conforme a la norma ISO 14001:2004
- Se logro por parte del PIFIT 2012 la adquisición del laboratorio de Física - Química

RETOS Y DESAFÍOS

La educación es un componente determinante en el desarrollo humano; factor de movilidad social y de impulso de las transformaciones sociales. Es la única vía que garantiza que se pueda avanzar hacia el logro de las aspiraciones institucionales y la consecución de un desarrollo integral del país.

Para atender de manera efectiva el reclamo de la comunidad nacional por una educación de calidad a la que tengan acceso todos los mexicanos es necesario volver a colocar a la educación en el centro de la estrategia para construir un desarrollo integral y con equidad.

Para que la educación que imparte el Instituto Tecnológico de la Costa Grande alcance niveles competitivos de acuerdo con los estándares internacionales se deben cerrar las brechas entre regiones y grupos sociales; ampliar la infraestructura y la cobertura educativa, reimpulsar y mejorar los programas de superación académica. Se debe avanzar hacia la universalización de la educación superior; ampliar el apoyo a la investigación y desarrollo de la ciencia y la tecnología, priorizar el desarrollo de habilidades y competencias y fomentar el desarrollo de la cultura para fortalecer la convivencia y la armonía social.

Reorientación y apertura de nuevas carreras. Como parte de las nuevas tendencias a nivel mundial se hace necesaria la apertura de nuevas carreras y aunado a la disminución de la matrícula de alumnos solicitantes en los programas de Ingeniería Electromecánica e Ingeniería en Sistemas Computacionales, es necesaria la reorientación de los programas educativos, por lo que la institución asume, a corto plazo, el reto de aperturar y reorientar en su lugar nuevos programas.

Apertura de posgrados.

La apertura de posgrados surge para cubrir los requerimientos ante los grandes cambios económicos, tecnológicos e informáticos en donde la lejanía o cercanía en el tiempo de espacio es relativo, en donde la conformación de los grandes corporativos, los bloques comerciales, el inevitable proceso de interculturización y con ello la necesidad creciente de un sistema que exige la integración y la cooperación, están creando una nueva visión del entorno al que no podemos ser ajenos.

Campos Deportivos

El deporte constituye un instrumento de enlace entre los pueblos, por lo que para fomentar la educación integral se hace necesaria la designación, diseño y acondicionamiento de espacios adecuados.

Biblioteca

El proceso de enseñanza-aprendizaje utiliza como fuente de conocimiento la palabra escrita. Las bibliotecas constituyen un espacio instructivo donde los alumnos se sienten motivados para aceptar el desafío del conocimiento y se preparan para aprender a utilizar los materiales informativos en diferentes soportes por lo que es imperativo la ampliación y modernización de las instalaciones así como el incremento del acervo bibliográfico.

Centro de cómputo para apoyo de acreditación de las carreras

Actualmente la masiva necesidad de contar con un centro de cómputo está fundamentada en la necesidad de enseñar a los alumnos a interactuar, procesar, crear y usar la información; con acceso a la red global de información y comunicación mejorando el proceso de enseñanza aprendizaje y considerando los retos futuros institucionales es requerida un área dedicada al soporte a través de las nuevas tecnologías.

Acreditación de Arquitectura

Considerando la aceptación y demanda del programa de la carrera de arquitectura además de la existencia de otros programas acreditados en la institución, es necesario realizar las gestiones correspondientes para facilitar el proceso de acreditación, para continuar así con el nivel de calidad que actualmente ostenta la institución.

Mantener las Acreditaciones de las carreras.

Derivada de las observaciones realizadas por los órganos acreditadores y con el fin de mantener las acreditaciones es necesario contar con un centro de cómputo, biblioteca y laboratorios equipados, mediante la determinante y asertiva gestión de los recursos necesarios a través de la participación en los diferentes programas de apoyo para el fortalecimiento de infraestructura y equipamiento.

Transformación de los procesos administrativos a procesos digitales incrementado el uso de las tecnologías de la información y comunicación. Fortaleciendo al sistema de Gestión Ambiental ISO 14001:2004 y en cumplimiento con las nuevas disposiciones que establece la ley buscando la eficacia, eficiencia y efectividad del proceso administrativo se fomentara de la tecnología con el objetivo de disminuir el daño al medio ambiente.

CONCLUSIONES

En este documento se refleja lo que ha sido y ha logrado en el pasado sexenio la comunidad tecnológica y permite hacer una evaluación para poder establecer las nuevas metas y programas de desarrollo que se requieren para el sexenio que inicia, en él se reflejan las estrategias exitosas así como el redireccionamiento de aquellas que tienen que ser modificadas.

Para poder seguir posicionada como una institución que va en busca del alto desempeño, se debe continuar con los esfuerzos para mantener las carreras autorizadas con las certificaciones respectivas, producto de las evaluaciones efectuadas por los órganos acreditadores como lo son el *Consejo de Acreditación de la Enseñanza de la Ingeniería (CACEI)* y *el Consejo de Acreditación en la Enseñanza de la Contaduría y Administración (CACECA)*; lo que le dá no solo un plus a los egresados si no que asegura, a los nuevos integrantes de la comunidad y la sociedad que confía sus hijos a esta institución, la búsqueda permanente de parámetros de calidad que garanticen una formación integral, como lo demuestra el haber obtenido por dos años consecutivos el reconocimiento que otorga la Secretaria de Educación Pública, *por consolidarse como una institución ejemplar en los esfuerzos de evaluación externa y acreditación, que le han permitido lograr que el 100% de la matrícula escolarizada a nivel licenciatura curse programas de buena calidad*.

Además de obtenerse la recertificación del Sistema de Gestión de la Calidad bajo la Norma ISO 9001:2008, la recertificación de Modelo de Equidad de Género MEG:2003 y certificación del Sistema de Gestión Ambiental ISO 14001:2004. Los anteriores logros permiten eficientar los procesos administrativos que traducen en una mejor atención a la comunidad, así como un proceso de toma de consciencia sobre las condiciones de igualdad entre hombre y mujeres. Todo esto dentro de un marco de respeto al medio ambiente y al desarrollo sustentable.

Los resultados aquí presentados hablan del trabajo en equipo de todos y cada uno de los integrantes de esta comunidad tecnológica, estudiantes, docentes, personal de apoyo a la educación, administrativos, todos han colaborado para construir esta etapa de la vida institucional.

El compromiso de la comunidad tecnológica forma parte del éxito y es algo que obliga a gestionar más recursos humanos, económicos, de infraestructura y al fortalecimiento del vínculo con la sociedad, pero sobre todo a canalizar los esfuerzos de todos y cada uno de los actores que aquí participan, para mantener un crecimiento constante y organizado; Lo

que conducirá en los próximos años al establecimiento de nuevas carreras de licenciatura, posgrados, incremento y modernización de la infraestructura en laboratorios y equipos así como de las instalaciones académico departamentales, propiciando de manera decidida la transformación y el desarrollo de la región de la Costa Grande, del estado de Guerrero y del País.

DIRECTORIO INSTITUCIONAL

Ing. Gelasio Francisco Luna Conzuelo

Director

L.C. AnahínArau Fabián
Subdirectora de
Planeación y Vinculación

M.A. Maria Elena Quero Corzo
Subdirectora Académica

M.C. Gerardo Galindo Ramos
Subdirector de Servicios Administrativos

Arq. Ma. de Lourdes Fierros Montalvo
Jefa del Departamento de Planeación, Programación y Presupuestación

L.C Ma. Victoria Solís Montes
Jefa del Departamento de Ciencias Económico Administrativas

L.C. Martha Mondragón Bermúdez
Jefa del Departamento de Recursos Financieros

Lic. Yarely Mercado Torres
Jefa del Centro de Información

MIA. Martha Sánchez Cordero
Encargada Responsable del Depto. de IGE

L.C. Martha Adriana García Lagunas
Jefa del Departamento de Recursos Humanos

L.I. Miguel Ángel Silva Mondragón
Jefe del Departamento de Servicios Escolares

M.C. Alejandro Lobato Castro
Jefe del Departamento de Desarrollo Académico

Ing. Luis Daniel Herrera Barrios
Jefe del Departamento de Cómputo

M. en A. Teresa Téllez Luna
Jefa del Departamento de Comunicación y Difusión

M.C. Ma. Magdalena Vejar Chávez
Jefa de la División de Estudios Profesionales

Ing. Andrés Amparán Ocampo
Encargado Responsable del Departamento de Mantenimiento de Equipo

Ing. Rafael Nevid A. Guzmán Guillermo
Jefe del Depto. De Actividades Extraescolares

Ing. Federico Villalobos Salomón
Jefe del Depto. de Metal-Mecánica

Ing. José Antonio Rendón Carbajal
Encargado Responsable del Departamento de Recursos Materiales y Servicios

Lic. Cerafín Pineda Hernández
Jefe del Depto. de Gestión Tecnológica y Vinculación

Arq. Eduardo Arizmendi Rivas
Jefe del Departamento de Ciencias de la Tierra

Mc. Juan Manuel Ramírez Irra
Encargado Responsable Del Depto. De Ciencias Básicas

L.I Carlos Baltazar Oliva
Departamento de Sistemas y Computación

COSTA

EDITORIAL

DIRECCIÓN
Ing. Gelasio Francisco Luna Conzuelo
Presidente Honorario

SUBDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y VINCULACIÓN
L.C.Anahín Arau Fabián
Presidente Técnico

DEPARTAMENTO DE COMUNICACIÓN Y DIFUSIÓN
M. en A. Teresa Téllez Luna
Secretario Técnico

Miembros

SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVO
M.C. Gerardo Galindo Ramos

CENTRO DE INFORMACIÓN
L.C. Yarely Mercado Torres

DIVISIÓN DE ESTUDIOS PROFESIONALES
M. en C. María Magdalena Vejar Chávez

REDACCIÓN, DISEÑO E IMAGEN
Ing. Gelasio Francisco Luna Conzuelo
L.C. AnahinArau Fabián
M.A. Maria Elena Quero Corzo
L.C. Yarely Mercado Torres
M. en A. Teresa Téllez Luna
Arq. María de Lourdes Fierros Montalvo
Arq. Eduardo Arizmendi Rivas
L.I. Miguel Ángel Silva Mondragón
Lic. Cerafín Pineda Hernández
M. en C. María Magdalena Vejar Chávez
Ing. Luis Daniel Herrera Barrios