



Rendición de Cuentas Ene-Dic / 2008

Ing. Saturnino Castro Reyes
Director

Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.

Febrero 2009

C O N T E N I D O

Concepto	Página
MENSAJE INSTITUCIONAL	1
Misión.	2
Visión.	2
Política de calidad.	2
1.- INTRODUCCION	3
2. MARCO NORMATIVO	5
3.- INDICADORES Y METAS POR PROCESO ESTRATEGICO	7
3.1 PROCESO ACADEMICO	8
3.2 PROCESO DE ADMINISTRACION	23
3.3 PROCESO DE CALIDAD	28
3.4 PROCESO DE PLANEACION	31
3.5 PROCESO DE VINCULACION	34
4.- CAPTACION Y EJERCICIO DE LOS RECURSOS	36
5.- ESTRUCTURA ACADEMICO-ADMINISTRATIVA	41
6.- INFRAESTRUCTURA DEL INSTITUTO	46
7.- RETOS Y DESAFIOS	49
8.- CONCLUSIONES	51

MENSAJE INSTITUCIONAL

Los funcionarios públicos de México, tenemos la responsabilidad, en el ejercicio de nuestras funciones, de actuar eficientemente en total apego a la Constitución Política y en general al ordenamiento jurídico. Asimismo, nos corresponde, en el marco de esa responsabilidad, atender la demanda de servicios por parte de los ciudadanos, que exigen más y mejores resultados como retribución por los aportes económicos que realizan al Estado mediante impuestos y otros mecanismos.

Por otra parte, la rendición de cuentas involucra el deber de responder o rendir cuentas ante una autoridad superior o ante la ciudadanía por la responsabilidad conferida, que comprende la obligación legal que tiene un servidor público de informar periódicamente cómo utiliza los fondos que le fueron aportados por la sociedad para buscar el bienestar de la colectividad, y así satisfacer las necesidades con apego a criterios de eficiencia, eficacia, transparencia y legalidad.

Como premisas esenciales, la rendición de cuentas debe fundamentarse en la transparencia -lo cual supone la existencia de medios eficaces para conocer y verificar oportunamente el cumplimiento del deber asignado-, la voluntad para asumir las consecuencias políticas, legales y administrativas de las acciones, la existencia de normas jurídicas suficientes para que los órganos de control puedan velar por el cumplimiento de las responsabilidades de los servidores públicos y, finalmente, una sociedad civil caracterizada por una cultura cívica que promueva la honestidad y la transparencia en la gestión pública.

El Instituto Tecnológico de Tlajomulco, Jal., en estricto apego a esta filosofía, presenta en esta ocasión el Informe de Rendición de Cuentas correspondiente al periodo comprendido de Enero a Diciembre del 2008, esperando haber satisfecho las expectativas de desempeño de nuestros estudiantes, profesores, personal administrativo y comunidad en general.

MISION, VISION Y POLITICA EDUCATIVA

En el mes de octubre del año próximo pasado y como resultado del proceso de Planeación Estratégica Institucional llevada a cabo para la conformación del nuevo Programa Institucional de Innovación y Desarrollo de nuestro Tecnológico (PIID 2007-2012), el personal directivo, docente y administrativo actualizó nuestra Misión, Visión, Valores y Política de Calidad Institucionales, con el principal objetivo de reorientarlos hacia los nuevos retos educativos impuestos en nuestro Modelo Educativo para el Siglo XXI, quedando descritos de la siguiente forma:

Misión

SOMOS UNA INSTITUCION DE EDUCACION SUPERIOR TECNOLOGICA QUE OFRECE SERVICIOS DE CALIDAD Y LA FORMACION INTEGRAL DE PROFESIONISTAS DE NIVEL LICENCIATURA Y POSGRADO COMPETENTES, QUE CONTRIBUYAN AL DESARROLLO SOSTENIBLE DEL PAIS MEDIANTE PROGRAMAS ACREDITADOS Y PROCESOS CERTIFICADOS CON BASE EN ESTANDARES DE CALIDAD NACIONALES E INTERNACIONALES.

Visión

CONSTITUIRNOS EN EL 2020 COMO UNA INSTITUCION DE EDUCACION SUPERIOR E INVESTIGACION, RECONOCIDA POR SU ALTO NIVEL DE COMPETENCIA EN LA INTERVENCION CON EL ENTORNO Y POR LA EXCELENCIA DE NUESTROS EGRESADOS, COMO AGENTES DE CAMBIO HACIA EL DESARROLLO SUSTENTABLE, RESPETUOSOS DE NUESTRA CULTURA Y TRADICIONES, CON AMPLIO LIDERAZGO LOCAL, REGIONAL Y NACIONAL.

Política de Calidad

LA ORGANIZACIÓN ESTABLECE EL COMPROMISO DE IMPLEMENTAR TODOS SUS PROCESOS ORIENTANDOLOS HACIA LA SATISFACCION DE LOS ESTUDIANTES SUSTENTADA EN LA CALIDAD DEL PROCESO EDUCATIVO PARA CUMPLIR CON SUS REQUERIMIENTOS MEDIANTE LA EFICIENCIA DE UN SISTEMA DE GESTION DE LA CALIDAD Y DE MEJORA CONTINUA, CONFORME A LA NORMA ISO9001:2000/MNX.CC.9001-IMNC-2000

1.- INTRODUCCION

El Instituto Tecnológico de Tlajomulco, Jalisco, es una Institución Educativa Federal de Nivel Superior que depende de la Dirección General de Educación Superior Tecnológica (DGEST), Dirección dependiente de la Secretaría de Educación Pública. Nuestro Instituto es parte del Sistema Nacional de Institutos Tecnológicos constituido por más de 237 centros educativos distribuidos a todo lo ancho y largo del Territorio Nacional, ofreciendo Educación Superior Tecnológica en Ciencias Agropecuarias, Ingenierías en diferentes áreas del conocimiento y en Ciencia y Tecnología del Mar.

En el año de 1982, el Instituto abrió sus puertas con la Visión de ofrecer a la comunidad (principalmente rural), una opción Educativa y de Servicios de Nivel Profesional para la formación de Ingenieros Agrónomos, capaces de incidir positivamente en las unidades de producción de nuestro entorno.

Tras 12 años de su creación, amplía su oferta educativa con la apertura de la carrera de Licenciado en Informática atendiendo, asimismo, una importante demanda de la comunidad empresarial y social a la que nos debemos logrando, unos pocos años más tarde, pertenecer a CISCO, empresa internacional que certifica la preparación de nuestros estudiantes de informática con reconocimiento Internacional .

En el año 2000, nuestro centro educativo fue también capaz de ofertar una Maestría y un Doctorado en Agrobiotecnología, enfocados a satisfacer una de las mayores demandas de Servicios Profesionales y de Investigación enmarcadas en el Plan Nacional de Desarrollo, ubicándonos dentro de las pocas Instituciones en nuestro País que forman Profesionistas de Nivel Postgrado en esta importante área del conocimiento.

En octubre del 2002, el Instituto recibe el reconocimiento por pertenecer al Registro Nacional de Instituciones y Empresas en Ciencia y Tecnología a Nivel Nacional, registro que a la fecha hemos mantenido vigente.

En el año 2006 y con el principal propósito de apoyar uno de los ejes rectores del Plan Nacional de Educación referente a la ampliación de la cobertura educativa con equidad, incursionamos en nuevas áreas de la Educación Tecnológica con la apertura de nuestras nuevas carreras de Ingeniería en Industrias Alimentarias e Ingeniería

Ambiental, de las cuales actualmente tenemos estudiantes del 6° Semestre. Un año después, el Tecnológico oferta la Carrera de Innovación Agrícola Sustentable, carrera enfocada a la Tecnología de cultivos mediante agricultura protegida.

Cabe mencionar que, también en el año 2006, nuestro Programa de Maestría en Ciencias en Agrobiotecnología, logra el Reconocimiento Oficial, con calificación de Alto Nivel, por pertenecer a los Programas de Calidad dentro del Padrón Nacional de Postgrado, reconocimiento otorgado por el CONACyT, órgano rector de la Ciencia y Tecnología de nuestro País.

En el año 2007, La Institución logra la Acreditación de las carreras de Ingeniero Agrónomo y Licenciado en Informática, por parte de los organismos acreditadores correspondientes a estas disciplinas y en este mismo año, obtiene la certificación de su proceso educativo bajo la norma ISO 9001:2000, constituyéndose desde esa fecha, como Instituto Tecnológico de Alto Desempeño, distinción otorgada por la propia Secretaría de Educación Pública.

Así pues, el Instituto Tecnológico de Tlajomulco, Jalisco oferta actualmente las siguientes carreras a nivel licenciatura : Ingeniería en Agronomía, Licenciatura en Informática, Ingeniería en Industrias Alimentarias, Ingeniería Ambiental e Ingeniería en Innovación Agrícola Sustentable; y a nivel postgrado: Maestría y Doctorado en Ciencias en Agrobiotecnología

Es así como nuestro Tecnológico ha incursionado en un proceso de mejora continua dirigida al logro de los mejores estándares de calidad educativa siempre en pro de la formación profesional de nuestros estudiantes y de la oferta de Servicios Tecnológicos de Calidad para las comunidades productoras de nuestro entorno.

2.- MARCO NORMATIVO

El Instituto Tecnológico de Tlajomulco, Jalisco, por ser una Institución Educativa Federal tiene el privilegio y la obligación de respetar y hacer respetar el Programa de Transparencia y Rendición de Cuentas implementado por la Secretaría de Educación Pública (SEP) con el fin principal de desarrollar, en el ámbito educativo, una cultura en el servicio público de calidad y transparencia.

En dicho programa, la Secretaría se compromete a la mejora de los sistemas, métodos y procesos de trabajo así como a la difusión oportuna de la información y de los aspectos más relevantes, cumpliendo las líneas de acción señaladas por la Secretaría de la Función Pública en el ámbito de la Administración Pública Federal.

De esta forma, el marco legal al que me sujeto en esta comparecencia, es en estricto apego a las siguientes Leyes y Disposiciones:

I.- Ley Federal de transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental, de conformidad con sus artículos 1 y 7 Fracción IX, los cuales citan a la letra:

Capítulo I. Disposiciones Generales

Artículo I

La presente Ley es de orden público. Tiene como finalidad proveer lo necesario para garantizar el acceso de toda persona a la información en posesión de los Poderes de la Unión, los órganos constitucionales autónomos o con autonomía legal, y cualquier otra entidad federal.

Capítulo II. Obligaciones de transparencia

Artículo 7

IX. La información sobre el presupuesto asignado, así como los informes sobre su ejecución, en los términos que establezca el Presupuesto de Egresos de la Federación.

II.-Ley Federal de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos en su Artículo 8 Fracción IV que cita a la letra:

ARTICULO 8.- Todo servidor público tendrá las siguientes obligaciones:

IV.- Rendir cuentas sobre el ejercicio de las funciones que tenga conferidas y coadyuvar en la rendición de cuentas de la gestión pública federal, proporcionando la documentación e información que le sea requerida en los términos que establezcan las disposiciones legales correspondientes;

III.- Código de Ética, el cual contempla las siguientes convicciones referentes a la transparencia y a la rendición de cuentas:

Transparencia.

Garantizaré el acceso a la información gubernamental, sin más límite que el que impongan el interés público y los derechos de privacidad de los particulares, establecidos por la ley.

Usaré y aplicaré con transparencia los recursos públicos, cuidaré su manejo responsable y eliminaré toda discrecionalidad indebida.

Rendición de cuentas.

Actuaré con eficacia y calidad en la gestión de la administración pública, contribuyendo a su mejora continua y a su modernización, y teniendo como principios fundamentales la optimización de los recursos y la rendición de cuentas.

La presente rendición de cuentas pretende proporcionar a la comunidad de nuestro entorno y a nuestras autoridades, información relativa a nuestro Instituto en los siguientes aspectos primordiales, plasmados en el Programa Sectorial de Educación, acorde a los lineamientos establecidos en el Plan Nacional de Educación estipulado por el Gobierno Federal:

- Elevar la Calidad de la Educación
- Ampliar las Oportunidades Educativas
- Impulsar el Desarrollo de las Tecnologías de la Información
- Ofrecer una Educación Integral
- Ofrecer Servicios Educativos de Calidad
- Fortalecer la Gestión Institucional

3.- INDICADORES Y METAS POR PROCESO ESTRATEGICO

Con el principal fin de exponer de manera precisa, clara y objetiva, el estado y avance de los indicadores de desempeño académico-administrativo de nuestro Instituto, en la presente sección se introduce la información relativa a las diferentes metas, su indicador asociado, valores en los años 2007 y 2008, así como el valor esperado para el año 2009, de conformidad con el análisis de los antecedentes, alcances y limitaciones correspondientes al logro de cada indicador. Estas cédulas de información por meta, se presentan de manera agrupada de acuerdo al Proceso Estratégico Institucional que le corresponde, siendo dichos procesos estratégicos Institucionales los siguientes:

Proceso Académico.- El proceso académico es el proceso primordial y eje rector de las funciones sustantivas de los quehaceres institucionales. Involucra los Procesos Claves de Desarrollo profesional, Investigación y Estudios de Postgrado y de Formación Profesional

Proceso de Administración del Recurso.- El proceso de administración del Recurso involucra los procesos clave del manejo de Recursos Financieros, Recursos Humanos y Recursos Materiales.

Proceso de Calidad.- Este proceso es un proceso enfocado al logro de la Certificación del Proceso de Calidad con su respectiva Re-certificación y logro de Premios de la Calidad

Proceso de Planeación.- Este proceso involucra los Procesos Clave de Planeación y Presupuestación, Promoción Cultural y Deportiva, Soporte técnico.

Proceso de Vinculación. – Este proceso involucra las actividades sustantivas de Servicio Social, Residencias Profesionales y celebración de acuerdos de Vinculación

3.1 PROCESO ACADÉMICO

FORMATO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

PROCESO ESTRATÉGICO: ACADÉMICO

PROCESO CLAVE: DESARROLLO PROFESIONAL

No. DE META DEL INSTITUTO: 2

DESCRIPCIÓN DE LA META: Lograr que 10 profesores de tiempo completo obtengan el reconocimiento del Perfil deseable, para coadyuvar a fortalecer la práctica docente y de investigación en el Instituto.

INDICADOR:

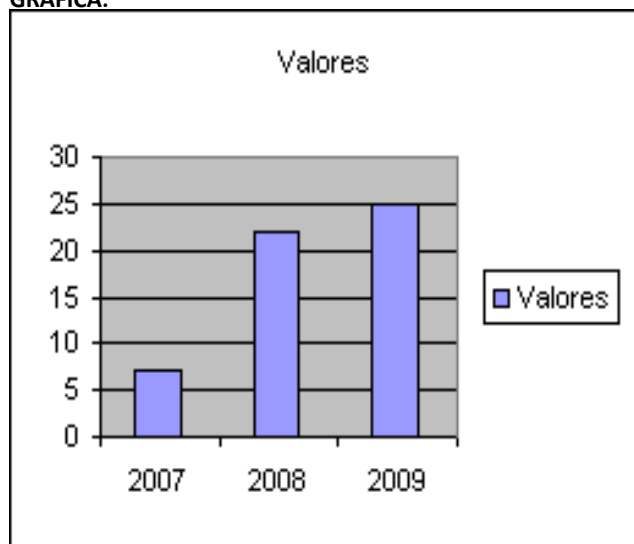
Profesores atendidos/Profesores
programados * 100

VALOR ALCANZADO EN EL 2007: 7.2%

VALOR ALCANZADO EN EL 2008: 22% . 10 Profesores con perfil deseable

VALOR ESPERADO AL 2009: 25%

GRÁFICA:



ANTECEDENTES, ALCANCES Y LIMITACIONES:

De 60 profesores que conforman la plantilla docente del Tecnológico 13 obtuvieron el perfil deseable. El procedimiento de formación y actualización docente no hacía énfasis en la promoción del programa del perfil deseable entre los profesores de la Institución.

Existe un gran potencial y muchos profesores que con un buen programa de formación docente pueden participar y obtener el reconocimiento del perfil deseable. Solo falta trabajar en un buen programa para promover la investigación entre los profesores de licenciatura.

FORMATO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

PROCESO ESTRATÉGICO: ACADÉMICO

PROCESO CLAVE: DESARROLLO PROFESIONAL

No. DE META DEL INSTITUTO: 3

DESCRIPCIÓN DE LA META: Lograr que 1 profesor obtenga el grado de doctor y 2 profesores obtengan el grado de maestría para coadyuvar a su formación, actualización, reconocimiento y profesionalización.

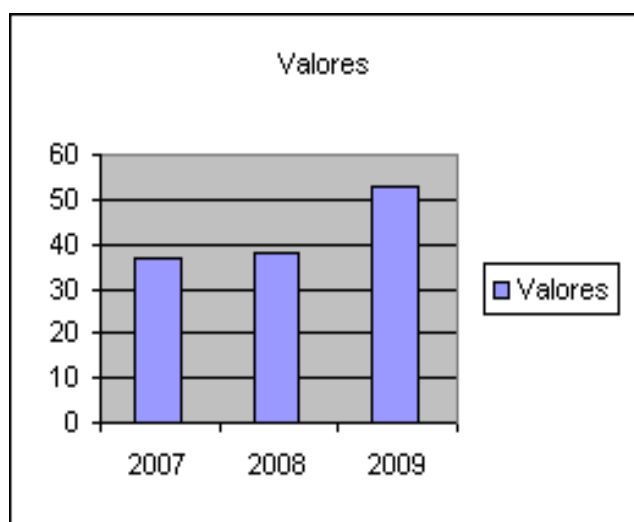
INDICADOR:

Docentes que obtuvieron el
grado/Candidatos para la obtención del
grado *100.

VALOR ALCANZADO EN EL 2007: 37%

VALOR ALCANZADO EN EL 2008: 38% . 2 Profesores tuvieron el grado a nivel de posgrado

VALOR ESPERADO AL 2009: 53%



ANTECEDENTES, ALCANCES Y LIMITACIONES:

Existen 9 docentes de 63 en total que se encuentran en proceso de obtener el grado, de los cuales 7 son de maestría y 2 de doctorado.

Se podría mejorar la calidad de la plantilla docente si se obtuviera el grado la totalidad de éstos, pero el tiempo requerido por las labores académicas les dificulta terminar en tiempo y forma.

Falta promover facilidades para finalizar el grado académico.

FORMATO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

PROCESO ESTRATÉGICO: ACADÉMICO

PROCESO CLAVE: DESARROLLO PROFESIONAL

No. DE META DEL INSTITUTO: 5

DESCRIPCIÓN DE LA META: Incorporar a 40 profesores en 2 eventos de formación y actualización profesional para coadyuvar a su desarrollo integral.

INDICADOR:

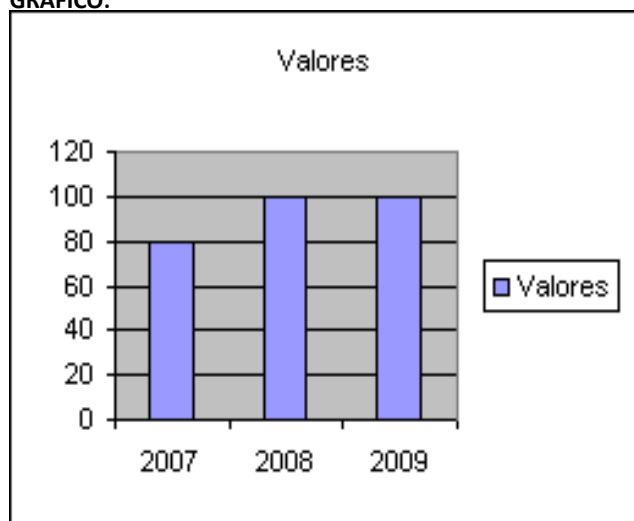
Profesores capacitados/La plantilla total
de profesores * 100.

VALOR ALCANZADO AL 2007: 80%

VALOR ALCANZADO AL 2008: 100%. 60 profesores han participado en 2 cursos de capacitación.

VALOR ESPERADO AL 2009: 100%

GRÁFICO:



ANTECEDENTES, ALCANCES Y LIMITACIONES:

Se ha tenido una amplia respuesta de los docentes a las convocatorias de cursos actualización.

Se buscará mantener un buen número de cursos que permitan la actualización del personal

Diversificar la oferta de cursos e indagar los requerimientos de las nuevas materias.

FORMATO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

PROCESO ESTRATÉGICO: ACADÉMICO

PROCESO CLAVE: INVESTIGACIÓN ESTUDIOS DE POSGRADO

No. DE META DEL INSTITUTO: 7

DESCRIPCIÓN DE LA META: Atender una matrícula de 45 alumnos en 2 programas de posgrado, para atender la demanda de profesionales de alto nivel.

INDICADOR:

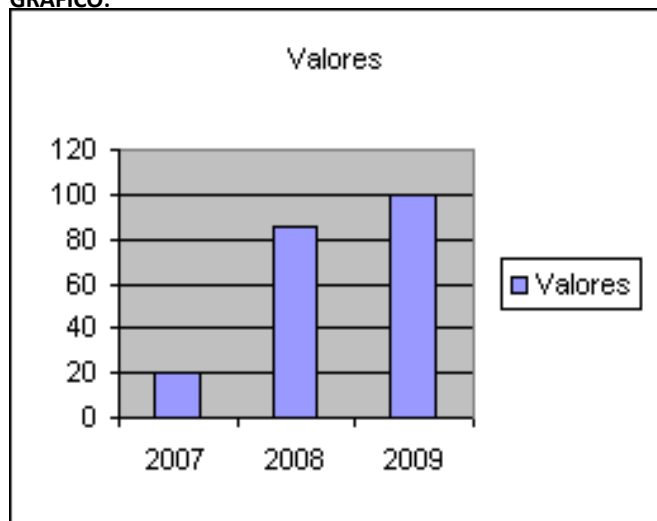
Alumnos atendidos/Alumnos programados.

VALOR ALCANZADO AL 2007: 20.22%

VALOR ALCANZADO AL 2008: 84.44% . 38 alumnos a posgrado

VALOR ESPERADO AL 2009: 100%

GRÁFICO:



ANTECEDENTES, ALCANCES Y LIMITACIONES:

Hubo un ingreso menor del proyectado, se ingresaron 1 a maestría y 1 a doctorado.

Por el proceso administración, no se aceptó el ingreso de 4 alumnos durante año 2008, además de que el número de solicitantes fue bajo. Se va a implantar un programa de promoción más agresivo para incrementar el número de solicitantes.

FORMATO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

PROCESO ESTRATÉGICO: ACADÉMICO

PROCESO CLAVE: INVESTIGACIÓN Y ESTUDIOS DE POSGRADO

No. DE META DEL INSTITUTO: 8

DESCRIPCIÓN DE LA META: Atender una matrícula de 25 alumnos en 1 programa reconocidos en el Padrón Nacional de Posgrado SEP-CONACYT para contribuir a fortalecer la vocación tecnológica del sistema y coadyuvar al Desarrollo Científico y Tecnológico de México.

INDICADOR:

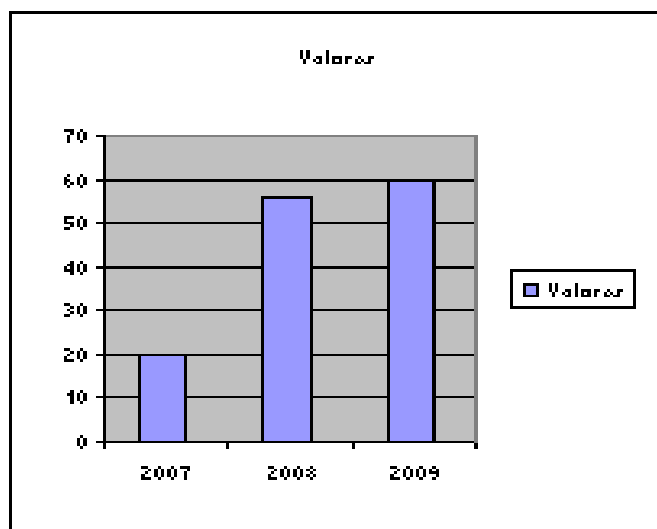
Programas incluidos en el
PNP/Programas programados

VALOR ALCANZADO AL 2007: 20.22%

VALOR ALCANZADO AL 2008: 56%. De 25 alumnos 14 están dentro de un programa reconocido

VALOR ESPERADO AL 2009: 60%

GRÁFICO:



ANTECEDENTES, ALCANCES Y LIMITACIONES:

Existen un programa reconocido en el Padrón Nacional de Posgrado SEP-CONACYT, se atiende una matrícula de 14 alumnos.

Se continúa con la permanencia al PNPC del CONACYT en el programa de maestría.

FORMATO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

PROCESO ESTRATÉGICO: ACADÉMICO

PROCESO CLAVE: INVESTIGACIÓN Y ESTUDIOS DE POSGRADO

No. DE META DEL INSTITUTO: 9

DESCRIPCIÓN DE LA META: Incorporar 10 alumnos de licenciatura y 15 alumnos de posgrado en 20 Proyectos de Investigación Tecnológica y Educativa, para contribuir al desarrollo de los diferentes sectores productivos de su localidad.

INDICADOR:

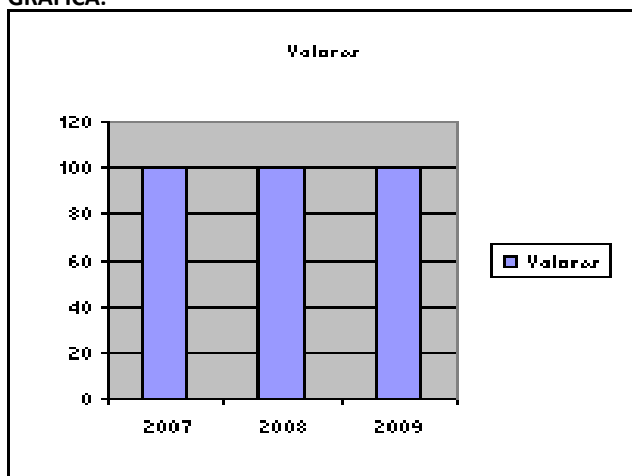
Alumnos realizando investigación
/Alumnos programados.

VALOR AL 2007: 100%

VALOR AL 2008: 100%

VALOR AL 2009: 100%

GRÁFICA:



ANTECEDENTES, ALCANCES Y LIMITACIONES:

Todos los alumnos de posgrado participan en proyectos de investigación y al menos un 5% de alumnos de licenciatura forman parte de proyectos de investigación.

Se continúa con la política de que todo alumno de Posgrado este realizando investigación y los alumnos de licenciatura se integran en la modalidad de las becas disponibles.

FORMATO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

PROCESO ESTRATÉGICO: ACADÉMICO

PROCESO CLAVE: INVESTIGACIÓN DE ESTUDIOS DE POSGRADO

No. DE META DEL INSTITUTO: 10

DESCRIPCIÓN DE LA META: Incrementar la eficiencia Terminal del 50% al 65% de los programas de posgrado del Instituto para atender con altos estándares de eficacia la demanda de estudios de este nivel.

INDICADOR:

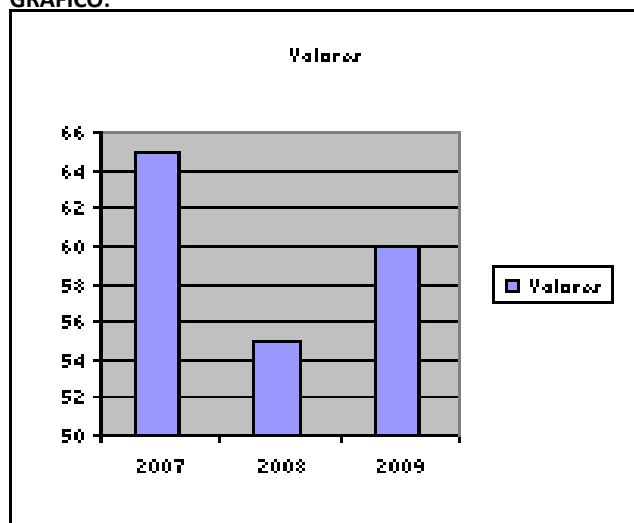
% de eficiencia Terminal logrado % de
eficiencia programado

VALOR ALCANZADO AL 2007: 65%

VALOR ALCANZADO AL 2008: 55%

VALOR ESPERADO AL 2009: 60%

GRÁFICO:



ANTECEDENTES, ALCANCES Y LIMITACIONES:

Se cumple especialmente en el programa de maestría con la eficiencia terminal programada. En el programa de doctorado existe un plan encaminado a mejorar sustancialmente a la eficiencia terminal.

FORMATO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

PROCESO ESTRATÉGICO: ACADÉMICO

PROCESO CLAVE: INVESTIGACIÓN Y ESTUDIOS DE POSGRADO

No. DE META DEL INSTITUTO: 11

DESCRIPCIÓN DE LA META: Lograr que 6 investigadores se integren a 2 redes de investigación en 2 líneas de investigación para aprovechar la capacidad del sistema en proyectos interinstitucionales de gran impacto.

INDICADOR:

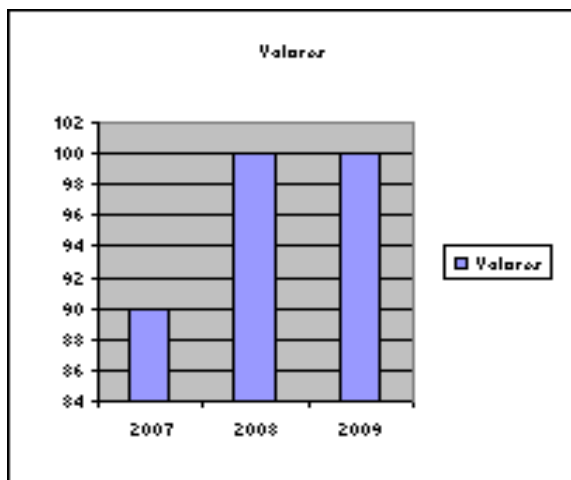
Profesores participando en
redes/Profesores programados

VALOR ALCANZADO AL 2007: 90%

VALOR ALCANZADO AL 2008: 100%

VALOR ESPERADO AL 2009: 100%

GRÁFICO:



ANTECEDENTES, ALCANCES Y LIMITACIONES:

Un 50% de los profesores investigadores están integrados a redes de investigación de manera personal, se reconoció un cuerpo académico en consolidación y se solicitó su integración a redes de investigación.

Se tiene reconocido un cuerpo académico en consolidación, este no ha recibido respuesta de su solicitud de integrarse a redes de investigación dentro del programa PROMEP. Se solicitará el reconocimiento de 2 nuevos cuerpos académicos en el 2009.

FORMATO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

PROCESO ESTRATÉGICO: ACADÉMICO

PROCESO CLAVE: ESTUDIO DE POSGRADO E INVESTIGACIÓN

No. DE META DEL INSTITUTO: 12

DESCRIPCIÓN DE LA META: Crear, desarrollar y consolidar 1 cuerpo académico para fortalecer la investigación y mejorar la calidad de los programas educativos.

INDICADOR:

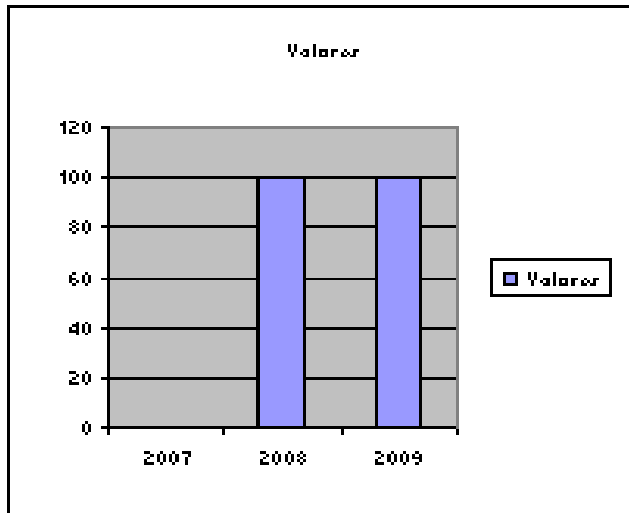
Cuerpos académicos
alcanzados/Cuerpos académicos
programados

VALOR AL 2007: 0%

VALOR AL 2008: 100%

VALOR ESPERADO AL 2009: 100%

GRÁFICA:



ANTECEDENTES, ALCANCES Y LIMITACIONES:

Se cuenta con autorización de un cuerpo académico y se solicito el reconocimiento de 2 cuerpos académicos más.

FORMATO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

PROCESO ESTRATÉGICO: ACADÉMICO

PROCESO CLAVE: INVESTIGACIÓN DE ESTUDIOS DE POSGRADO

No. DE META DEL INSTITUTO: 13

DESCRIPCIÓN DE LA META: Incorporar 5 profesores investigadores del Instituto al Sistema Nacional de Investigadores para fortalecer la planta de investigación y a su impacto en la formación de profesionales de alto nivel.

INDICADOR:

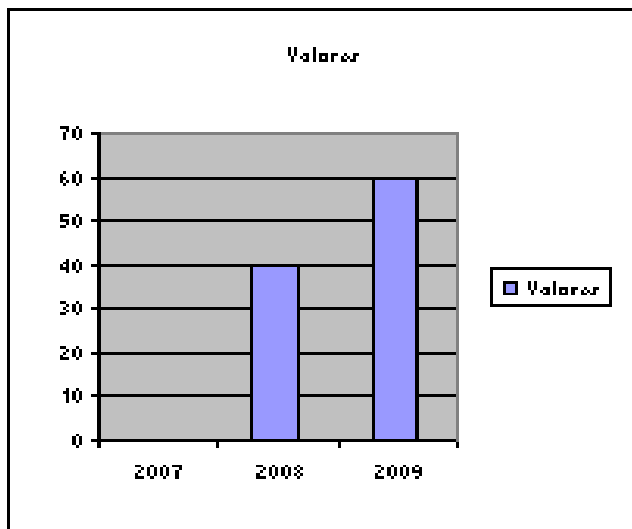
Profesores en el S.N.I./Profesores
totales.

VALOR AL 2007: 0%

VALOR AL 2008: 40%

VALOR ESPERADO AL 2009: 60%

GRÁFICA:



ANTECEDENTES, ALCANCES Y LIMITACIONES:

Se tienen 2 profesores investigadores incorporados al S.N.I., y 2 solicitaron su ingreso y no fueron aceptados.

Se requiere incrementar la productividad científica de los profesores investigadores para lograr su integración al S.N.I. en la convocatoria 2010.

FORMATO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

PROCESO ESTRATÉGICO: ACADÉMICO

PROCESO CLAVE: FORMACIÓN PROFESIONAL

No. DE META DEL INSTITUTO: 15

DESCRIPCIÓN DE LA META: Atender una matrícula de 450 alumnos de licenciatura en 5 programas escolarizados para contribuir al logro del 30% de cobertura de educación superior establecido en el Plan Nacional de Desarrollo 2007-2012.

INDICADOR:

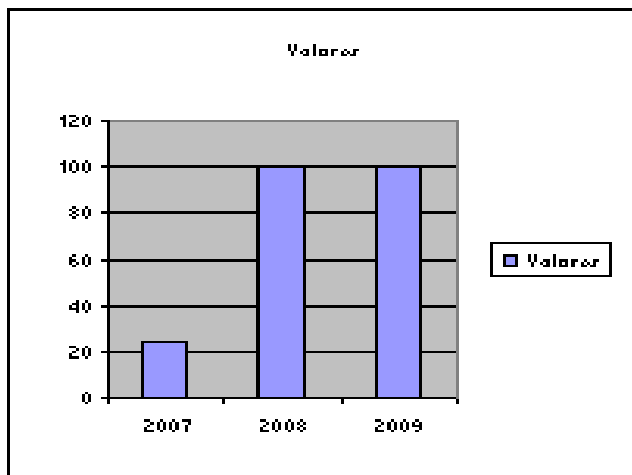
Matrícula atendida/Matrícula programada *100.

VALOR AL 2007: 24%

VALOR AL 2008: 100%

VALOR ESPERADO AL 2009: 100%

GRÁFICO:



ANTECEDENTES, ALCANCES Y LIMITACIONES:

En el 2007 la matrícula del Instituto Tecnológico de Tlajomulco, Jal., era de 397 debido principalmente a la falta de un programa de promoción permanente. Se logró incrementar la matrícula a partir de agosto del año 2008 que se abrieron inscripciones, por lo que el alcance para el 2009 será consolidar un programa de promoción permanente.

FORMATO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

PROCESO ESTRATÉGICO: ACADÉMICO

PROCESO CLAVE: FORMACIÓN PROFESIONAL

No. DE META DEL INSTITUTO: 17

DESCRIPCIÓN DE LA META: Lograr que 5 miembros del personal del Instituto acrediten la competencia de un segundo idioma a través del examen correspondiente (TOEFL) para acrecentar su formación y desarrollo profesional como ciudadanos del mundo.

INDICADOR:

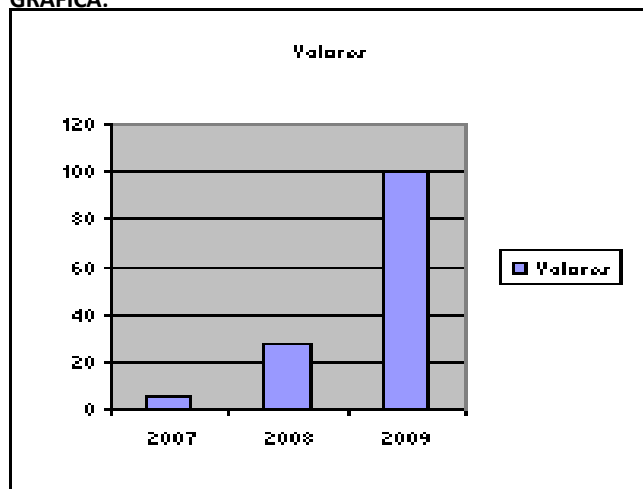
Programas de aprendizaje del idioma inglés/Programa del aprendizaje del idioma inglés programado.

VALOR ALCANZADO AL 2007: 6%

VALOR ALCANZADO AL 2008: 27%

VALOR ESPERADO AL 2009: 100%

GRÁFICA:



ANTECEDENTES, ALCANCES Y LIMITACIONES:

Esto surge a partir de la globalización y la necesidad de competencias en el aula, es decir que para el futuro se verá la necesidad de impartir las cátedras en un segundo idioma.

Actualmente se cuenta con un profesor que obtuvo una beca por parte de la SEP en la Universidad Malquiere de Sydney Australia, este curso consiste en la participación y elaboración de examen IESL On Line.

Actualmente otra solicitud de beca está en proceso para atender un curso de 12 días en la Universidad Dartmouth Collage patrocinado por Inter-American Partnership for Education de U.S.A.

Las limitaciones de esta estrategia son la falta de personal calificado en el idioma, la falta de infraestructura, capacitación docente y material de apoyo.

FORMATO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

PROCESO ESTRATÉGICO: ACADÉMICO

PROCESO CLAVE: FORMACIÓN PROFESIONAL

No. DE META DEL INSTITUTO: 18

DESCRIPCIÓN DE LA META: Incrementar la eficiencia terminal del 40% al 50% de licenciatura, para tender con altos estándares la eficacia de demanda de nivel licenciatura en educación.

INDICADOR:

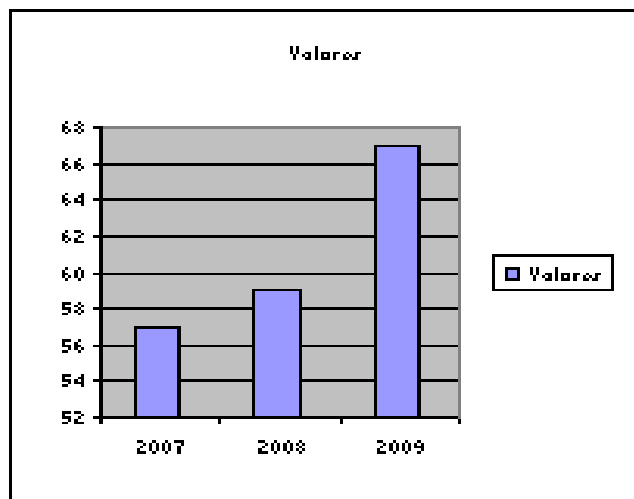
Egresado titulado/Ingreso cohorte de 5 años.

VALOR ALCANZADO AL 2007: 57.6%

VALOR AL 2008: 59.1%

VALOR ESPERADO AL 2009: 67,5%

GRÁFICA:



ANTECEDENTES, ALCANCES Y LIMITACIONES:

En el 2007 la eficiencia Terminal fue del 57.6%, debido a la falta de seguimiento a programas remediales como lo son el programa de tutorías, cursos de apoyo a alumnos rezagados entre otros, Se plantea para el año 2009 impulsar dichos programas basándose en los índices de reprobación que los docentes reportan en los tres seguimientos de la gestión del curso.

Falta de concientización de los docentes en la entrega de los reportes de manera puntual y oportuna

FORMATO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

PROCESO ESTRATÉGICO: ACADÉMICO

PROCESO CLAVE: FORMACIÓN PROFESIONAL

No. DE META DEL INSTITUTO: 19

DESCRIPCIÓN DE LA META: Contribuir activamente en el ámbito de su competencia en la construcción del espacio común de la educación superior tecnológica, para asegurar la comparabilidad de los programas y garantizar la movilidad de los estudiantes.

INDICADOR:

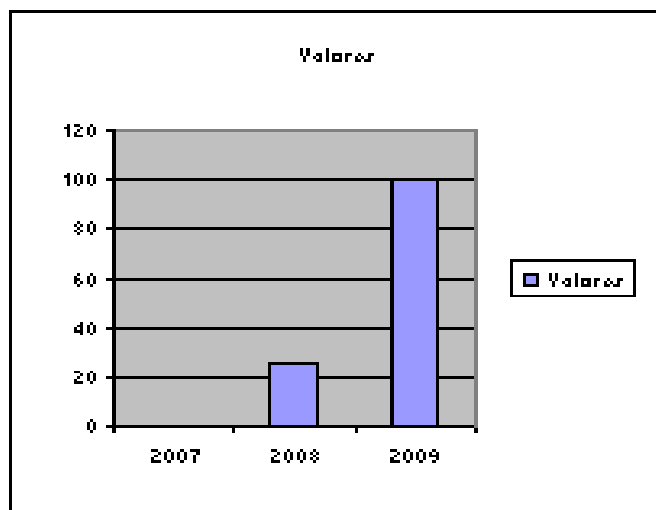
Elaboración de directorio de actores
para encuestas tuning.

VALOR AL 2007: 0%

VALOR AL 2008: 25%

VALOR ESPERADO AL 2009: 100%

GRÁFICO:



ANTECEDENTES, ALCANCES Y LIMITACIONES:

Se elaboraron las encuestas en el Plantel y se enviaron a la D.G.E.S.T., se está en espera de los resultados para verificar las empresas seleccionadas.

No se contaba con un programa por parte de la Dirección General para la construcción del espacio común. Con el nuevo enfoque de las carreras y competencias profesionales, se fortalece directamente la construcción del espacio común, sin embargo se tendrá que trabajar arduamente en la formación docente para el apropiamiento de las nuevas tendencias en la Educación Superior.

FORMATO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

PROCESO ESTRATÉGICO: ACADÉMICO

PROCESO CLAVE: FORMACIÓN PROFESIONAL

No. DE META DEL INSTITUTO: 22

DESCRIPCIÓN DE LA META: Incrementar del 40% al 80% las prácticas de laboratorio atendidas, para coadyuvar a la articulación de la teoría con la práctica de los estudiantes y aprovechar al máximo el equipamiento disponible en el Instituto.

INDICADOR:

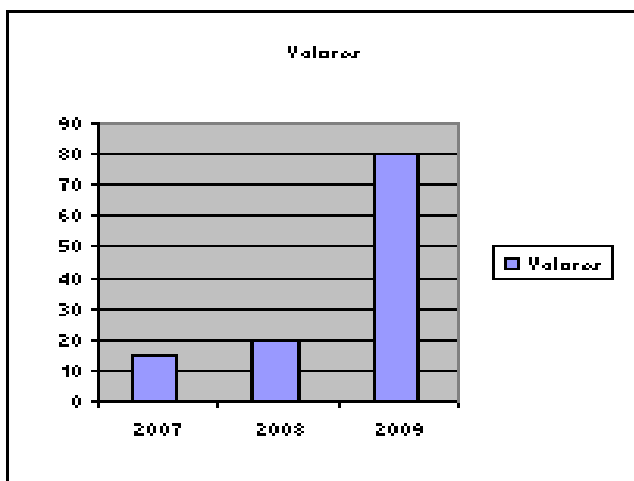
Prácticas realizadas/Prácticas
programadas * 100.

VALOR AL 2007: 15%

VALOR AL 2008: 20%

VALOR ESPERADO AL 2009: 80%

GRÁFICA:



ANTECEDENTES, ALCANCES Y LIMITACIONES:

Anteriormente se acondicionó un Laboratorio de Usos Múltiples en base a necesidad de la de la acreditación de la carrera de agronomía, así como para apoyar las demás carreras que se ofrecen en el Instituto, por lo que se buscó un lugar apropiado al que se le llamó Laboratorio de Usos Múltiples, para apoyar principalmente las materias básicas.

Cumplir con lo programado en la gestión del curso de las diferentes asignaturas del plan de estudio, ya que bien estipulado el número de horas prácticas que cada materia deberá realizar.

Se cuenta con instalaciones de gas de luz y equipo apropiado para algunas materias con la mayoría de sus manuales respectivos en la carrera de agronomía. En términos generales se cumple con las normas de calidad establecidas.

No se cuenta con manuales de otras carreras, no se tiene material para realizar prácticas de física y materias afines, no se cuenta con personal que atienda el 100% las necesidades por lo que no existe control estricto de material, equipo y reactivos

3.2 PROCESO DE ADMINISTRACION DEL RECURSO

FORMATO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

PROCESO ESTRATÉGICO: ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS

PROCESO CLAVE: ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS

No. DE META DEL INSTITUTO: 24

DESCRIPCIÓN DE LA META: Integrar, gestionar y evaluar los documentos del ejercicio del presupuesto (Informes de ingresos propios y egresos), para asegurar el cumplimiento de la normatividad vigente aplicable de manera oportuna.

INDICADOR:

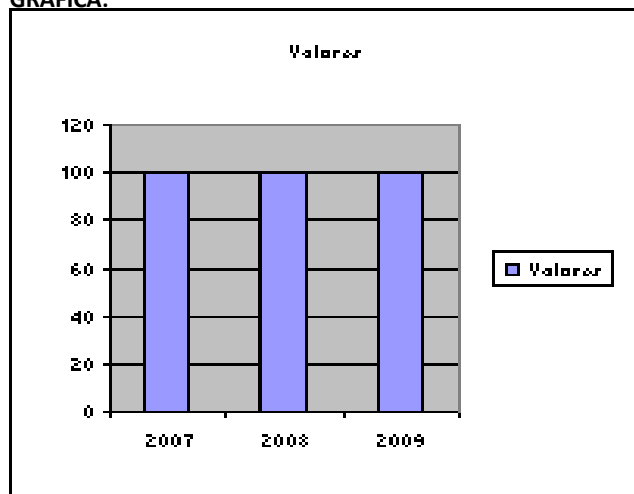
Documentos integrados y
supervisados/Documents revisados y
supervisados

VALOR ALCANZADO AL 2007: 100%

VALOR ALCANZADO AL 2008: 100%

VALOR ESPERADO AL 2009: 100%

GRÁFICA:



ANTECEDENTES, ALCANCES Y LIMITACIONES:

La oficina de Recursos Financieros anteriormente realizaba sus operaciones contables a través del sistema mecánico es decir llenando formatos a máquina, posteriormente en el año 2006, se estableció un sistema automatizado (SIATEC) a partir de ahí se ha realizado la captura en dicho sistema de los ingresos y egresos en las diferentes fuentes de financiamiento que se administran en el plantel; sin embargo una de las limitaciones es la actualización oportuna del patrimonio (Inventario) , así como la captura del gasto directo se hace en forma extemporánea principalmente por causas ajenas a la institución

FORMATO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

PROCESO ESTRATÉGICO: ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS

PROCESO CLAVE: ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

No. DE META DEL INSTITUTO: 24

DESCRIPCIÓN DE LA META: Integrar, gestionar y evaluar los documentos de ejercicio de recursos humanos (Nóminas conciliadas) para asegurar el cumplimiento de la normatividad vigente aplicable de manera oportuna y transparente.

INDICADOR:

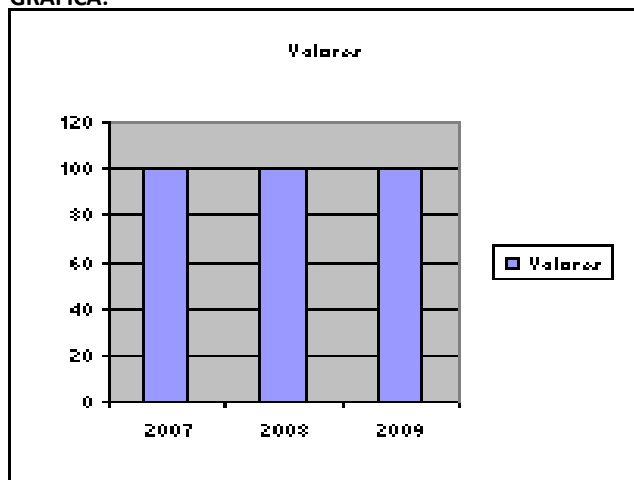
Total de nóminas recibidas/Total de nóminas conciliadas

VALOR ALCANZADO AL 2007: 100%

VALOR ALCANZADO AL 2008: 100%

VALOR ESPERADO AL 2009: 100%

GRÁFICA:



ANTECEDENTES, ALCANCES Y LIMITACIONES:

Todos los trámites se efectúan a través de los formatos ya establecidos por la DGEST.

Se gestiona y tramita oportunamente en tiempo y forma de acuerdo a fechas establecidas por la DGEST

Que debido a falta de firmas por que el personal este incapacitado se retrase la entrega de la nomina.

FORMATO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

PROCESO ESTRATÉGICO: ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS

PROCESO CLAVE: ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MATERIALES

No. DE META DEL INSTITUTO: 24

DESCRIPCIÓN DE LA META: Integrar, gestionar y evaluar los documentos del ejercicio de recursos (Informes del inventario de bienes muebles e inmuebles) para asegurar el cumplimiento de la normatividad vigente aplicable de manera oportuna y transparente.

INDICADOR:

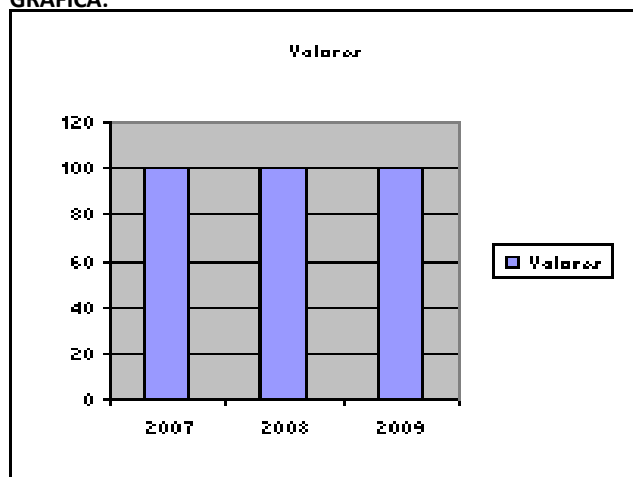
Equipo inventariado/ Equipo existente.

VALOR ALCANZADO AL 2007: 100%

VALOR ALCANZADO AL 2008: 100%

VALOR ESPERADO AL 2009: 100%

GRÁFICA:



ANTECEDENTES, ALCANCES Y LIMITACIONES:

Anteriormente el espacio del almacén se encontraba en una aula, por lo cual no podían hacerse adecuaciones al mismo y resultaba difícil dar un seguimiento puntual del inventario.

De acuerdo a la reestructuración y cambio del almacén, se tiene actualizado a la fecha un 75% de los bienes e inmuebles, considerando que para los últimos días del mes de diciembre del 2009, se cumpla con el 100%.

Una de las limitantes de primera instancia es contar con un espacio adecuado para almacén y equipamiento de infraestructura.

FORMATO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

PROCESO ESTRATÉGICO: ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS

PROCESO CLAVE: ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

No. DE META DEL INSTITUTO: 25

DESCRIPCIÓN DE LA META: Integrar, gestionar y tramitar oportunamente el 100% de las prestaciones procedentes para garantizar la tranquilidad y estabilidad laboral del personal de Instituto y consecuentemente la continuidad de la prestación del servicio educativo.

INDICADOR:

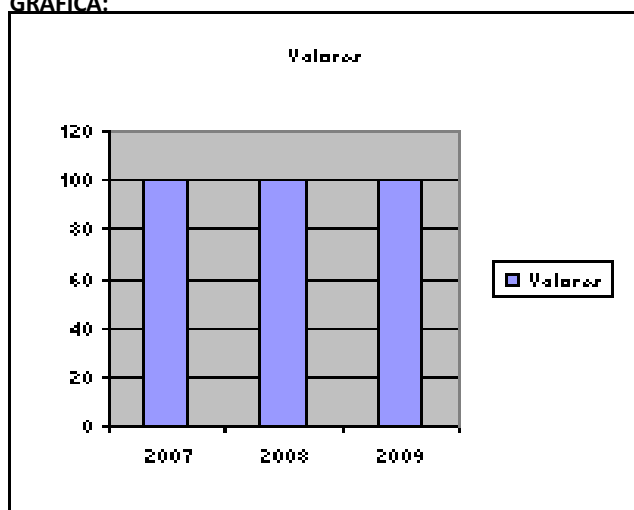
Prestaciones integradas, gestionadas y tramitadas/ número de prestaciones autorizadas y recibidas por el personal
.. .

VALOR ALCANZADO AL 2007: 100%

VALOR ALCANZADO AL 2008: 100%

VALOR ESPERADO AL 2009: 100%

GRÁFICA:



ANTECEDENTES, ALCANCES Y LIMITACIONES:

Todos los trámites se efectúan a través de los formatos ya establecidos por la DGEST.

Que al gestionar y tramitar oportunamente en tiempo y forma el personal se vea beneficiado.

Que debido a los medio de comunicación no llegue a tiempo la información de los cambios administrativos o formatos.

FORMATO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

PROCESO ESTRATÉGICO: ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS

PROCESO CLAVE: ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

No. DE META DEL INSTITUTO: 27

DESCRIPCIÓN DE LA META: Incorporar a 3 directivos 10 funcionarios docentes y 22 personal de apoyo y asistencia a la educación participen en 9 eventos de formación y actualización profesional para coadyuvar a su desarrollo integral.

INDICADOR:

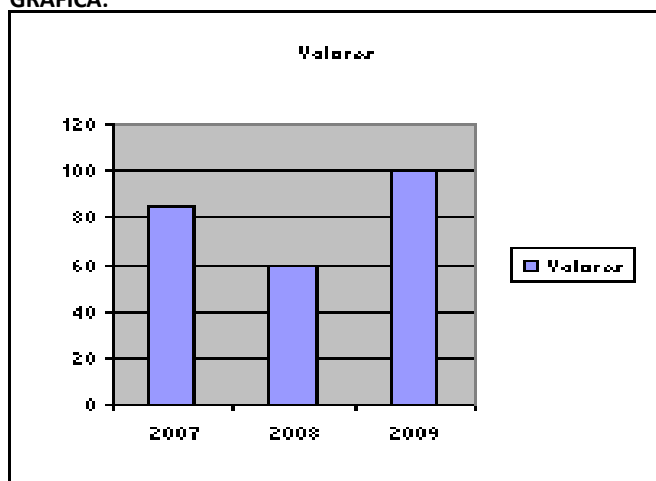
Número de horas de capacitación
administrativa * Número de
participantes de cada curso/Número de
total de personal no docente

VALOR ALCANZADO AL 2007: 85%

VALOR ALCANZADO AL 2008: 60%

VALOR ESPERADO AL 2009: 100%

GRÁFICA:



ANTECEDENTES, ALCANCES Y LIMITACIONES:

Debido a la necesidad de tener capacitado al personal de apoyo para los indicadores de calidad y formación personal y profesional.

Existe la capacidad que de manera individual se gestione los diferentes cursos de interés para los directivos y administrativos, así mismo se hace un proyecto de capacitación docente sustentado en los lineamientos de SGC.

Involucrar a todo el personal directivo y de apoyo en los diferentes cursos de capacitación.

Existe cierto grado de dificultad de que esté todo el personal en cursos de formación y actualización profesional debido a las cargas académicas del personal.

Debido a la necesidad de tener capacitado al personal de apoyo para los indicadores de calidad y formación personal y profesional.

3.3 PROCESO DE CALIDAD

FORMATO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

PROCESO ESTRATÉGICO: CALIDAD

PROCESO CLAVE: GESTIÓN DE CALIDAD

No. DE META DEL INSTITUTO: 28

DESCRIPCIÓN DE LA META: Lograr la certificación o recertificación del proceso educativo bajo los criterios de la norma ISO 9001:2000 e incursionar en el proceso de mejora continua ISO 9004:200 para coadyuvar a la mejora continua del servicio educativo.

INDICADOR:

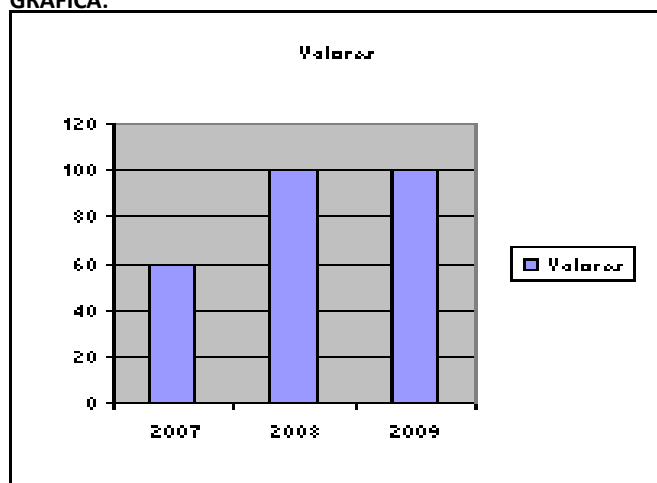
Proceso educativo certificado/Proceso educativo a certificar

VALOR ALCANZADO AL 2007: 60%

VALOR ALCANZADO AL 2008: 100%

VALOR ESPERADO AL 2009: 100%

GRÁFICA:



ANTECEDENTES, ALCANCES Y LIMITACIONES:

A partir de octubre del 2005 surge la necesidad de contar con procesos educativos de calidad que dieron a nuestros estudiantes la certeza profesional en el ámbito público y privado, con lo que se dieron los primeros pasos hacia la certificación del proceso educativo bajo los criterios de la norma ISO 9001:2000 bajo el esquema de multisitios dentro de la D.G.E.S.T.

Con lo anterior se está en posibilidad de prestar el servicio educativo con estándares de calidad y alcanzar la mejora continua, teniendo como limitante del convencimiento del personal y el no compromiso de los responsables de procedimientos.

FORMATO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

PROCESO ESTRATÉGICO: CALIDAD

PROCESO CLAVE: GESTIÓN DE LA CALIDAD

No. DE META DEL INSTITUTO: 30

DESCRIPCIÓN DE LA META: Participando en un premio de calidad en el ámbito nacional o estatal para la mejora la percepción y reconocimiento social por los servicios que ofrece al Instituto.

INDICADOR:

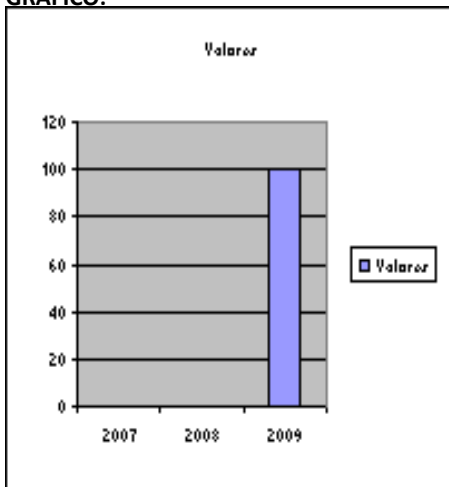
100 de premios a participar *Premios
participados/Cantidad

VALOR ALCANZADO AL 2007: 0%

VALOR ALCANZADO AL 2008: 0%

VALOR ESPERADO AL 2009: 1 PREMIO

GRÁFICO:



ANTECEDENTES, ALCANCES Y LIMITACIONES:

No se han participado en ningún premio de calidad, se está trabajando en ese sentido. Solo se ha ganado en la mejor tesis de Jalisco en dos ocasiones.

FORMATO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

PROCESO ESTRATÉGICO: CALIDAD

PROCESO CLAVE: SERVICIOS ESCOLARES

No. DE META DEL INSTITUTO: 31

DESCRIPCIÓN DE LA META: Incrementar del 30% al 35% los alumnos del Instituto como becarios PRONABES SEP, de investigación, para coadyuvar a la permanencia y conclusión de su programa educativo.

INDICADOR:

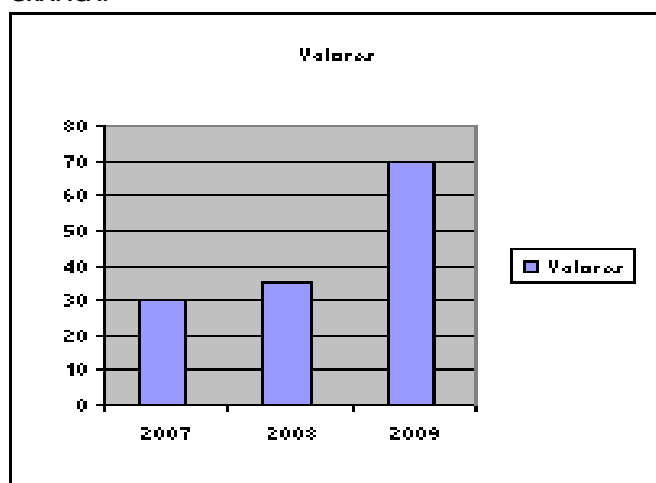
Alumno becado/Matrícula total *100

VALOR ALCANZADO AL 2007: 30%

VALOR ALCANZADO AL 2008: 35%

VALOR ESPERADO AL 2009: 70%

GRÁFICA:



ANTECEDENTES, ALCANCES Y LIMITACIONES:

En el 2007, los alumnos becados del Instituto Tecnológico de Tlajomulco, Jal., eran 174 debido principalmente a que los alumnos no supieron llenar la solicitud de beca, por lo que el alcance será lograr que el 100% de los alumnos solicitantes obtengan la beca.

3.4 PROCESO DE PLANEACION

FORMATO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

PROCESO ESTRATÉGICO: PLANEACIÓN

PROCESO CLAVE: PLANEACIÓN ESTRAT. Y DE ORG.

No. DE META DEL INSTITUTO: 32

DESCRIPCIÓN DE LA META: Integración, gestión y evaluación de los 9 documentos de gestión de recursos (PIID, PTA, Anteproyecto del POA, Estructura Educativa, Evaluación Programática Presupuestal, Proyecto de Impulso a la Calidad e Informe de Rendición de Cuentas) para asegurar la operación y desarrollo del Instituto Tecnológico.

INDICADOR:

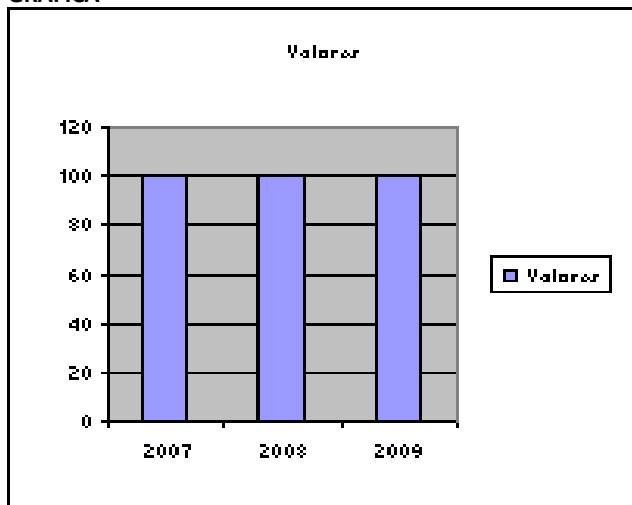
Datos elaborados/Datos solicitados

VALOR ALCANZADO AL 2007: 100%

VALOR ALCANZADO AL 2008: 100%

VALOR ESPERADO AL 2009: 100%

GRÁFICA



ANTECEDENTES, ALCANCES Y LIMITACIONES:

A través de la gestión de los documentos rectores de planeación, se logra la operación y desarrollo institucional; los formatos que se utilizan se han ido modificando para eficientar su operación, solo el de evaluación programática falta hacerla más operativo.

FORMATO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

PROCESO ESTRATÉGICO: PLANEACIÓN

PROCESO CLAVE: PROMOCIÓN CULTURAL Y DEPORTIVA

No. DE META DEL INSTITUTO: 33

DESCRIPCIÓN DE LA META: Incrementar del 40% al 50% de alumnos que participan en actividades culturales cívicas y recreativas, para coadyuvar a su formación integral.

INDICADOR:

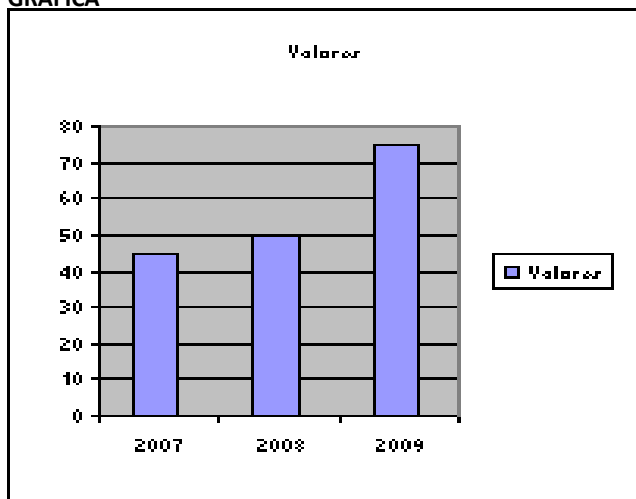
Alumnos participantes sobre el total de la matrícula/Total de la matrícula * 100=.%.

VALOR ALCANZADO AL 2007: 45%

VALOR ALCANZADO AL 2008: 50%

VALOR ESPERADO AL 2009: 75%

GRÁFICA



ANTECEDENTES, ALCANCES Y LIMITACIONES:

Existen buenas respuestas por parte de los alumnos en la participación de actividades extraescolares y esto origina que se integren más alumnos a los grupos representativos del instituto y obtener una formación más integral. Falta de infraestructura deportiva y cultural y escaso material didáctico, sus cargas horarias es demasiado y esto provoca que los alumnos estén saturados y no se puede cumplir con las actividades.

FORMATO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

PROCESO ESTRATÉGICO: PLANEACIÓN

PROCESO CLAVE: SOPORTE TÉCNICO Y TELECOMUNICACIONES

No. DE META DEL INSTITUTO: 34

DESCRIPCIÓN DE LA META: Incrementar la infraestructura de cómputo e incorporar el uso de la tecnologías de la información y comunicación (TIC) al proceso educativo para aprovechar al máximo los avances tecnológicos en la formación integral de los alumnos.

INDICADOR:

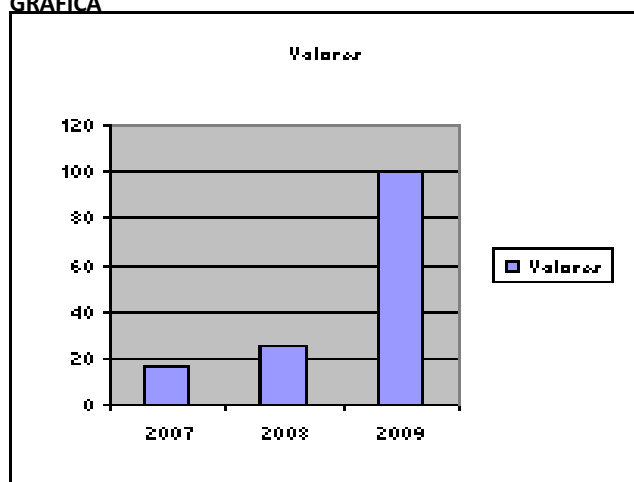
Equipo adquirido/Equipo solicitado

VALOR ALCANZADO AL 2007: 16%

VALOR ALCANZADO AL 2008: 25%

VALOR ESPERADO AL 2009; 100%

GRÁFICA



ANTECEDENTES, ALCANCES Y LIMITACIONES:

En el año 2006, se construyó el Centro de Computo para ofrecer los servicios de Internet, red y programa para la comunidad estudiantil, se contaba con 18 y 23 computadoras en la sala 1 y 2 respectivamente, se ha incrementado este número en el 2008 a 24 y 18 computadoras, ya que 5 computadoras se dieron de baja por obsoletas, el alcance es llegar a equipar cada sala a 40 computadoras y con esto se daría servicio a 7 alumnos por computadora.

La limitante es que el Centro de Cómputo está a su máxima capacidad y cuando se incremente la matrícula será necesario ampliar la infraestructura para cubrir la demanda.

3.5 PROCESO DE VINCULACION

FORMATO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

PROCESO ESTRATÉGICO: VINCULACIÓN

PROCESO CLAVE: VINCULACIÓN INSTITUCIONAL

No. DE META DEL INSTITUTO: 35

DESCRIPCIÓN DE LA META: Asegurar el seguimiento al 40% de egresados, para crear o actualizar los planes de estudio y responder a las necesidades que genera el desarrollo socioeconómico.

INDICADOR:

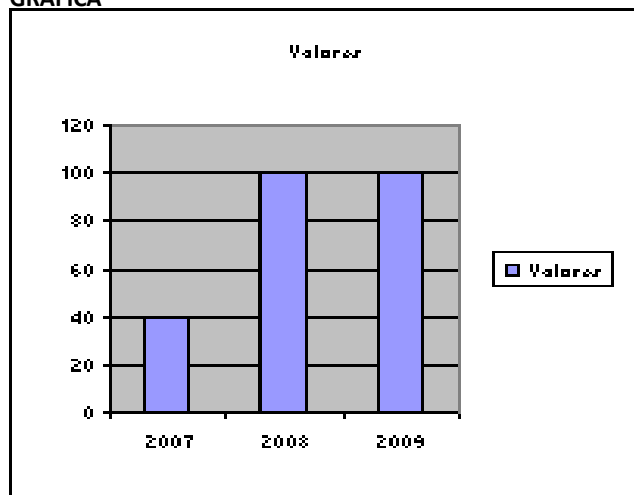
Número de alumnos en servicio social comunitario/Total de alumnos en servicio social.

VALOR ALCANZADO AL 2007: 40%

VALOR ALCANZADO AL 2008: 100%

VALOR ESPERADO AL 2009: 100%

GRÁFICA



ANTECEDENTES, ALCANCES Y LIMITACIONES:

Por necesidades de la institución antes del año 2007, todos los alumnos lo hacían dentro del instituto, a partir del primer semestre del 2007, el 45% de los alumnos desarrollaron su servicio social fuera de la institución para satisfacer la demanda del entorno y cumplir las disposiciones de la D.G.E.S.T. En el año 2008, el 80% de los alumnos realizaron su servicio social haciendo desarrollo comunitario.

En el año 2009, el 80% de los alumnos realizarán proyectos comunitarios en equipos multidisciplinarios, de acuerdo a las necesidades del entorno.

Se requiere de apoyo económico para el transporte de los prestadores del servicio social y del personal docente a las diferentes comunidades

FORMATO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

PROCESO ESTRATÉGICO: VINCULACIÓN

PROCESO CLAVE: VINCULACIÓN INSTITUCIONAL

No. DE META DEL INSTITUTO: 36

DESCRIPCIÓN DE LA META: Establecer 1 base de concertación y 10 acuerdos de colaboración para fortalecer la vinculación con el sector público, privado y social.

INDICADOR:

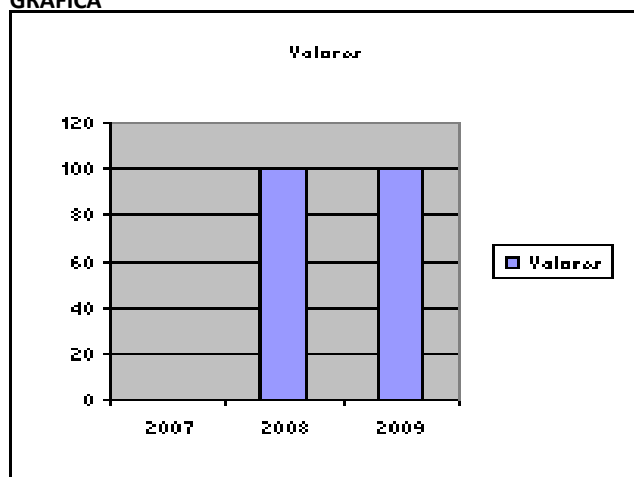
Programa de biotecnología
animal/Programa de mejoramiento en
operación

VALOR ALCANZADO AL 2007: 0%

VALOR ALCANZADO AL 2008: 100%

VALOR ESPERADO AL 2009: 100%

GRÁFICA



ANTECEDENTES, ALCANCES Y LIMITACIONES:

Se ha establecido 1 base de concertación para desarrollar 1 modelo prototipo de producción y reproducción asistida en bovinos de la raza Holstein y se han hecho alianzas con productores mediante acuerdos de colaboración múltiple para sustentar la vinculación, investigación, desarrollo tecnológico y académico conjuntamente estudiantes de licenciatura y profesores del ITTJ y productores. Todo ello en consonancia con el consejo de vinculación del ITTJ .

La limitante a salvar, será la disponibilidad de recursos económicos durante el 2009, ya que dicha concertación se plantea hasta el año 2014 y se cree que la sustentabilidad se alcanzará en el 2010.

Como puede observarse, a través del análisis del comportamiento de los indicadores de desempeño, nuestro Instituto mantiene adecuados niveles de eficacia en el logro de los mismos, puesto que cerca del 80 % de dichos indicadores fueron cubiertos a satisfacción.

En virtud de lo anterior, nuestro Instituto redoblará esfuerzos para el logro de metas previstas para el próximo año, a través de un proceso de mejora continua en nuestros procesos estratégicos y clave, poniendo especial atención en los siguientes puntos:

- a) Fortalecer el programa de postgrado e investigación
- b) Fomentar la capacitación continua del personal administrativo
- c) Participar en programas de fomento y reconocimiento a la calidad a través de convocatorias federales y/o estatales.

4.- CAPTACION Y EJERCICIO DE LOS RECURSOS

I.- CAPTACION DE RECURSOS ECONOMICOS

Los ingresos económicos totales del Instituto correspondientes al periodo Ene-Dic 2008, correspondieron a la cantidad de \$3,456,100.94 (tres millones cuatrocientos cincuenta y seis mil cien pesos 94/100 mn)

INGRESOS TOTALES 2008

1.- INGRESOS PROPIOS	\$835,524.04
2.- GASTO DIRECTO	\$1,890,625.00
3.- OTROS RECURSOS ADICIONALES	\$ 729,951.90

TOTAL \$3,456,100.94

II.- EJERCICIO DEL RECURSO POR PROCESOS ESTRATEGICOS

El ejercicio de este recurso se llevó a cabo mediante el seguimiento del Programa Operativo Anual 2008, documento rector de planificación del gasto por Programa Estratégico Institucional. A continuación se muestra el ejercicio y destino del recurso para cada fuente de ingreso antes citada.

1.- INGRESOS PROPIOS

PROCESO	%	PRINCIPAL USO DEL RECURSO
ACADEMICO	38	<ul style="list-style-type: none"> SUSCRIPCION A REVISTAS ADQUISICION DE MATERIALES DIDACTICOS MATERIALES Y SUMINISTROS PARA OPERACIÓN DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS COMPENSACION POR CURSOS DE VERANO SERVICIO DE TRASLADO A EVENTOS ACADEMICOS Y ESTUDIANTILES (VIAJE DE PRACTICAS)
VINCULACION	2	<ul style="list-style-type: none"> SUMINISTROS PARA EVENTOS CON PRODUCTORES SERVICIO DE TRASLADO A EVENTOS CON PRODUCTORES Y CURSOS DE CAPACITACION
PLANEACION	18	<ul style="list-style-type: none"> MATERIALES Y SUMINISTROS PARA ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS SERVICIO DE TRASLADO A EVENTOS INTERINSITUCIONALES
CALIDAD	10	<ul style="list-style-type: none"> PAGO DE REACREDITACION DEL PROCESO EDUCATIVO MATERIALES Y SUMINISTROS PARA CURSOS DE CAPACITACION DE CERTIFICACION DEL PROCESO EDUCATIVO
ADMINISTRACION DE LOS RECURSOS	32	<ul style="list-style-type: none"> MATERIALES Y SUMINISTROS PARA OPERACIÓN DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS SERVICIOS DE TRASLADO PARA REALIZAR GESTION ADMINISTRATIVA PAGO DE SERVICIO TELEFONICO MATERIALES Y SUMINISTROS PARA MANTENIMIENTO DE ESPACIOS FISICOS SERVICIOS PARA RECUPERACION DE TERRENOS
TOTAL	100	

2.- GASTO DIRECTO

PROCESO	%	PRINCIPAL USO DEL RECURSO
ACADEMICO	58	<ul style="list-style-type: none"> MATERIALES Y SUMINISTROS PARA PRACTICAS ESTUDIANTILES (EN LABORATORIOS Y VIVEROS) MATERIAL PROMOCIONAL INSTITUCIONAL MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE ESPACIOS FISICOS: DEPORTIVOS Y DIDACTICOS SERVICIO DE TRASLADO PARA ASISTIR A CURSOS Y EVENTOS ACADEMICOS Y CULTURALES INCREMENTO DEL ACERVO BIBLIOGRAFICO MANTENIMIENTO DE BIENES INFORMATICOS EN CENTRO DE COMPUTO
VINCULACION	2	<ul style="list-style-type: none"> MATERIALES Y SUMINISTROS PARA REALIZAR GESTION ANTE EMPRESAS (RESIDENCIAS PROFESIONALES Y VIAJES DE ESTUDIO Y GESTION DE CURSOS) MATERIAL PROMOCIONAL DE SERVICIOS
PLANEACION	10	<ul style="list-style-type: none"> MATERIALES Y SUMINISTROS PARA ENMALLADO PERIMETRAL DE CAMPO DE FUTBOL ACONDICIONAMIENTO DE RIEGO EN CANCHA DE FUTBOL ADQUISICION DE VESTUARIOS PARA ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES ADQUISICION DE ARTICULOS DEPORTIVOS
CALIDAD	10	<ul style="list-style-type: none"> ADQUISICION DE MATERIAL PROMOCIONAL DE CARRERAS
ADMINISTRACION DE LOS RECURSOS	20	<ul style="list-style-type: none"> MATERIAL ELECTRICO, MANTENIMIENTO DE ESPACIOS FISICOS DE INGRESO, OFICINAS Y AREAS VERDES TRASLADO DE PERSONAL PARA REALIZAR GESTIONES ADMINISTRATIVAS IMPERMEABILIZACION DE TECHOS EN AULAS MANTENIMIENTO DE RED ELECTRICA Y DE INTERNET MATERIALES Y SUMINISTROS PARA REABILITACION DE ESPACIOS EDUCATIVOS
TOTAL	100	

3.- OTROS RECURSOS ADICIONALES

PROCESO	%	PRINCIPAL USO DEL RECURSO
ACADEMICO: PROYECTOS DE INVESTIGACION	26	<ul style="list-style-type: none"> MATERIALES Y SUMINISTROS PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO DE VALORACION DEL POTENCIAL TERAPEUTICO EN CIRUELA EN EL ESTADO DE NAYARIT MATERIALES Y SUMINISTROS PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO DE EXPRESION DE UNA PROTEINA EN ALFALFA
PERFIL DESEABLE	14	
TELECOMUNICACIONES	21	<ul style="list-style-type: none"> ADECUACION DE CUBICULOS, DOTACION DE EQUIPO DE COMPUTO PERSONAL, ADQUISICION DE BIBLIOGRAFIA A PROFESORES
FORTALECIMIENTO AL POSGRADO	18	<ul style="list-style-type: none"> SERVICIOS DE INTERNET Y CABLEADO ESTRUCTURADO EVALUACION DE POSGRADO MATERIALES Y SUMINISTROS PARA OPERACIÓN DEL POSGRADO
VINCULACION: PROGRAMA EDUCATIVO RURAL	21	* MANTENIMIENTO DE ESPACIOS EDUCATIVOS PARA CAPACITACION RURAL Y MATERIALES Y SUMINISTROS PARA IMPARTICION DE CURSOS
TOTAL	100	

III.- PROGRAMAS ESPECIALES:

En los años 2007 y 2008, nuestro Instituto pudo acceder a importantes recursos económicos dirigidos principalmente al equipamiento de áreas educativas y de investigación, así como para la impartición de cursos de capacitación en las comunidades rurales de nuestro entorno.

Los recursos obtenidos en estos programas especiales se detallan a continuación:

PROGRAMA	APORTACION FEDERAL	APORTACION ESTATAL	TOTAL
Programa de Impulso a la Calidad 2007	\$ 443,480.		\$ 443,480.
Programa Educativo Rural 2007	\$ 1'142,097.		\$ 1'142,097.
Programa de Ampliación de la Oferta Educativa	\$ 2'063,950	\$ 2'063,950	\$ 4'127,900
Programa Educativo Rural 2008	\$ 1'550,000	\$ 1'550,000	\$ 3'100,000
TOTALES	\$ 5'199,527	\$ 3'613,950	\$ 8'813,477

Cabe mencionar que la aplicación de estos recursos se llevó a cabo mediante un proceso de licitación pública efectuado el pasado mes de Diciembre, esperando poder contar con los bienes adquiridos durante el primer trimestre del presente año.

En cuanto al ejercicio de estos recursos, en el cuadro siguiente se muestra el destino y uso principal de los mismos:

PROGRAMA	PRINCIPAL USO DEL RECURSO
Programa de Impulso a la Calidad 2007	Adquisición de acervo bibliográfico Adquisición de Butacas Fortalecimiento de Infraestructura Informática
Programa Educativo Rural 2007	Equipamiento para Planta Piloto Equipamiento para Lab. De Biotecnología Animal Equipamiento para Centro de Cómputo
Programa de Ampliación de la Oferta Educativa 2008	Equipamiento de espacios educativos con equipo audiovisual e informático. Implementación de red de internet inalámbrica Fortalecimiento de Tecnologías de la Información y Comunicación Equipamiento para lab. De Usos múltiples
Programa Educativo Rural 2008	Equipamiento para Planta Piloto Equipamiento para Lab. De Biotecnología Animal Equipamiento para área agrícola Equipamiento para Area Bovina Adquisición de vehículo pick up para capacitación rural

Cabe mencionar que los recursos provenientes de los programas PER 2007 y 2008 van específicamente dirigidos al equipamiento de áreas que participan en cursos de capacitación para las comunidades rurales marginadas de nuestro entorno.

5.- ESTRUCTURA ACADEMICO ADMINISTRATIVA

La estructura académico-administrativa es la base de organización fundamental que permite operar las funciones sustantivas de nuestro Centro Educativo para el logro de las metas institucionales.

El Instituto Tecnológico de Tlajomulco, Jal., desde el año 2006, contaba con una estructura académico-administrativa que no favorecía de plena forma el ejercicio de las funciones operativas requeridas para dar respuesta a los retos Institucionales, por lo que se llevaron a cabo las Gestiones necesarias y conducentes para adecuar la estructura organizativa a las necesidades reales de funcionamiento Institucional.

Los principales cambios y mejoras involucradas entre la estructura anterior y la actualmente autorizada se resumen de la siguiente manera:

- 1) Se adiciona una Subdirección de Servicios Administrativos y las anteriores oficinas de Recursos Materiales, Recursos Humanos y Recursos Financieros, toman la categoría de Departamentos.
- 2) Se autoriza para la Subdirección Académica el Departamento de Ciencias Económico-Administrativas en donde puede albergarse la operación de nuestra Carrera de Licenciatura en Informática.
- 3) La Oficina de Centro de Información adquiere categoría de Departamento y, en conjunción con el Departamento de Gestión Tecnológica y Vinculación, dependen de la Subdirección de Planeación, misma que toma el nombre de Subdirección de Planeación y Vinculación.
- 4) La anterior Oficina de Actividades Extracurriculares adquiere categoría de Departamento con sus oficinas de Actividades Cívicas, Culturales y Deportivas.

La estructura académico-administrativa recientemente aprobada por parte de nuestra Dirección General el pasado mes de Septiembre de 2008 se muestra en los siguientes esquemas:

Para el caso de la Dirección del Instituto, el organigrama se muestra en la Fig.1.

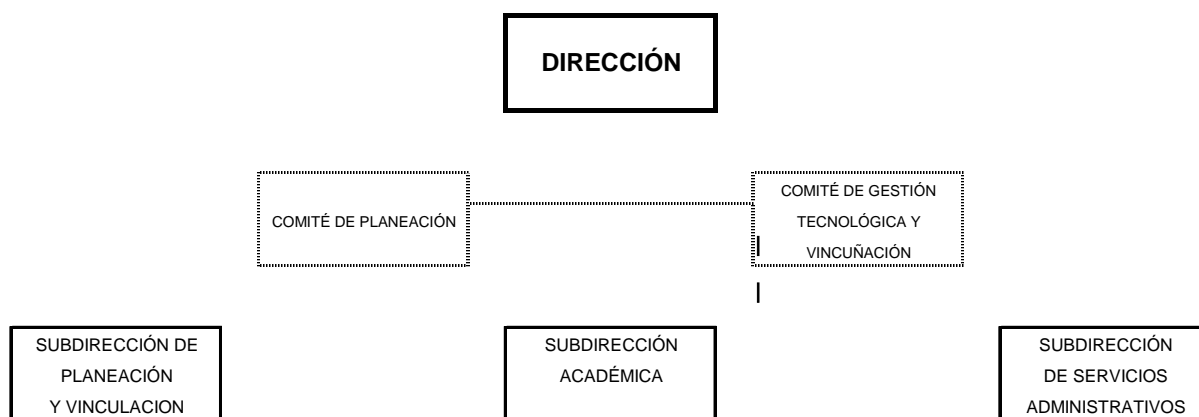


Fig.1 Organigrama de la Dirección del Instituto Tecnológico de Tlajomulco, Jal.

El organigrama de la Subdirección de Planeación y Vinculación se muestra en la figura 2, en donde se muestran sus Departamentos, Oficinas y Órganos de consulta.

El organigrama de la Subdirección de Servicios Administrativos, se muestra en la figura 3, asimismo, en donde se indican sus Departamentos, Oficinas.

Para el caso de la Subdirección Académica, su organigrama se muestra en la figura 4, en donde se indican sus Departamentos, Oficinas y Órganos de Consulta.

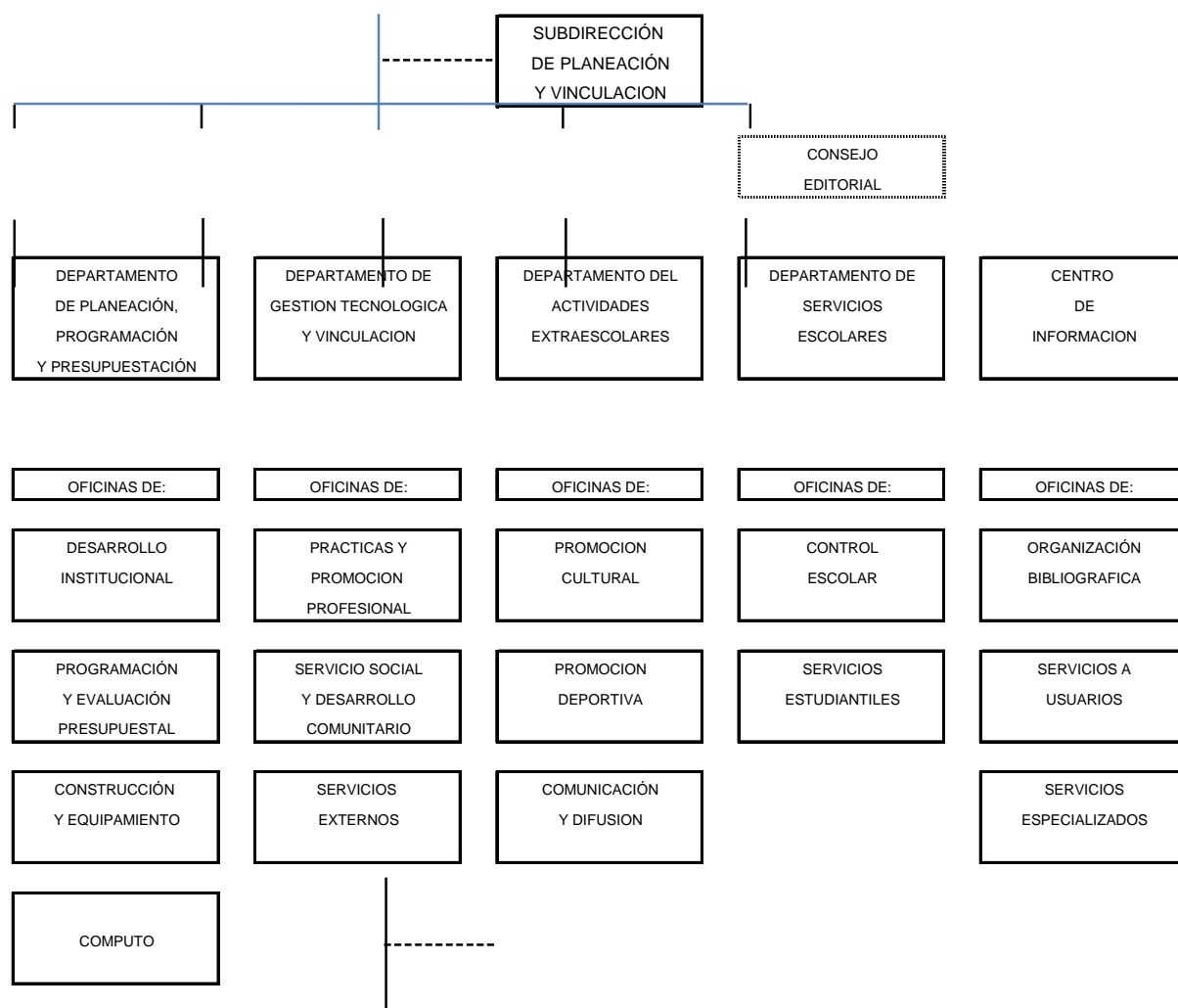


Fig.2. Organigrama de la Subdirección de Planeación y Vinculación.

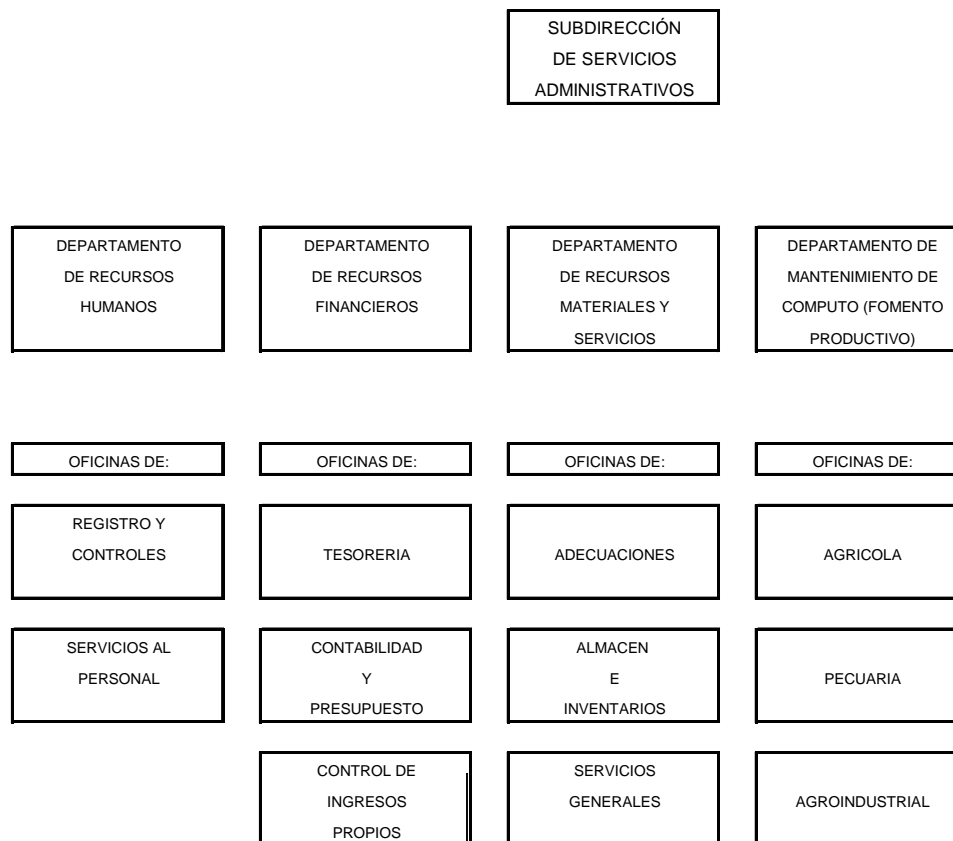


Fig.3. Organigrama de la Subdirección de Servicios Administrativos

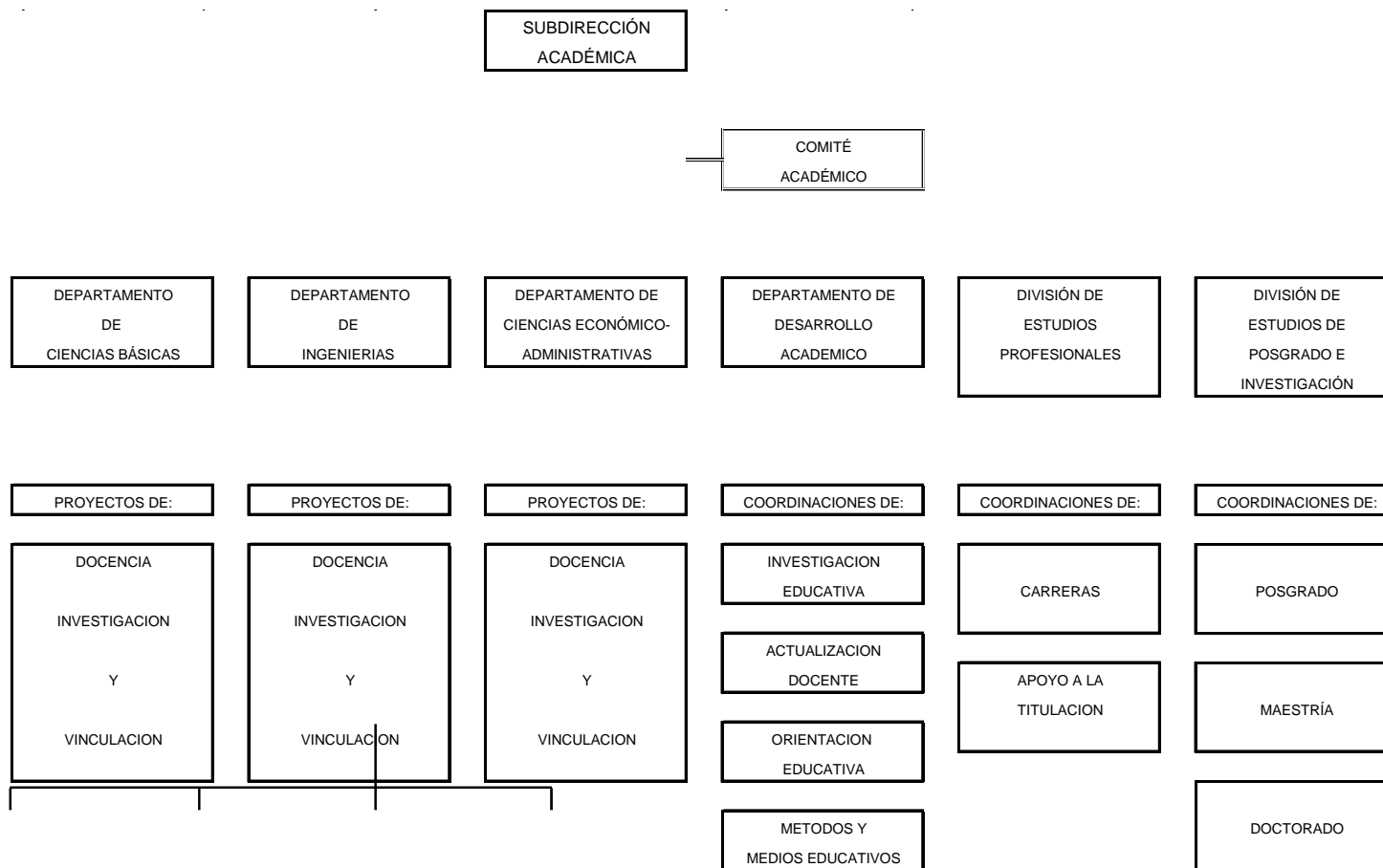


Fig.4. Organigrama de la Subdirección Académica

6.- INFRAESTRUCTURA DEL INSTITUTO

RECURSOS HUMANOS:

Los Recursos Humanos del Instituto Tecnológico de Tlajomulco, Jal., constituyen el capital principal con que cuenta nuestro Centro Educativo, pues éstos son el motor que ha permitido avanzar en el logro de los compromisos institucionales académicos, de servicios y de investigación.

Actualmente nuestro Instituto cuenta con el siguiente recurso humano:

	No. Personal
PERSONAL DOCENTE	64
PERSONAL ADMINISTRATIVO	22
PERSONAL DOCENTE TIEMPO COMPLETO	58
PERSONAL DOCENTE $\frac{3}{4}$ TIEMPO	3
PERSONAL DOCENTE HORAS ASIGNATURA	3
PERSONAL DOCENTE CON LICENTURA (TITULADOS)	17
PERSONAL DOCENTE CON LICENCIATURA (S/TITULAR)	3
PERSONAL DOCENTE CON MAESTRIA (C/GRADO)	21
PERSONAL DOCENTE CON MAESTRIA (S/GRADO)	12
PERSONAL DOCENTE CON DOCTORADO (C/GRADO)	8
PERSONAL DOCENTE CON DOCTORADO (S/GRADO)	3

INFRAESTRUCTURA FISICA

En lo que respecta al aspecto de infraestructura, el Instituto Tecnológico de Tlajomulco, Jalisco ha tenido un importante crecimiento. Este se ha logrado gracias a las constantes gestiones de apoyos y participación en convocatorias específicas, obteniéndose recursos de equipamiento que se están recibiendo a través de programas de apoyo federal y estatal, recursos logrados también gracias al esfuerzo de todo el personal que en esta Institución labora.

La infraestructura que se tiene actualmente es utilizada principalmente en labores de docencia e investigación así como para proporcionar servicios externos de calidad, siendo la infraestructura principal la siguiente:

CANTIDAD	DESCRIPCION DETALLADA	UTILIZADA EN	OBSERVACIONES
3	MODULOS ZOOTECNICOS	CRIA Y RECRIA DE OVINOS ALTA GENETICA	INCLUYE NAVES DE BOVINOS Y SALA DE ORDEÑA
0.3 HAS	TERRENO DE PRACTICAS AGRICOLAS	PRACTICAS AGRICOLAS DIVERSAS MATERIAS Y PASTOREO DE OVINOS	
1	MODULO CORRALES PARA engorda de bovinos carne	PASTOREO DE OVINOS	
1	LABORATORIO DE BIOTECNOLOGIA ANIMAL	AULA DIDACTICA Y LABORATORIO	PARCIALMENTE EQUIPADO
3	INVERNADEROS	DOS EN INVESTIGACION Y UNO DE PRODUCCION	EQUIPADOS EN UN 100%
1	NAVE AVICOLA	BODEGA ALIMENTOS PECUARIOS Y ALMACEN	
1	PLANTA PILOTO DE PROCESOS AGROINDUSTRIALES	PROCESOS Y PRACTICAS DE LICENCIATURA Y POSGRADO	EQUIPADO EN UN 90 % INCLUYE 5 CUBICULOS
1	CENTRO DE COMPUTO	APOYO A 5 LICENCIATURAS	INCLUYE UN OFICINA ADMINISTRATIVA, DOS ALAS DE SERVICIO CON 30 COMPUTADORAS CADA UNA
1	COBERTIZO DE MAQUINARIA AGRICOLA	ALBERGA MAQUINARIA Y EQUIPO AGRICOLA	SE CUENTA CON DOS TRACTORES E IMPLEMENTOS
1	POZO PROFUNDO	CUBRIR NECESIDADES DEL PLANTEL	INCLUYE EQUIPO DE BOMBEO
1	PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES	TRATAR LAS AGUAS GRISES DEL PLANTEL	100% EQUIPADA
1	TALLER DE MANTENIMIENTO	ALBERGA HERRAMIENTA Y EQUIPO PARA MANTENIMIENTO DEL PLANTEL	
1	SALA DE MAESTROS	ALBERGA DOCENTES Y ADMINISTRATIVOS	23 CUBICULOS
7	OFICINAS ADMINISTRATIVAS	ESPACIOS PARA EL SERVICIO ADMINISTRATIVO	
1	SALA DE JUNTAS	REUNIONES EN GENERAL E IMPARTICION DE CURSOS	CAPACIDAD PARA 40 PERSONAS
1	CANCHA DE FUTBOL	ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES Y	TOTALMENTE EMPASTADA Y

		ESPARCIMIENTO DE ALUMNOS	ENMALLADA
1	EXPLANADA	HONORES A LA BANDERA Y CANCHA DE BASQUETBOL	
5	MODULOS DE SANITARIOS	SERVICIO EN GENERAL PARA EL QUE FUERON CREADOS	EQUIPADOS EN UN 90 %
1	BODEGA DE ARCHIVO MUERTO	ALBERGA DOCUMENTOS OBSOLETOS Y CONSUMIBLES DE OFICINA ASI COMO PERTENENCIAS DE PERSONAL DE APOYO	
1	AUDITORIO	SERVICIOS GENERALES	CAPACIDD PARA 120 PERSONAS
1	BIBLIOTECA	SERVICIO A DOCENTES Y ALUMNOS	EQUIPADA EN UN 70%
20	AULAS DIDACTICAS	5 LICENCIATURAS	PARCIALMENTE EQUIPADAS
1	LABORATORIO DE REDES	PRACTICAS DE LIC. EN INFORMATICA	PARCIALMENTE EQUIPADO
1	LABORATORIO DE USOS MULTIPLES	PRACTICAS DE ALUMNOS DE LICENCIATURA	PARCIALMENTE EQUIPADO
1	CAFETERIA	SERVICIO EN GENERAL	
1	CUARTO DE HIDRONEUMATICOS	SERVICIO A SANITARIOS DEL POSGRADO Y LABORATORIOS DEL MISMO	EQUIPADO
2	AULAS	SERVICIO ALUMNOS DE POSGRADO	PARCIALMENTE EQUIPADAS
1	SITIO DE TELECOMUNICACIONES	SERVICIO EN GENERAL A TODO EL PLANTEL	EQUIPADO
9	LABORATORIOS DE INVESTIGACION	APOYA A ALUMNOS DE POSGRADO Y SERVICIOS EXTERNOS	EQUIPADOS EN UN 90%
2	MODULOS DE VIVEROS	APOYO DE PRACTICAS A ALUMNOS DE AGRONOMIA	CONSTRUIDO CON RECURSOS DE LOS ALUMNOS, SIN EQUIPAR
1	ESTACIONAMIENTO	ESPACIO DISPONIBLE PARA 80 AUTOS APROXIMADAMENTE	PARCIALMENTE TERMINADO

7.- RETOS Y DESAFIOS

Para el Instituto Tecnológico de Tlajomulco, Jalisco, los principales retos y desafíos a vencer en el futuro mediano e inmediato, son los siguientes:

- Incremento de la matrícula, principalmente en Programas reconocidos por su buena calidad.
- Actualización en el diseño de planes y programas de estudio incorporando un enfoque basado en competencias profesionales asegurando la pertinencia de los mismos, dirigido hacia la Integración de un espacio común y hacia la Internacionalización de la Educación Superior Tecnológica, siendo un punto importante para esto, la Instalación de un Laboratorio de Idiomas.
- Fortalecimiento de los Procesos de Vinculación Institucional principalmente dirigido hacia el logro del libre tránsito del estudiante a dicho espacio común y para la generación de una Bolsa de Trabajo Institucional. Dicho fortalecimiento también se verá enfocado a lograr la pertinencia de los servicios tecnológicos ofrecidos al sector productivo y para fomentar la Generación e incubación de empresas productivas.
- Fortalecer el Sistema de Gestión de Calidad del proceso educativo mediante la eficiente aplicación de los procesos de mejora continua, así como para la incursión en la certificación de la norma ISO 14000 (ambiental)
- Fortalecimiento al postgrado y la Investigación, principalmente enfocado al desarrollo e integración de cuerpos académicos, sus líneas de generación y aplicación del conocimiento y posterior inserción en redes de investigación nacionales y extranjeras.
- Impulsar la mejora del perfil individual y colectivo del personal docente y administrativo del Instituto, mediante cursos de capacitación, actualización docente y estancias en el extranjero,

así como para lograr un incremento en profesores con perfil deseable (20%).

- Mejoramiento de la Imagen Física e Institucional del Tecnológico, incluyendo la mejora en el aprovechamiento óptimo de la Infraestructura disponible.
- Consolidación del programa de tutorías como instrumento para mejora de los índices de eficiencia terminal a través de la disminución de los índices de reprobación y deserción.
- Fortalecimiento de los procesos de Comunicación y Difusión Interna y Externa Institucionales.
- Impulsar la participación del Estudiante en los Eventos nacionales de Creatividad, Ciencias Básicas y de Emprendedores, impulsando asimismo, su participación en actividades culturales y deportivas.
- Automatización y sistematización de los principales Servicios Académicos y Administrativos Institucionales, orientados a la mejora en la atención de los estudiantes, así como en el uso eficiente de los recursos institucionales.

Es de observarse que los retos y desafíos son tan bastos como necesarios, por lo que serán motivo de incesante labor institucional para su logro, estando seguros de lograr un avance sustancial a través de la conjunción de esfuerzos del personal directivo, académico, y administrativo del Instituto, principal fortaleza con que cuenta nuestra Casa de Estudios.

8.- CONCLUSIONES

El Instituto Tecnológico de Tlajomulco, Jal., es una Institución de Educación Superior que oferta servicios educativos de calidad cuyo personal se encuentra inmerso en un proceso dinámico de mejora continua, lo que ha permitido ir incrementando paulatina y firmemente los indicadores de desempeño institucionales.

La Dirección a mi cargo ha destinado importantes esfuerzos a la gestión y administración adecuada de recursos para favorecer la correcta operatividad de los procesos estratégicos y para la mejora sustancial en el equipamiento de Espacios educativos, gestiones que han comenzado a rendir sus frutos con la consecuente mejora en las facilidades de infraestructura enfocadas a fortalecer el proceso de aprendizaje significativo de nuestro estudiantado

Por otra parte, el Instituto ha comenzado un importante proceso de actualización curricular que permitirá fortalecer la pertinencia de sus programas de estudio y las competencias profesionales de sus egresados, a fin de capacitarlos para su libre tránsito en el Espacio común Educativo a nivel nacional e internacional, manteniendo como política principal dentro de nuestro quehacer educativo, la oferta de servicios educativos de calidad así como la prestación de servicios analíticos, de investigación y desarrollo tecnológico enfocados hacia la resolución de problemas de las comunidades productivas de nuestra área de influencia.

Con mis atentos saludos

ING. SATURNINO CASTRO REYES

DIRECTOR