



2011

RENDICION CUENTAS



M. en P. ALBERTO JOSE ALARCON MENCHACA
INSTITUTO TECNOLOGICO DE TLAJOMULCO, JAL.

CONTENIDO

	Concepto	Página
1. MENSAJE INSTITUCIONAL		3
Misión		4
Visión		4
Política de calidad		4
2. INTRODUCCION		5
3. MARCO NORMATIVO		6
4. AVANCE EN EL LOGRO DE METAS INSTITUCIONALES POR PROCESO ESTRATEGICO		8
4.1 PROCESO ACADEMICO		9
4.2 PROCESO VINCULACION		23
4.3 PROCESO PLANEACION		26
4.4 PROCESO CALIDAD		32
4.5 PROCESO ADMIMISTRACION		34
5. CAPTACION Y EJERCICIO DE LOS RECURSOS		39
6. ESTRUCTURA ACADEMICO – ADMINISTRATIVA		43
7. INFRAESTRUCTURA DEL INSTITUTO		47
8. PRINCIPALES LOGROS Y RECONOCIMIENTOS		51
9. RETOS Y DESAFIOS		52
10. CONCLUSIONES		54

1. MENSAJE INSTITUCIONAL

La rendición de cuentas es vista hoy como uno de los elementos centrales de las democracias representativas contemporáneas, así como uno de los principales instrumentos para controlar el abuso del poder y garantizar que los gobernantes cumplan con transparencia, eficiencia y eficacia el mandato de la ciudadanía.

Aunque el término rendición de cuentas es utilizado comúnmente por académicos, funcionarios públicos y ciudadanos, su significado no es único; sus características, alcances y limitaciones varían de acuerdo al agente que utiliza el término y al ámbito en que se aplique.

Uno de los diversos campos en los que el concepto de rendir cuentas ha cobrado importancia es precisamente en el educativo. Su incursión ha sido motivada, principalmente, por el creciente interés que algunos gobiernos han mostrado por el desempeño de sus sistemas educativos.

En términos generales, dicho desempeño educativo puede conceptualizarse desde cuatro principales puntos de vista:

El primero de ellos, que pudiera llamarse de **conformidad con las reglamentaciones**, implica que los docentes y personal administrativo y directivo de la Institución rinden cuentas a las autoridades educativas por el grado de conformidad en que la operación del Instituto se haya apegado a las reglas. En una segunda versión, de **adherencia a las normas y experiencia profesionales**, los profesores rinden cuentas a sus pares y colegas profesionales por el cumplimiento de los estándares educativos, basados en la estructura de creencias de la profesión educativa. La tercera versión, o de **reformas basadas en estándares**, busca verificar el nivel de aprendizaje obtenido por los alumnos y rinde cuentas al público en general sobre dichos resultados. Finalmente, una cuarta versión es la que se basa en el **funcionamiento del mercado** que conviene mencionar, aunque no sea aplicable al caso mexicano más que en su segmento privado. En este tipo de rendición de cuentas los establecimientos educativos son directamente responsables ante sus “clientes” a través de una dinámica de competencia entre escuelas que -se asume- las forzará a mejorar su calidad educativa.

A este respecto, el Instituto Tecnológico de Tlajomulco, a través del esfuerzo y dedicación conjugados de su personal docente, administrativo y directivo, ha logrado trascender en estos cuatro rubros de evaluación, al ser uno de los 21 Institutos Tecnológicos a Nivel Nacional (de los 252 existentes) que cubren los Estándares de Alto Desempeño, por tener el 100 % de su matrícula estudiantil en programas reconocidos por su buena calidad, por tener Programas de Postgrado inscritos en el Padrón Nacional de Posgrados de Calidad del CONACyT y por contar con su Proceso Educativo Certificado bajo la Norma ISO 9001:2008, todo ello con el objetivo último de proporcionar una educación de calidad integral a nuestra comunidad Estudiantil y fungir como una Institución que promueva el desarrollo sustentable de las comunidades principalmente rurales del entorno a las que nos debemos.

De esta forma, el Instituto Tecnológico de Tlajomulco, Jal., en estricto apego a la filosofía de transparencia, presenta en esta ocasión el Informe de Rendición de Cuentas correspondiente al periodo comprendido de Enero a Diciembre del 2011, esperando haber satisfecho las expectativas de desempeño de nuestros estudiantes, profesores, personal administrativo y comunidad en general.

MISIÓN, VISION Y POLÍTICA EDUCATIVA

Como resultado del proceso de Planeación Estratégica Institucional llevado a cabo para la conformación del Programa Institucional de Innovación y Desarrollo de nuestro Tecnológico (PIID 2007-2012), el personal directivo, docente y administrativo del plantel actualizó nuestra Misión, Visión, Valores y Política de Calidad Institucionales, con el principal objetivo de reorientarlos hacia los nuevos retos educativos impuestos en nuestro Modelo Educativo para el Siglo XXI, quedando descritos de la siguiente forma:

Misión

SOMOS UNA INSTITUCIÓN DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICA QUE OFRECE SERVICIOS DE CALIDAD Y LA FORMACIÓN INTEGRAL DE PROFESIONISTAS DE NIVEL LICENCIATURA Y POSGRADO COMPETENTES, QUE CONTRIBUYA AL DESARROLLO SOSTENIBLE DEL PAÍS MEDIANTE PROGRAMAS ACREDITADOS Y PROCESOS CERTIFICADOS CON BASE EN ESTÁNDARES DE CALIDAD NACIONAL E INTERNACIONAL.

Visión

CONSTITUIRNOS EN EL 2020 COMO UNA INSTITUCIÓN DE EDUCACIÓN SUPERIOR E INVESTIGACIÓN, RECONOCIDA POR SU ALTO NIVEL DE COMPETENCIA EN LA INTERVENCIÓN CON EL ENTORNO Y POR LA EXCELENCIA DE NUESTROS EGRESADOS, COMO AGENTES DE CAMBIO HACIA EL DESARROLLO SUSTENTABLE, RESPETUOSOS DE NUESTRA CULTURA Y TRADICIONES, CON AMPLIO LIDERAZGO LOCAL, REGIONAL Y NACIONAL.

Política de Calidad

LA ORGANIZACIÓN ESTABLECE EL COMPROMISO DE IMPLEMENTAR TODOS SUS PROCESOS, ORIENTANDOLOS HACIA LA SATISFACCIÓN DE LOS ESTUDIANTES SUSTENTADA EN LA CALIDAD DEL PROCESO EDUCATIVO PARA CUMPLIR CON SUS REQUERIMIENTOS MEDIANTE LA EFICIENCIA DE UN SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD Y DE MEJORA CONTINUA, CONFORME A LA NORMA ISO9001:2008/MNX-CC-9001-IMNC-2008.

2. INTRODUCCION

El Instituto Tecnológico de Tlajomulco, Jalisco, es una Institución Educativa Federal de Nivel Superior que depende de la Dirección General de Educación Superior Tecnológica (DGEST), Dirección dependiente de la Secretaría de Educación Pública. Nuestro Instituto es parte del Sistema Nacional de Institutos Tecnológicos constituido por más de 239 centros educativos distribuidos a todo lo ancho y largo del Territorio Nacional, ofreciendo Educación Superior Tecnológica en Ciencias Agropecuarias, Ingenierías en diferentes áreas del conocimiento y en Ciencia y Tecnología del Mar.

En el año de 1982, el Instituto abrió sus puertas con la Visión de ofrecer a la comunidad (principalmente rural), una opción Educativa y de Servicios de Nivel Profesional para la formación de Ingenieros Agrónomos, capaces de incidir positivamente en las unidades de producción de nuestro entorno.

Tras 12 años de su creación, amplía su oferta educativa con la apertura de la carrera de Licenciado en Informática atendiendo, asimismo, una importante demanda de la comunidad empresarial y social a la que nos debemos logrando, unos pocos años más tarde, pertenecer a CISCO, empresa internacional que certifica la preparación de nuestros estudiantes de informática con reconocimiento Internacional .

En el año 2000, nuestro centro educativo fue también capaz de ofertar una Maestría y un Doctorado en Agrobiotecnología, enfocados a satisfacer una de las mayores demandas de Servicios Profesionales y de Investigación enmarcadas en el Plan Nacional de Desarrollo, ubicándonos dentro de las pocas Instituciones en nuestro País que forman Profesionistas de Nivel Postgrado en esta importante área del conocimiento.

En octubre del 2002, el Instituto recibe el reconocimiento por pertenecer al Registro Nacional de Instituciones y Empresas en Ciencia y Tecnología a Nivel Nacional, registro que a la fecha hemos mantenido vigente.

En el año 2006 y con el principal propósito de apoyar uno de los ejes rectores del Plan Nacional de Educación referente a la ampliación de la cobertura educativa con equidad, incursionamos en nuevas áreas de la Educación Tecnológica con la apertura de las carreras de Ingeniería en Industrias Alimentarias e Ingeniería Ambiental, de las cuales actualmente tenemos estudiantes en 8º Semestre. Un año después, el Tecnológico oferta la Carrera de Innovación Agrícola Sustentable, carrera enfocada a la Tecnología de cultivos mediante agricultura protegida.

Cabe mencionar que, también en el año 2006, nuestro Programa de Maestría en Ciencias en Agrobiotecnología, logra el Reconocimiento Oficial, con calificación de Alto Nivel, por pertenecer a los Programas de Calidad dentro del Padrón Nacional de Postgrado, reconocimiento otorgado por el CONACyT, órgano rector de la Ciencia y Tecnología de nuestro País.

En el año 2007, La Institución logra la Acreditación de las carreras de Ingeniero Agrónomo y Licenciado en Informática, por parte de los organismos acreditadores correspondientes a estas disciplinas y en este mismo año, obtiene la certificación de su proceso educativo bajo la norma ISO 9001:2000 y a partir del 2010 bajo la norma ISO 9001:2008, constituyéndose desde esa fecha, como Instituto Tecnológico de Alto Desempeño, distinción otorgada por la propia Secretaría de Educación Pública.

Con el fin de atender la vocación tecnológica de nuestros Institutos en el área de la Ingeniería, para el 2009 se oferta la carrera de Ingeniero en Sistemas Computacionales, reorientando de esta forma la carrera de Licenciatura en Informática actualmente en liquidación.

Así pues, el Instituto Tecnológico de Tlajomulco, Jalisco oferta actualmente las siguientes carreras a nivel licenciatura: Ingeniería en Agronomía, Ingeniería en Sistemas Computacionales, Licenciatura en Informática, Ingeniería en Industrias Alimentarias, Ingeniería Ambiental e Ingeniería en Innovación Agrícola Sustentable; y a nivel postgrado: Maestría y Doctorado en Ciencias en Agrobiotecnología

Es así como nuestro Tecnológico ha incursionado en un proceso de mejora continua dirigida al logro de los mejores estándares de calidad educativa siempre en pro de la formación profesional de nuestros estudiantes y de la oferta de Servicios Tecnológicos de Calidad para las comunidades productoras de nuestro entorno.

3. MARCO NORMATIVO

El Instituto Tecnológico de Tlajomulco, Jalisco, por ser una Institución Educativa Federal tiene el privilegio y la obligación de respetar y hacer respetar el Programa de Transparencia y Rendición de Cuentas implementado por la Secretaría de Educación Pública (SEP) con el fin principal de desarrollar, en el ámbito educativo, una cultura en el servicio público de calidad y transparencia. En dicho programa, la Secretaría se compromete a la mejora de los sistemas, métodos y procesos de trabajo así como a la difusión oportuna de la información y de los aspectos más relevantes, cumpliendo las líneas de acción señaladas por la Secretaría de la Función Pública en el ámbito de la Administración Pública Federal.

De esta forma, el marco legal al que me sujeto en esta comparecencia, es en estricto apego a las siguientes Leyes y Disposiciones:

I.- Ley Federal de transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental, de conformidad con sus artículos 1 y 7 Fracción IX, los cuales citan a la letra:

Capítulo I. Disposiciones Generales

Artículo I

La presente Ley es de orden público. Tiene como finalidad proveer lo necesario para garantizar el acceso de toda persona a la información en posesión de los Poderes de la Unión, los órganos constitucionales autónomos o con autonomía legal, y cualquier otra entidad federal.

Capítulo II. Obligaciones de transparencia

Artículo 7

IX. La información sobre el presupuesto asignado, así como los informes sobre su ejecución, en los términos que establezca el Presupuesto de Egresos de la Federación.

II.-Ley Federal de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos en su Artículo 8 Fracción IV que cita a la letra:

ARTICULO 8.- Todo servidor público tendrá las siguientes obligaciones:

IV.- Rendir cuentas sobre el ejercicio de las funciones que tenga conferidas y coadyuvar en la rendición de cuentas de la gestión pública federal, proporcionando la documentación e información que le sea requerida en los términos que establezcan las disposiciones legales correspondientes;

III.- Código de Ética, el cual contempla las siguientes convicciones referentes a la transparencia y a la rendición de cuentas:

Transparencia.

Garantizaré el acceso a la información gubernamental, sin más límite que el que impongan el interés público y los derechos de privacidad de los particulares, establecidos por la ley.

Usaré y aplicaré con transparencia los recursos públicos, cuidaré su manejo responsable y eliminaré toda discrecionalidad indebida.

Rendición de cuentas.

Actuaré con eficacia y calidad en la gestión de la administración pública, contribuyendo a su mejora continua y a su modernización, y teniendo como principios fundamentales la optimización de los recursos y la rendición de cuentas.

La presente rendición de cuentas pretende proporcionar a la comunidad de nuestro entorno y a nuestras autoridades, información relativa a nuestro Instituto en los siguientes aspectos primordiales, plasmados en el Programa Sectorial de Educación, acorde a los lineamientos establecidos en el Plan Nacional de Educación estipulado por el Gobierno Federal:

- Elevar la Calidad de la Educación
- Ampliar las Oportunidades Educativas
- Impulsar el Desarrollo de las Tecnologías de la Información
- Ofrecer una Educación Integral
- Ofrecer Servicios Educativos de Calidad
- Fortalecer la Gestión Institucional

4. AVANCE EN EL LOGRO DE METAS INSTITUCIONALES POR PROCESO ESTRATEGICO

Con el principal fin de exponer de manera precisa, clara y objetiva, el estado y avance de los principales indicadores de desempeño académico-administrativo de nuestro Instituto, en la presente sección se introduce la información relativa a las diferentes metas, su indicador asociado, valores en los años 2010 y 2011, así como el valor esperado para el año 2012, de conformidad con el análisis de los antecedentes, alcances y limitaciones correspondientes al logro de cada indicador. Estás cédulas de información por meta, se presentan de manera agrupada de acuerdo al Proceso Estratégico Institucional que le corresponde, siendo dichos procesos estratégicos Institucionales los siguientes:

Proceso Académico.- El proceso académico es el proceso primordial y eje rector de las funciones sustantivas de los quehaceres institucionales. Involucra los Procesos Claves de Desarrollo profesional, Investigación y Estudios de Postgrado y de Formación Profesional

Proceso de Vinculación. – Este proceso involucra las actividades sustantivas de Servicio Social, Residencias Profesionales y celebración de acuerdos de Vinculación.

Proceso de Planeación.- Este proceso involucra los Procesos Clave de Planeación, Programación y Presupuestación, Promoción Cultural y Deportiva, Soporte técnico.

Proceso de Calidad.- Este proceso es un proceso enfocado al logro de la Certificación del Proceso de Calidad con su respectiva Re-certificación.

Proceso de Administración del Recurso.- El proceso de administración del Recurso involucra los procesos clave del manejo de Recursos Financieros, Recursos Humanos y Recursos Materiales.

4.1 PROCESO ACADEMICO

FORMATO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

PROCESO ESTRATÉGICO: ACADÉMICO

PROCESO CLAVE: FORMACIÓN PROFESIONAL

No. DE META: 1

DESCRIPCIÓN DE LA META: Atender una matrícula de 500 alumnos de licenciatura en programas acreditados

INDICADOR:

Matrícula atendida en programas
acreditados/Matrícula programada
*100.

VALOR ALCANZADO AL 2010: 100%

VALOR ALCANZADO AL 2011: 75 %

VALOR ESPERADO AL 2012: 100%



ANTECEDENTES, ALCANCES Y LIMITACIONES:

Desde el año 2007 al 2010, el Instituto a estado recibiendo el reconocimiento a la Excelencia Académica por tener el 100% de su matrícula en programas de calidad por parte de la Secretaría de Educación Pública (SEP), sin embargo para el año 2011, se atiende al 75 % de la matricula en programas acreditados, en virtud de que las carreras de reciente creación ya cuentan con alumnos egresados, por lo que ya se están atendiendo los requisitos para la acreditación de las mismas para el año 2012.

FORMATO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

PROCESO ESTRATÉGICO: ACADEMICO

PROCESO CLAVE: FORMACIÓN PROFESIONAL

No. DE META: 3

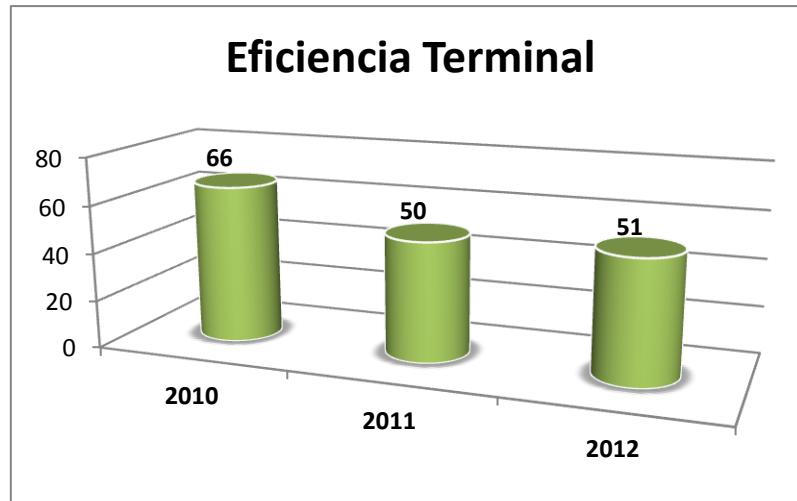
DESCRIPCIÓN DE LA META: Incrementar la eficiencia terminal del 60 al 70% de licenciatura, para mantener los estándares de la eficacia de la demanda de este nivel.

INDICADOR: % de eficiencia Terminal logrado % de eficiencia programado

VALOR ALCANZADO AL 2010: 66 %

VALOR ALCANZADO AL 2011: 50 %

VALOR ESPERADO AL 2012: 51 %



ANTECEDENTES, ALCANCES Y LIMITACIONES:

En el 2010 la eficiencia terminal fue del 66%, debido a un mejor y más organizado seguimiento puntual de la gestión del curso particularmente en los índices de reprobación y deserción, así como del programa de tutorías y cursos especiales para materias rezagadas, entre otros. Sin embargo para el 2011 la eficiencia terminal disminuyó debido a que en los programas de Ingeniería Ambiental e Industrias Alimentarias de acuerdo con la Normatividad, el alumno cuenta con 12 semestres para concluir la retícula de la carrera. Para el año 2012 se plantea impulsar y darle un mejor seguimiento a los programas citados anteriormente.

FORMATO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

PROCESO ESTRATÉGICO: ACADEMICO

PROCESO CLAVE: FORMACIÓN PROFESIONAL

No. DE META: 9

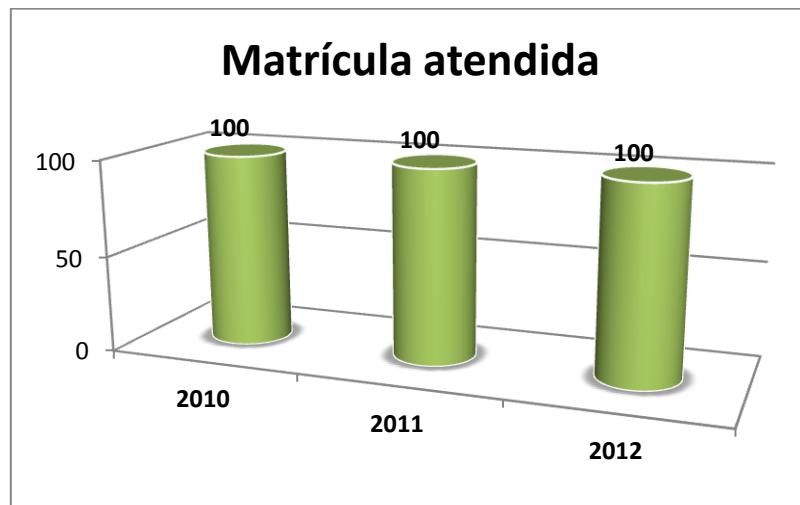
DESCRIPCIÓN DE LA META: Atender una matrícula de 700 alumnos de licenciatura en 5 programas escolarizados para contribuir al logro del 30% de cobertura de educación superior establecido en el Plan Nacional de Desarrollo 2007-2012.

INDICADOR: Matrícula atendida/Matrícula programada *100.

VALOR ALCANZADO AL 2010: 100%

VALOR ALCANZADO AL 2011: 100%

VALOR ESPERADO AL 2012: 100%



ANTECEDENTES, ALCANCES Y LIMITACIONES:

En los últimos 3 años se ha alcanzado el 100% de la matrícula esperada (700 estudiantes y se atienden en promedio 745) programada, debido principalmente a la consolidación de las licenciaturas ofertadas y a la aplicación de un mejor programa de promoción institucional, para el 2012 se plantea alcanzar una matrícula de 900 estudiantes en el Tecnológico.

FORMATO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

PROCESO ESTRATÉGICO: ACADÉMICO

PROCESO CLAVE: FORMACIÓN PROFESIONAL

No. DE META: 20

DESCRIPCIÓN DE LA META: Lograr que el 20% de los estudiantes del Instituto acrediten la competencia de un segundo idioma a través de la interpretación de textos científicos para acrecentar su formación y desarrollo profesional.

INDICADOR: Programas de aprendizaje del idioma inglés/Programa del aprendizaje del idioma inglés programado.

VALOR ALCANZADO AL 2010: 100%

VALOR ALCANZADO AL 2011: 75%

VALOR ESPERADO AL 2011: 100%



ANTECEDENTES, ALCANCES Y LIMITACIONES:

En el último año se ha logrado que un gran porcentaje de estudiantes del Instituto aumenten su interés en el idioma inglés, teniendo como limitantes infraestructura y más profesores con perfil en idiomas. Esperamos para el año 2012 contar con un laboratorio de idiomas equipado, ya que actualmente se cuenta con material de apoyo didáctico suficiente.

FORMATO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

PROCESO ESTRATÉGICO: ACADÉMICO

PROCESO CLAVE: DIVISIÓN DE ESTUDIOS DE POSGRADO E INVESTIGACIÓN

No. DE META: 7c

DESCRIPCIÓN DE LA META: Lograr que 10 investigadores se integren a 2 redes de investigación en 2 líneas de investigación para aprovechar la capacidad del sistema en proyectos interinstitucionales de gran impacto.

INDICADOR:

Profesores participando en redes/Total de Profesores de posgrado

VALOR ALCANZADO AL 2010: 100%

VALOR ALCANZADO AL 2011: 100%

VALOR ALCANZADO AL 2012: 100%



ANTECEDENTES, ALCANCES Y LIMITACIONES:

El 100% de los profesores de posgrado participan en redes de investigación con sus pares en diferentes instituciones nacionales e internacionales, fortaleciendo el trabajo de investigación del alumnado. En el 2010 se logró una firma de convenio con el programa de posgrado en Ingeniería Bioquímica ofrecido por el Instituto Tecnológico de Durango. Así mismo, se trabaja en un convenio académico con el similar de Tuxtla Gutiérrez, Chiapas.

FORMATO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

PROCESO ESTRATÉGICO: ACADÉMICO

PROCESO CLAVE: DIVISIÓN DE ESTUDIOS DE POSGRADO E INVESTIGACIÓN

No. DE META: 4

DESCRIPCIÓN DE LA META: Atender una matrícula de 25 alumnos en 1 programa reconocidos en el Padrón Nacional de Posgrado SEP-CONACYT para contribuir a fortalecer la vocación tecnológica del sistema y coadyuvar al Desarrollo Científico y Tecnológico de México.

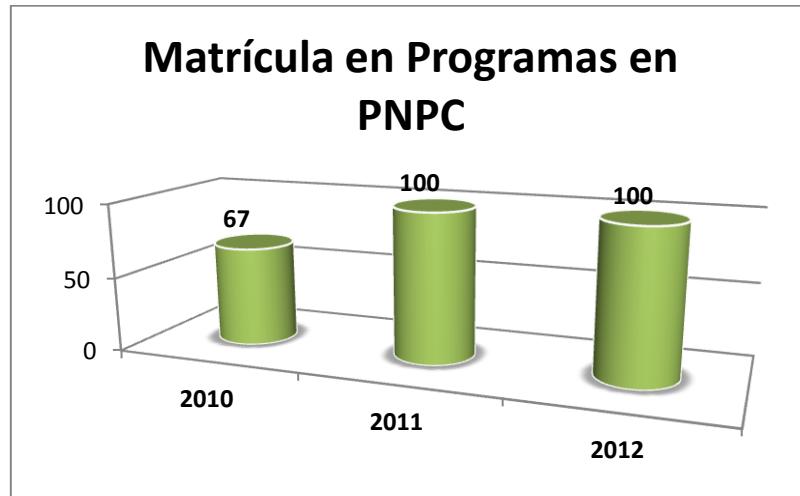
INDICADOR:

Matricula en Programas educativos de posgrado en PNPC/Matricula de posgrado
* 100

VALOR ALCANZADO AL 2010: 67% 16 alumnos de 24 registrado en la matrícula del posgrado

VALOR ALCANZADO AL 2011: 100% 31 alumnos de 26 programados

VALOR ESPERADO AL 2012 100% 41 alumnos programados



ANTECEDENTES, ALCANCES Y LIMITACIONES:

El programa de Maestría en Agrobiotecnología se encuentra reconocido y registrado en el Padrón Nacional de Posgrados de Calidad (PNPC) por el sistema SEP-CONACyT. En el semestre febrero-junio, la matrícula de este programa inicia con 26 estudiantes registrados. El programa de Maestría fue evaluado por el CONACyT para su permanencia en el PNPC y se ratificará en el 2013.

FORMATO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

PROCESO ESTRATÉGICO: ACADÉMICO

PROCESO CLAVE: DIVISIÓN DE ESTUDIOS DE POSGRADO E INVESTIGACIÓN

No. DE META: 5

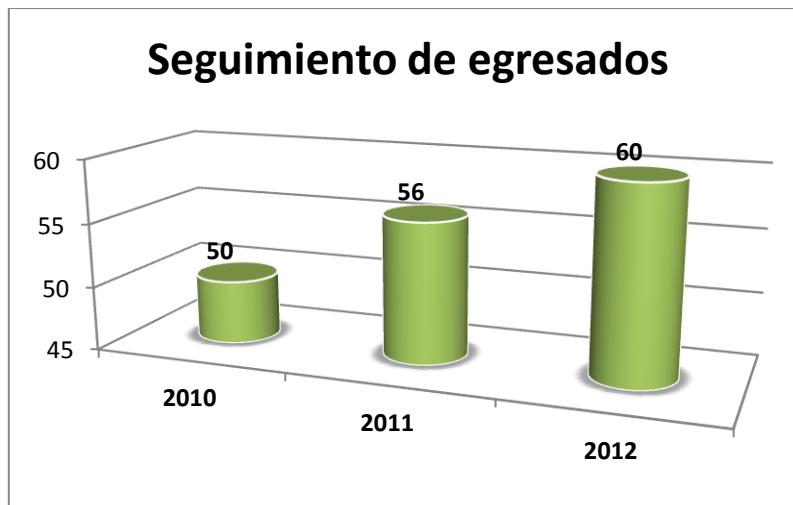
DESCRIPCIÓN DE LA META: Incrementar la eficiencia terminal del 50% al 65% de los programas de posgrado del Instituto para atender con altos estándares de eficacia la demanda de estudios de este nivel.

INDICADOR: (Estudiantes egresados / ingreso por cohorte) * 100

VALOR ALCANZADO AL 2010: 50 %

VALOR ALCANZADO AL 2011: 56 %

VALOR ALCANZADO AL 2012: 60 %



ANTECEDENTES, ALCANCES Y LIMITACIONES:

En el año 2010 se alcanzó la meta mínima establecida para la eficiencia terminal, observándose un incremento en el porcentaje. El comité tutorial asignado a los estudiantes ha dado un mejor seguimiento a los proyectos de investigación desarrollado por el alumnado para favorecer la obtención del grado en tiempo de forma que en el 2011 se rebasó la meta programada (56 %).

FORMATO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

PROCESO ESTRATÉGICO: ACADEMICO

PROCESO CLAVE: ESTUDIO DE POSGRADO E INVESTIGACIÓN

No. DE META: 7B

DESCRIPCIÓN DE LA META: Crear, desarrollar y consolidar 1 cuerpo académico para fortalecer la investigación y mejorar la calidad de los programas educativos.

INDICADOR:

Cuerpos académicos alcanzados/Cuerpos académicos programados

VALOR ALCANZADO AL 2010: 50 % (1 cuerpo académico)

VALOR ALCANZADO AL 2011: 50% (1 cuerpo académico registrado)

VALOR ESPERADO AL 2012: 100 % (2 cuerpos académicos)



ANTECEDENTES, ALCANCES Y LIMITACIONES:

En el año 2010 se sometió a evaluación ante PROMEP la solicitud de recategorización del CA ITTLAJ CA-01 ("Agrobiotecnología de Productos Funcionales") y el registro de un nuevo cuerpo académico. Después de la evaluación de dicho organismo, se refrendó la categoría del CA ITTLAJ CA-01 de cuerpo académico en formación y otro no pudo ser evaluado por falta de datos curriculares. En 2011 se solicitará el registro de un nuevo CA atendiendo las indicaciones pertinentes de los evaluadores.

FORMATO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

PROCESO ESTRATÉGICO: ACADÉMICO

PROCESO CLAVE: DIVISIÓN DE ESTUDIOS DE POSGRADO E INVESTIGACIÓN

No. DE META: 12

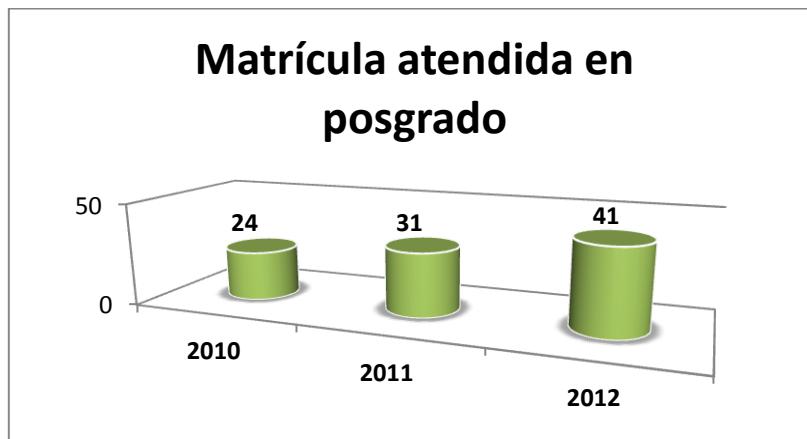
DESCRIPCIÓN DE LA META: Atender una matrícula de 26 alumnos en 2 programas de posgrado, para atender la demanda de profesionales de alto nivel.

INDICADOR: Estudiantes atendidos

VALOR ALCANZADO AL 2010: 24 Estudiantes atendidos

VALOR ALCANZADO AL 2011: 31 Estudiantes atendidos de 28 programados

VALOR ALCANZADO AL 2012: 41 Estudiantes



ANTECEDENTES, ALCANCES Y LIMITACIONES:

En el 2010 se logró registrar una matrícula de 24 alumnos en los dos programas de posgrado en Agrobiotecnología, lo que representa un incremento del 26% con respecto al año 2009. Los criterios de selección en las dos convocatorias (una semestral) se rigió bajo criterios estrictamente académicos.

La participación del Instituto en las ferias de posgrado y la difusión de información oportuna a través de la página web, logró el registro de aproximadamente 25 alumnos con interés en participar en la convocatoria de admisión enero 2011, por lo que consideramos que es un buen indicador para estimar un aumento en la matrícula. El prestigio del posgrado se manifiesta en un incremento que duplicó la cantidad de alumnos de 2010 a 2011, considerando la matrícula de los alumnos que ingresaron con el convenio con el Instituto Tecnológico de Tuxtla Gutiérrez, Chiapas.

FORMATO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

PROCESO ESTRATÉGICO: ACADÉMICO

PROCESO CLAVE: DIVISIÓN DE ESTUDIOS DE POSGRADO E INVESTIGACIÓN

No. DE META: 22

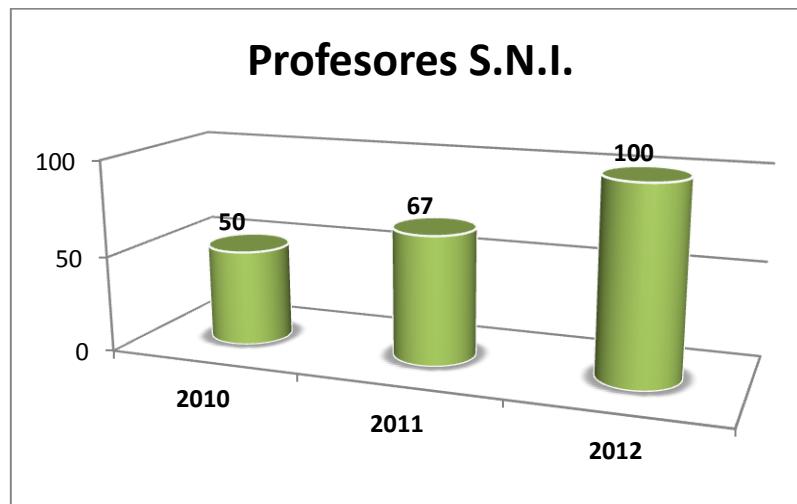
DESCRIPCIÓN DE LA META: Incorporar 2 profesores investigadores del Instituto al Sistema Nacional de Investigadores para fortalecer la planta de investigación y a su impacto en la formación de profesionales de alto nivel.

INDICADOR: Profesores aceptados / Profesores que aplican en el S.N.I.

VALOR ALCANZADO AL 2010: 50%

VALOR ALCANZADO AL 2011: 67 %

VALOR ALCANZADO AL 2012: 100 %



ANTECEDENTES, ALCANCES Y LIMITACIONES:

No ha sido posible incrementar el número de investigadores en el SNI. Dos profesores que sometieron su evaluación en el SNI lograron su ascenso a nivel I. En el 2011 tres profesores atendieron a la convocatoria respectiva, trabajando en las recomendaciones realizadas por el comité evaluador habiendo ingresado 2 profesores.

FORMATO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

PROCESO ESTRATÉGICO: ACADEMICO

PROCESO CLAVE: DESARROLLO PROFESIONAL

No. DE META: 2

DESCRIPCIÓN DE LA META: Lograr que 3 profesores obtengan el grado de maestro y 3 profesores obtengan el grado de doctor para coadyuvar a su formación, actualización, reconocimiento y profesionalización.

INDICADOR: Profesores con posgrado/Profesores de T.C. *100.

VALOR ALCANZADO EN EL 2010: 52.30%

VALOR ALCANZADO EN EL 2011: 76%

VALOR ESPERADO AL 2012: 78%



ANTECEDENTES, ALCANCES Y LIMITACIONES:

En el año 2010 se incrementó la planta docente a 65 con nuevas contrataciones y por cambio de adscripción (un docente con posgrado) ningún docente obtuvo algún grado.

Durante el año 2011 solo un docente obtuvo el grado de doctor.

Para 2012 están 3 docentes en proceso de la obtención del grado de doctor, asimismo existen 5 docentes con los créditos cubiertos de maestría faltándoles únicamente la obtención del grado correspondiente.

Una de las principales limitaciones para que el docente obtenga el grado ha sido la carga académica y los puestos administrativos.

FORMATO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

PROCESO ESTRATÉGICO: ACADEMICO

PROCESO CLAVE: DESARROLLO PROFESIONAL

No. DE META : 6

DESCRIPCIÓN DE LA META: Lograr que 8 profesores de tiempo completo obtengan el reconocimiento del Perfil Deseable, para coadyuvar a fortalecer la práctica docente y de investigación en el Instituto.

INDICADOR:

Profesores con reconocimiento al perfil deseable/Profesores de tiempo completo * 100

VALOR ALCANZADO EN EL 2010: 13% (8 profesores con perfil deseable)

VALOR ALCANZADO EN EL 2011: 12% (7 profesores con perfil deseable)

VALOR ESPERADO AL 2012: 14% (8 profesores)



ANTECEDENTES, ALCANCES Y LIMITACIONES:

En el 2011 de 60 profesores con tiempo completo que conforman la plantilla docente del Tecnológico 7 obtuvieron el perfil deseable. El procedimiento de formación y actualización docente hace énfasis en la promoción del programa del perfil deseable y de los beneficios que esto trae.

Existe potencial de profesores con posgrados que con un programa de difusión y motivación puedan participar y obtener el reconocimiento del perfil deseable, promoviendo las actividades de investigación y vinculación.

FORMATO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

PROCESO ESTRATÉGICO: ACADÉMICO

PROCESO CLAVE: DESARROLLO PROFESIONAL

No. DE META : 7A

DESCRIPCIÓN DE LA META: Incorporar a 67 profesores en 3 eventos de formación y actualización profesional para coadyuvar a su desarrollo integral.

INDICADOR: Profesores capacitados/La plantilla total de profesores * 100.

VALOR ALCANZADO AL 2010: 100%, 84 docentes participaron en 3 cursos de capacitación

VALOR ALCANZADO AL 2011: 86%, 55 docentes participaron en 3 cursos de capacitación

VALOR ESPERADO AL 2012: 95%, 64 docentes a capacitar en 3 cursos



ANTECEDENTES, ALCANCES Y LIMITACIONES:

Se ha tenido siempre una respuesta favorable de todo el personal docente a las convocatorias de los cursos de actualización profesional y docentes.

Se propiciará mejorar la oferta de cursos de actualización profesional y docente que contribuyan a mejorar las habilidades y destrezas del personal docente.

FORMATO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

PROCESO ESTRATÉGICO: ACADÉMICO

PROCESO CLAVE: FORMACIÓN PROFESIONAL

No. DE META: 1.1

DESCRIPCIÓN DE LA META: Incrementar del 80% al 85% las prácticas de laboratorio atendidas, para coadyuvar a la articulación de la teoría con la práctica de los estudiantes y aprovechar al máximo el equipamiento disponible en el Instituto.

INDICADOR:

Prácticas realizadas/Prácticas programadas * 100.

VALOR ALCANZADO AL 2010: 80%

VALOR ALCANZADO AL 2011: 85%

VALOR ESPERADO AL 2012: 90%



ANTECEDENTES, ALCANCES Y LIMITACIONES:

Se sigue incentivando el equipamiento de laboratorios a través del PIFIT 2011.

Se continúa trabajando en la elaboración y adecuación de los manuales de prácticas respectivos.

4.2 PROCESO DE VINCULACION

FORMATO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

PROCESO ESTRATÉGICO: VINCULACIÓN

PROCESO CLAVE: VINCULACIÓN INSTITUCIONAL

No. DE META : 21

DESCRIPCIÓN DE LA META: Establecer 1 consejo de vinculación y acuerdos de colaboración para fortalecer la vinculación con el sector público, privado y social.

INDICADOR:	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">Acuerdos de colaboración logrados/Acuerdos de Colaboración programados</div>
VALOR ALCANZADO AL 2010:	<u>100%</u>
VALOR ALCANZADO AL 2011:	<u>100%</u>
VALOR ESPERADO AL 2012:	<u>100%</u>



ANTECEDENTES, ALCANCES Y LIMITACIONES:

Se ha establecido el consejo de vinculación Institucional y se han hecho alianzas con productores mediante acuerdos de colaboración múltiple para sustentar la vinculación, investigación, desarrollo tecnológico y académico conjuntamente con estudiantes de licenciatura y profesores del ITTJ además de productores del entorno.

FORMATO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

PROCESO ESTRÁTÉGICO: VINCULACION

PROCESO CLAVE: VINCULACION INSTITUCIONAL

No. DE META: 23

DESCRIPCIÓN DE LA META: Lograr un seguimiento al 60 % de los egresados del Instituto.

INDICADOR: No. de Estudiantes egresados con seguimiento /Egresados totales *100.

VALOR ALCANZADO AL 2010: 60%

VALOR ALCANZADO AL 2011: 70%

VALOR ESPERADO AL 2012: 70%



ANTECEDENTES, ALCANCES Y LIMITACIONES:

En el año 2011, se dio seguimiento al 70% de los egresados, esperando para el año 2012 dar seguimiento a egresados en un porcentaje similar.

FORMATO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

PROCESO ESTRÁTÉGICO: VINCULACIÓN

PROCESO CLAVE: VINCULACIÓN INSTITUCIONAL

No. DE META: 26

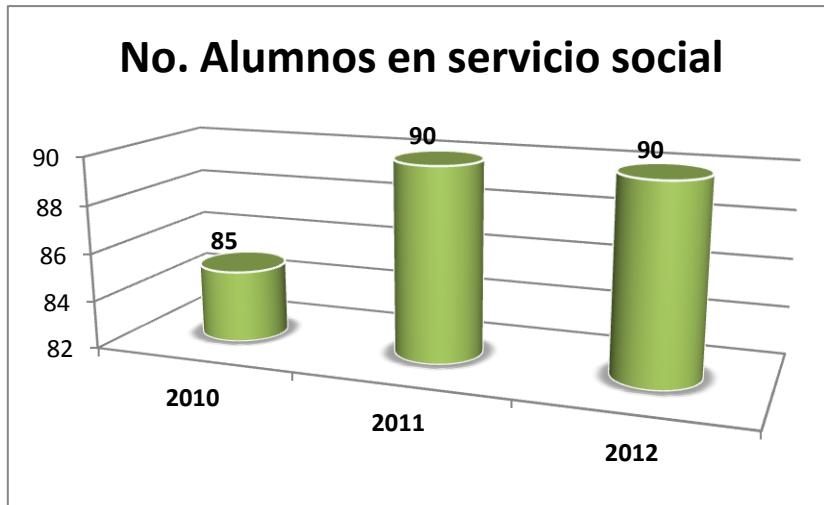
DESCRIPCIÓN DE LA META: Asegurar el seguimiento al 90% de estudiantes en servicio social, para responder a las necesidades que requiere el desarrollo socioeconómico del entorno.

INDICADOR: Número de alumnos en servicio social comunitario/Total de alumnos en servicio social.

VALOR ALCANZADO AL 2010: 85 %

VALOR ALCANZADO AL 2011: 90 %

VALOR ESPERADO AL 2012: 90 %



ANTECEDENTES, ALCANCES Y LIMITACIONES:

A partir del año 2010, se tiene implementado para los estudiantes que cuentan con los créditos establecidos en el reglamento, un curso de inducción para que realicen su servicio social en diferentes instancias gubernamentales, pero sobre todo en actividades relacionadas con el desarrollo comunitario.

4.3 PROCESO DE PLANEACION

FORMATO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

PROCESO ESTRATÉGICO: PLANEACIÓN

PROCESO CLAVE: PLANEACION ESTRATEGICA, TACTICA Y DE ORGANIZACION

No. DE META : 27

DESCRIPCIÓN DE LA META: Integración, gestión y evaluación de los ocho documentos de gestión de recursos (PIID, PTA, POA, Estructura Educativa, Evaluación Programática Presupuestal, Proyecto de Impulso a la Calidad PIFIT, Programa Educativo Rural PER e Informe de Rendición de Cuentas) para asegurar la operación y desarrollo del Instituto Tecnológico.

INDICADOR: Datos elaborados/Datos solicitados

VALOR ALCANZADO AL 2010: 100 %

VALOR ALCANZADO AL 2011: 100 %

VALOR ESPERADO AL 2012: 100%



ANTECEDENTES, ALCANCES Y LIMITACIONES

A través de la gestión de los documentos rectores de planeación, se logra la operación y desarrollo institucional; los formatos que se utilizan se han ido modificando para eficientar su operación.

FORMATO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

PROCESO ESTRÁTÉGICO: PLANEACION

PROCESO CLAVE: PLANEACION ESTRATEGICA, TACTICA Y DE ORGANIZACION

No. DE META: 28

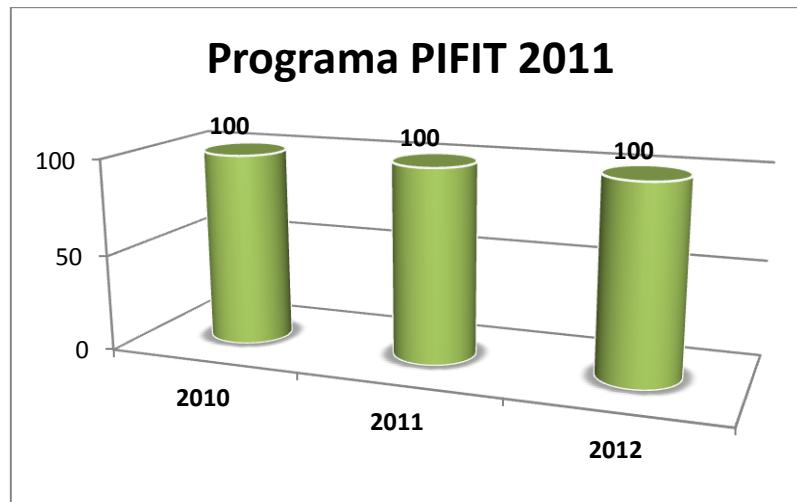
DESCRIPCIÓN DE LA META: Participar en el Programa de Fortalecimiento Institucional (PIFIT) 2011.

INDICADOR: Programa Implementado/Programa
Planeado *100.

VALOR ALCANZADO AL 2010: 100%

VALOR ALCANZADO AL 2011: 100%

VALOR ESPERADO AL 2012: 100%



ANTECEDENTES, ALCANCES Y LIMITACIONES:

En los últimos tres años, se logró la adjudicación de recursos para equipamiento de diversas áreas del Plantel, dirigidas al Fortalecimiento Institucional, orientando esfuerzos para que el próximo año 2012 se obtengan nuevos recursos.

FORMATO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

PROCESO ESTRATÉGICO: PLANEACION

PROCESO CLAVE: SOPORTE TECNICO EN COMPUTO Y TELECOMUNICACIONES

No. DE META: 13

DESCRIPCIÓN DE LA META: Lograr que el Instituto cuente con conectividad a Internet en el Centro de Información

INDICADOR:

Equipo disponible/Equipo Solicitado

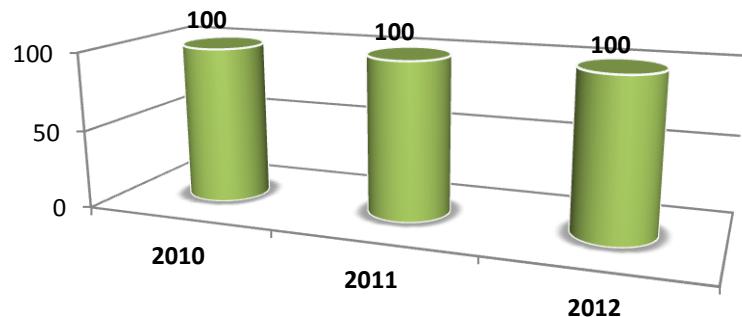
*100.

VALOR ALCANZADO AL 2009: 100%

VALOR ALCANZADO AL 2010: 100%

VALOR ESPERADO AL 2011: 100%

Conectividad Internet Centro Información



ANTECEDENTES, ALCANCES Y LIMITACIONES:

Actualmente se cuenta con el servicios de conectividad a Internet en diversas áreas del plantel, en el Centro de Información se tiene el servicio en 8 terminales, para el año 2012 se pretende incrementar en un 50% más, este servicio.

FORMATO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

PROCESO ESTRATÉGICO: PLANEACIÓN

PROCESO CLAVE: SOPORTE TÉCNICO Y TELECOMUNICACIONES

No. DE META: 14

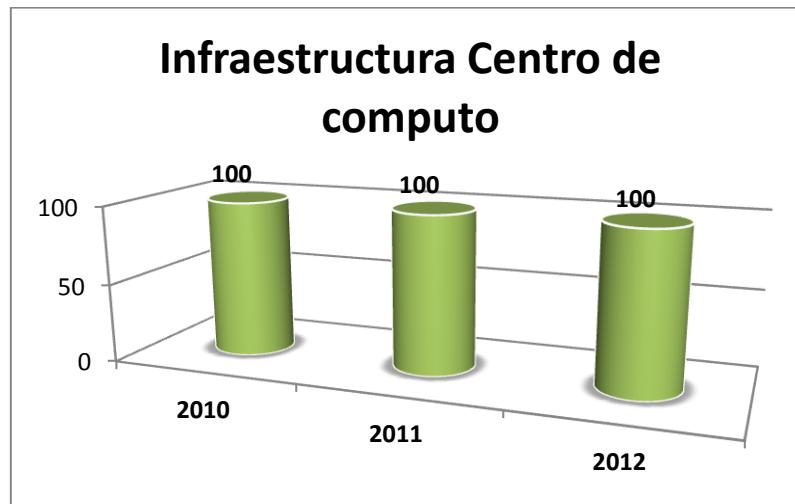
DESCRIPCIÓN DE LA META: Incrementar la infraestructura de cómputo e incorporar el uso de las tecnologías de la información y comunicación (TIC) al proceso educativo para aprovechar al máximo los avances tecnológicos en la formación integral de los alumnos.

INDICADOR: Total de estudiantes/Equipo disponible

VALOR ALCANZADO AL 2009: 100 %

VALOR ALCANZADO AL 2010: 100 %

VALOR ESPERADO AL 2011: 100%



ANTECEDENTES, ALCANCES Y LIMITACIONES:

En el año 2010 se atendían a 8 estudiantes por computadora. Aun con el incremento en la matrícula estudiantil en este momento se cumple el indicador atendiendo a 8 estudiantes por computadora. El alcance es llegar a equipar con 70 computadoras las dos salas del centro de computo y con esto se daría servicio una vez mas a 8 estudiantes por computadora.

La limitante es que el centro de cómputo está a su máxima capacidad y cuando se incremente la matrícula será necesario ampliar la infraestructura para cubrir la demanda.

FORMATO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

PROCESO ESTRATÉGICO: PLANEACION

PROCESO CLAVE: SOPORTE TECNICO EN CÓMPUTO Y TELECOMUNICACIONES

No. DE META : 15

DESCRIPCIÓN DE LA META: Lograr que las aulas del Instituto estén equipadas con Tecnologías de la Información y Comunicación.

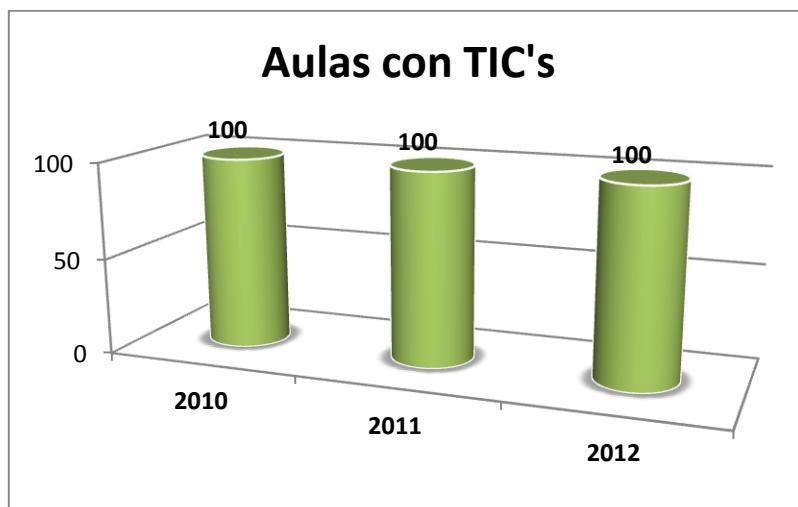
INDICADOR:

Equipo disponible/Equipo suficiente
Solicitado *100.

VALOR ALCANZADO AL 2010: 100 %

VALOR ALCANZADO AL 2011: 100%

VALOR ESPERADO AL 2012: 100%



ANTECEDENTES, ALCANCES Y LIMITACIONES:

A partir del año 2010 a través de la gestión de diversos programas, se hizo posible la disponibilidad de recursos para contar con el 100 % de las aulas equipadas con tecnologías de la información

FORMATO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

PROCESO ESTRATÉGICO: PLANEACIÓN

PROCESO CLAVE: PROMOCIÓN CULTURAL Y DEPORTIVA

No. DE META: 18

DESCRIPCIÓN DE LA META: Incrementar del 75% al 78% de alumnos que participan en actividades culturales cívicas y recreativas, para coadyuvar a su formación integral.

INDICADOR: Alumnos participantes sobre el total de la matrícula/Total de la matrícula * 100=%.

VALOR ALCANZADO AL 2010: 77 %

VALOR ALCANZADO AL 2011: 78 %

VALOR ESPERADO AL 2012: 80 %



ANTECEDENTES, ALCANCES Y LIMITACIONES

A pesar de que se cuenta con un presupuesto reducido y no contamos con instalaciones adecuadas, para el año 2011 el 78% de nuestros estudiantes participaron en diversas actividades extraescolares, ya que son programadas atendiendo su interés. Esperamos mejorar la infraestructura necesaria y así incrementar para el año 2012 al 80% la cantidad de estudiantes participantes en dichas actividades.

4.4 PROCESO DE CALIDAD

FORMATO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

PROCESO ESTRATÉGICO: CALIDAD

PROCESO CLAVE: GESTIÓN DE CALIDAD

No. DE META: 7

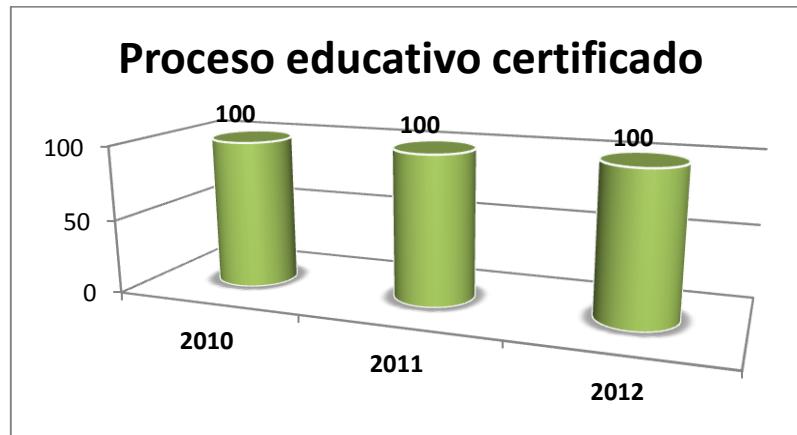
DESCRIPCIÓN DE LA META: Lograr la certificación o recertificación del proceso educativo bajo los criterios de la norma ISO 9001:2008 e incursionar en el proceso de mejora continua ISO 9004:2000 para coadyuvar a la mejora continua del servicio educativo.

INDICADOR: Proceso educativo certificado/Proceso educativo a certificar

VALOR ALCANZADO AL 2010: 100%

VALOR ALCANZADO AL 2011: 100%

VALOR ESPERADO AL 2012: 100%



ANTECEDENTES, ALCANCES Y LIMITACIONES:

La Certificación del Proceso Educativo bajo los criterios de la Norma ISO 9001:2008 ha sido una de las principales metas del Instituto a fin de asegurar la calidad de nuestros servicios de Educación Superior de Calidad, lográndose de manera permanente la recertificación en los últimos cuatro años consecutivos.

En el año 2010, se migró del esquema de Certificación de Multisitios dentro de la DGEST al Esquema de Certificación Individual, así como la actualización de nuestro Manual de Calidad con respecto a la Versión 2008 de la Norma antes mencionada. Es necesario consolidar el Proceso de Mejora Continua a través de la participación proactiva del Personal y de los Responsables de Procedimientos. En el año 2012 se incursionará en actividades dirigidas hacia la certificación institucional en la norma ISO 9004:2000

FORMATO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

PROCESO ESTRATÉGICO: CALIDAD

PROCESO CLAVE: SERVICIOS ESCOLARES

No. DE META: 8

DESCRIPCIÓN DE LA META: Incrementar del 39 al 40 % los alumnos del Instituto como becarios PRONABES SEP, para coadyuvar a la permanencia y conclusión de su programa educativo

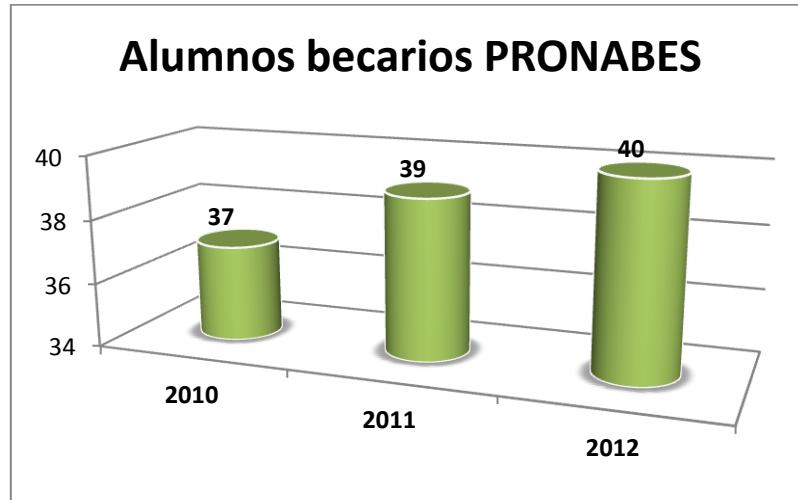
INDICADOR: (Alumno becado /solicitudes de alumnos) *

100

VALOR ALCANZADO AL 2010: 37 %

VALOR ALCANZADO AL 2011: 39 %

VALOR ESPERADO AL 2012: 40 %



ANTECEDENTES, ALCANCES Y LIMITACIONES:

En el 2011, el porcentaje de los alumnos becados PRONABES del Tecnológico de Tlajomulco fue del 37% habiéndose programado un 39%, debido principalmente a que algunos de los estudiantes no registraron sus datos correctamente en la solicitud de beca, además de la reducción del presupuesto federal. Para el año 2012 esperamos que el 40% de nuestros estudiantes solicitantes obtengan dicha beca, proporcionándoles la orientación adecuada.

4.5 PROCESO DE ADMINISTRACION

FORMATO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

PROCESO ESTRATÉGICO: ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS

PROCESO CLAVE: ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

No. DE META : 29

DESCRIPCIÓN DE LA META: Incorporar a 4 directivos, 14 funcionarios docentes y 21 personal de apoyo y asistencia a la educación en 2 eventos de formación y actualización profesional para coadyuvar a su desarrollo integral.

INDICADOR:

Número de horas de capacitación administrativa * Número de participantes de cada curso/Número de total de personal no docente

VALOR ALCANZADO AL 2010: 100%

VALOR ALCANZADO AL 2011: 100%

VALOR ESPERADO AL 2012: 100%



ANTECEDENTES, ALCANCES Y LIMITACIONES:

Existe la capacidad que de manera individual se proporcionen cursos específicos acordes al interés del personal administrativo y directivo.

FORMATO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

PROCESO ESTRATÉGICO: ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS

PROCESO CLAVE: ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

No. DE META: 32h. 1

DESCRIPCIÓN DE LA META: Integrar, gestionar y evaluar los documentos de ejercicio de recursos humanos (Nóminas conciliadas) para asegurar el cumplimiento de la normatividad vigente aplicable de manera oportuna y transparente.

INDICADOR: Total de nóminas recibidas/Total de nóminas conciliadas

VALOR ALCANZADO AL 2010: 97.2%

VALOR ALCANZADO AL 2011: 100%

VALOR ESPERADO AL 2012: 100%



ANTECEDENTES, ALCANCES Y LIMITACIONES:

Todos los documentos (nóminas) se efectúan a través de los formatos ya establecidos por la D.G.E.S.T. Se gestiona, revisa y coteja oportunamente en tiempo y forma de acuerdo a fechas establecidas por la D.G.E.S.T.

FORMATO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

PROCESO ESTRATÉGICO: ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS

PROCESO CLAVE: ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS

No. DE META : 32h.2

DESCRIPCIÓN DE LA META: Integrar, gestionar y tramitar oportunamente el 100% de las prestaciones procedentes para garantizar la tranquilidad y estabilidad laboral del personal de Instituto y consecuentemente la continuidad de la prestación del servicio educativo.

INDICADOR: Prestaciones integradas, gestionadas y tramitadas/ número de prestaciones autorizadas y recibidas por el personal solicitante

VALOR ALCANZADO AL 2010: 100%

VALOR ALCANZADO AL 2011: 100%

VALOR ESPERADO AL 2012: 100%



ANTECEDENTES, ALCANCES Y LIMITACIONES:

Todos los trámites se efectúan a través de los formatos y procedimientos ya establecidos por la D.G.E.S.T. Es importante gestionar y tramitar todo oportunamente en tiempo y forma para que el personal se vea beneficiado.

FORMATO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

PROCESO ESTRATÉGICO: ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS

PROCESO CLAVE: ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS

No. DE META: 32f

DESCRIPCIÓN DE LA META: Integrar, gestionar y evaluar los documentos requeridos para la administración efectiva de los recursos financieros.

INDICADOR:	Expediente integrados y supervisados/Expedientes verificados y autorizados
VALOR ALCANZADO AL 2009:	<u>100%</u>
VALOR ALCANZADO AL 2010:	<u>100%</u>
VALOR ESPERADO AL 2011:	<u>100%</u>



ANTECEDENTES, ALCANCES Y LIMITACIONES

El departamento de Recursos Financieros ha tenido que estructurar desde 2005 a la fecha, la información contable mediante un sistema contable denominado SIATEC, para lo cual en el año 2008 se captura toda la información contable (ingresos y egresos) desde el cierre del mes de abril 2005 DGETA para iniciar en Mayo del mismo año con la DGEST. Para llevar a cabo este proceso, se elaboró la póliza de apertura la cual quedo incompleta, debido a que había que incorporar el patrimonio en infraestructura y activo fijo a cargo del Instituto; para lo cual trascurrieron cuatro años y no se había entregado a este Departamento el inventario para realizar el cierre de los Estados Financieros 2005-2008. Sin embargo, en el mes de junio del 2010 se realiza la entrega del inventario parcialmente incompleto y actualizado. Cabe mencionar que a la fecha se ha realizado el cierre fiscal del 2005, 2006, 2007, 2008, 2009 y 2010 emitiendo el oficio de autorizado de la revisión respectiva por Oficinas Centrales.

FORMATO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

PROCESO ESTRATÉGICO: ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS

PROCESO CLAVE: ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

No. DE META: 32m

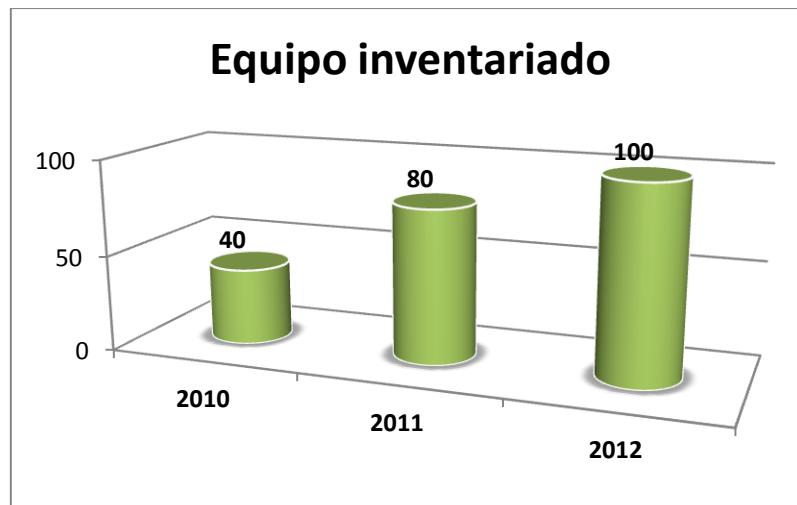
DESCRIPCIÓN DE LA META: Integrar, gestionar y evaluar los documentos del ejercicio de recursos (informes del inventario de bienes muebles e inmuebles) para asegurar el cumplimiento de la normatividad vigente aplicable de manera oportuna y transparente

INDICADOR: Equipo inventariado /Equipo existente

VALOR ALCANZADO AL 2010: 40%

VALOR ALCANZADO AL 2011: 80%

VALOR ESPERADO AL 2012: 100%



ANTECEDENTES, ALCANCES Y LIMITACIONES:

Para el 2010 tuvimos un incremento de registros en inventario del 40 % con respecto al 2009 que se contaba con un 30%

Para el 2011 se cuenta con el registro del 80% del inventario de bienes muebles, falta realizar la captura de algunos de los bienes en el programa SIBISEP.

Para el 2012 se espera que el registro del inventario sea del 100%.

Como puede observarse, a través del análisis del comportamiento de los indicadores de desempeño, nuestro Instituto mantiene adecuados niveles de eficacia en el logro de los mismos, puesto que cerca del 87 % de dichos indicadores fueron cubiertos a satisfacción.

En virtud de lo anterior, nuestro Instituto redoblará esfuerzos para el logro de metas previstas para el próximo año, a través de un proceso de mejora continua en nuestros procesos estratégicos y clave, poniendo especial atención en los siguientes puntos:

- a) Fortalecer el programa de postgrado e investigación
- b) Buscar alternativas de programas de becas para el estudiantado
- c) Fortalecer el programa de tutorías
- d) Buscar alternativas de financiamiento institucional
- e) Fortalecer los planes y programas de estudio con un enfoque basado en competencias profesionales
- f) Lograr el reconocimiento de buena calidad de los programas de licenciatura y posgrado
- g) Avanzar en la construcción del espacio común

5. CAPTACION Y EJERCICIO DE LOS RECURSOS

I. CAPTACION DE RECURSOS ECONOMICOS

Los ingresos económicos totales del Instituto, correspondientes al periodo Enero-Diciembre 2011, correspondieron a la cantidad de \$3,548,791.10 (Tres millones quinientos cuarenta y ocho mil setecientos noventa y un pesos 10/100 M.N.).

INGRESOS TOTALES 2011

1. INGRESOS PROPIOS	\$2,430,547.10
2. GASTO DIRECTO	\$ 500,000.00
3. OTROS RECURSOS ADICIONALES	\$ 618,244.00

TOTAL \$ 3,548,791.10

II. EJERCICIO DEL RECURSO POR PROCESO ESTRATEGICO

El ejercicio de este recurso se llevó a cabo mediante el seguimiento del Programa Operativo Anual 2011, documento rector de planificación del gasto por Programa Estratégico Institucional. A continuación se muestra el ejercicio y destino del recurso para cada fuente de ingreso antes citada.

1. INGRESOS PROPIOS

PROCESO	PRINCIPAL USO DEL RECURSO
ACADEMICO	<ul style="list-style-type: none"> • SEGUIMIENTO DE PROYECTO PIONEER VALLARTA • ASISTENCIA A DIPLOMADO EN EDUCACIÓN • MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE POSGRADO • SEMINARIO A ALUMNOS MODALIDAD BLENDED • CEREMONIA DE GRADUACIÓN • ASISTENCIA A CURSO-TALLER PARA ACREDITACIÓN DE CARRERAS • APORTACIÓN AL EVENTO DE BANDAS DE GUERRA, S.L.P. • TRÁMITES DEL PNPC EN LA DGEST • PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN INSTITUCIONAL • REACTIVOS Y SUSTANCIAS QUÍMICAS PARA DESARROLLO DE PROYECTOS DE INV. • MANTENIMIENTO A INVERNADEROS • PAGO TELEFÓNICO • DERECHOS NUEVO INGRESO CENEVAL • ADQUISICIÓN DE PINTARRONES PARA AULAS DIDÁCTICAS • REUNIÓN DE BIENVENIDA ALUMNOS NUEVO INGRESO • PAGO DE SEGURO DE VIDA ESTUDIANTIL DE LICENCIATURA • PAGO DE CURSO PARA DOCENTES "GESTIÓN DEL CURRÍCULUM POR COMPETENCIAS" • MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE REFRIGERACIÓN EN LABORATORIOS • MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE LABORATORIO DE LA DEPI • ALIMENTO PARA BOVINOS Y OVINOS • POLIZA DE SEGURO ANUAL POR PROTECCIÓN A BOVINOS
VINCULACION	<ul style="list-style-type: none"> • ASISTENCIA CONSEJO AGROPECUARIO • TRASLADO AL TEC DE TEPIC, MECANISMOS DEL PROC. VINC. • SEGUIMIENTO DE SERVICIO SOCIAL • TRASLADO A CONFERENCIAS • CURSO CAPACITACIÓN SOBRE BOLSA DE TRABAJO SNEST • COMISIÓN A TEXOCOCO, EDO. DE MEX., PARTICIPAR EN EL SIMPOSIO LIBERACIÓN • REUNIÓN CON PERSONAL DEL ÁREA DE PROYECTOS ESPECIALES DE LA DGEST
PLANEACION	<ul style="list-style-type: none"> • COMPRA DE UNIFORMES DEPORTIVOS Y DE OTROS MATERIALES DEPORTIVOS • PARTICIPACIÓN DE ALUMNOS EN LOS EVENTOS DEPORTIVOS DE AGUASCALIENTES • CURSO FORMACIÓN SUPLENTES • VIATICOS TRASLADO A CHIAPAS, VIAJE DE ESTUDIOS Y PARTIC. EN CONGRESO • DEFENSA DEL PIFIT EN TOLUCA, EDO. DE MÉXICO • CURSO BIBLIOTECAS EN LA UNIV. AUT. DE TEPIC, NAY.

	<ul style="list-style-type: none"> • ETIQUETAS ELECTRÓNICAS PARA LIBROS • MANTENIMIENTO A EQUIPO DE COMP. DE ADMINISTRACIÓN • ADQ. DE REFACCIONES PARA CÓMPUTO DEL CENTRO DE CÓMPUTO • MANTENIMIENTO A LABORATORIO DE IDIOMAS
CALIDAD	<ul style="list-style-type: none"> • MANTENER LA CERTIFICACIÓN EN ISO 9001:2008 • RENDICIÓN DE CUENTAS • ASISTENCIA A CURSO DE FORMACIÓN DE AUDITORES • INSCRIPCIÓN AL CURSO DE FORMACIÓN DE LIDER AUDITOR • SEGUNDA VISITA DE CERTIFICACIÓN DEL PROCESO EDUCAT. • PAGO DE DERECHOS DE EXANI II, EXAMEN DE NUEVO INGRESO
ADMINISTRACION DE LOS RECURSOS	<ul style="list-style-type: none"> • MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA GENERAL DEL PLANTEL • AUTOMATIZACIÓN DE PROCESOS EN EL DEPTO DE RECURSOS FINANCIEROS (SIATEC) • SOPORTE TÉCNICO Y ASESORÍA PARA EL SIATEC • RECEPCIÓN DE NÓMINA Y TRÁMITES DE RECURSOS HUMANOS • INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO PARA PLANTA DE EMERG. • MANTENIMIENTO A PLATAFORMA DE CONCRETO, PLANTA TRATAM. • MANTENIMIENTO A POZO PROFUNDO • CIERRE DE ESTADOS FINANCIEROS EN QRO. • MANTENIMIENTO AL TRACTOR PODADOR • MANTENIMIENTO DE ÁREAS DEPORTIVAS • MANTENIMIENTO DE INMUEBLES PARA SERVICIO DE PRODUCCIÓN PECUARIA • COMISIÓN A VERACRUZ, PARTICIPAR EN CURSO DE INDUCCION AL PRESUP. 2012 • EQUIPO PARA SISTEMA DE REGISTRO DE ASISTENCIA DE PERSONAL

2. GASTO DIRECTO

PROCESO	PRINCIPAL USO DEL RECURSO
ACADEMICO	<ul style="list-style-type: none"> • MANTENIMIENTOS A AULAS Y MUROS EN EDIFICIOS • SOLVENTES PARA LIMPIEZA A POZO PROFUNDO • ADQUISICIÓN DE PAPELERIA EN GENERAL PARA OPERACIÓN DE TODAS ÁREAS ACADÉMICAS • MANTENIMIENTO A RED ELÉCTRICA EN AULAS • MATENIMIENTO A VIDEOPROYECTORES DE AULAS • MATERIALES Y SUMINISTROS PARA INVERNADERO DE PRACTICAS DE LOMBRIQUEO • MANTENIMIENTO A BUTACAS EN AULAS • MANTENIMIENTO A BOCA DE TORMENTA EN PASILLO DEL POSGRADO • ADQUISICIÓN DE CARTUCHOS Y TONER PARA AREA ACADEMICA • SUMINISTRO DE ALIMENTO PARA GANADO BOVINO

VINCULACION	<ul style="list-style-type: none"> • MANTENIMIENTO A NAVE AVICOLA
PLANEACION	<ul style="list-style-type: none"> • MANTENIMIENTO A VIDEOPROYECTORES DE SERVICIO A MODULOS
ADMINISTRACION DE LOS RECURSOS	<ul style="list-style-type: none"> • MANTENIMIENTO A TUBERIA DEL TANQUE ELEVADO • MANTENIMIENTO A CISTERNAS • ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA DIFERENTES AREAS ADMINISTRATIVAS, ACADEMICAS Y SANITARIAS • MANTENIMIENTO A RED HIDRÁULICA QUE SUMINISTRA AGUA A CISTERNA Y ÁREA DE TINACO • ABASTECIMIENTO DE TONERS Y CARTUCHOS PARA AREAS ADMINISTRATIVAS Y PLANEACIÓN • ADQUISICIÓN DE PAPELERIA EN GENERAL PARA SERVICIO EN ÁREAS DE ADMINISTRACIÓN Y ACADÉMICAS • ACONDICIONAMIENTO DE ANDÉN Y COLOCACIÓN DE CESTO DE BASURA Y BANCAS METALICAS

3. OTROS RECURSOS ADICIONALES

(PIFIT 2010, PROYECTOS DE INVESTIGACION Y FORTALECIMIENTO AL POSTGRADO)

PROCESO	PRINCIPAL USO DEL RECURSO
ACADEMICO	<ul style="list-style-type: none"> • CURSO DE CAPACITACIÓN “TECNOLÓGICAS INNOVACIÓN EN LA AGRICULTURA” Y CURSO “SISTEMAS DE GESTIÓN PARA LA SEGURIDAD Y CALIDAD ALIMENTARIA” • DIPLOMADO PARA LA FORMACIÓN Y DESARROLLO DE COMPETENCIAS DOCENTES DE PROFESORES” • CURSO DE CAPACITACIÓN A LA ALTA GERENCIA “LIDERAZGO SITUACIONAL Y LA DOMA NATURAL DE CABALLOS” • DOTACIÓN DE SUSTANCIAS QUÍMICAS PARA PRÁCTICAS DE ESTUDIANTES DE MAESTRÍA Y DOCTORADO EN LABORATORIOS DEL POSGRADO • ADQUISICIÓN DE PRENDAS DE PROTECCIÓN PARA PERSONAL Y ESTUDIANTES DE MAESTRÍA • SUSTANCIAS QUÍMICAS BÁSICAS PARA COMPLEMENTAR LOS ANÁLISIS Y EXPERIMENTOS DE LOS ESTUDIANTES DE MAESTRÍA • ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE USO EN LABORATORIOS PARA COMPLEMENTAR LOS REQUERIMIENTOS DE LOS ESTUDIANTES DE MAESTRÍA
VINCULACION	<ul style="list-style-type: none"> • MANTENIMIENTO A PLANTA PILOTO, LABORATORIO BIOLOGÍA MOLECULAR Y BROMATOLOGÍA PARA LA IMPARTICIÓN DE CURSOS A PRODUCTORES

6. ESTRUCTURA ACADEMICO ADMINISTRATIVA

La estructura académico-administrativa es la base de organización fundamental que permite operar las funciones sustantivas de nuestro Centro Educativo para el logro de las metas institucionales. La estructura académico-administrativa aprobada por parte de nuestra Dirección General se muestra en los siguientes esquemas:
Para el caso de la Dirección del Instituto, el organigrama se muestra en la Fig.1.

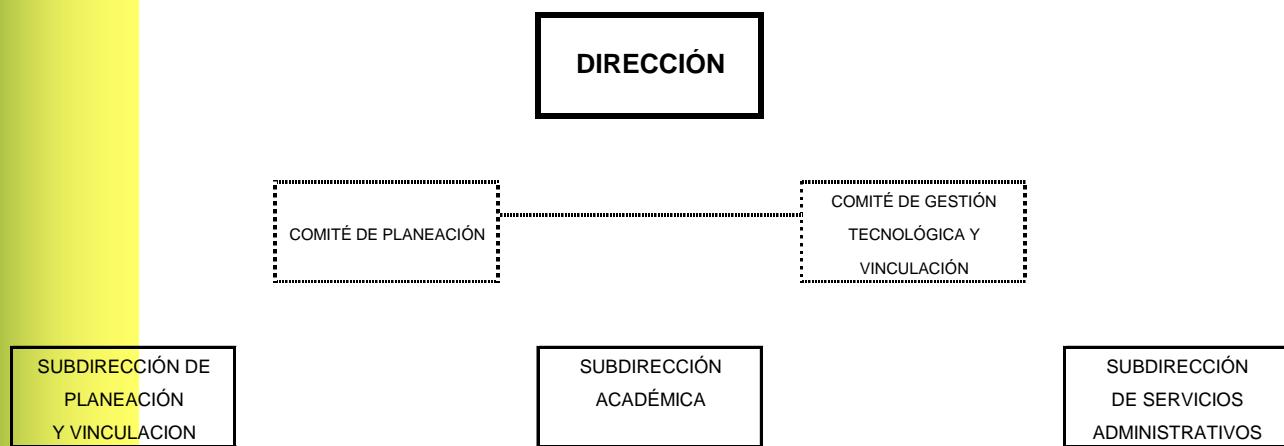


Fig.1 Organigrama de la Dirección del Instituto Tecnológico de Tlajomulco, Jal.

El organigrama de la Subdirección de Planeación y Vinculación se muestra en la figura 2, con sus Departamentos, Oficinas y Órganos de consulta.

El organigrama de la Subdirección de Servicios Administrativos, se muestra en la figura 3, en donde se indican sus Departamentos y Oficinas.

Para el caso de la Subdirección Académica, su organigrama se muestra en la figura 4, en donde se indican sus Departamentos, Oficinas y Órganos de Consulta.

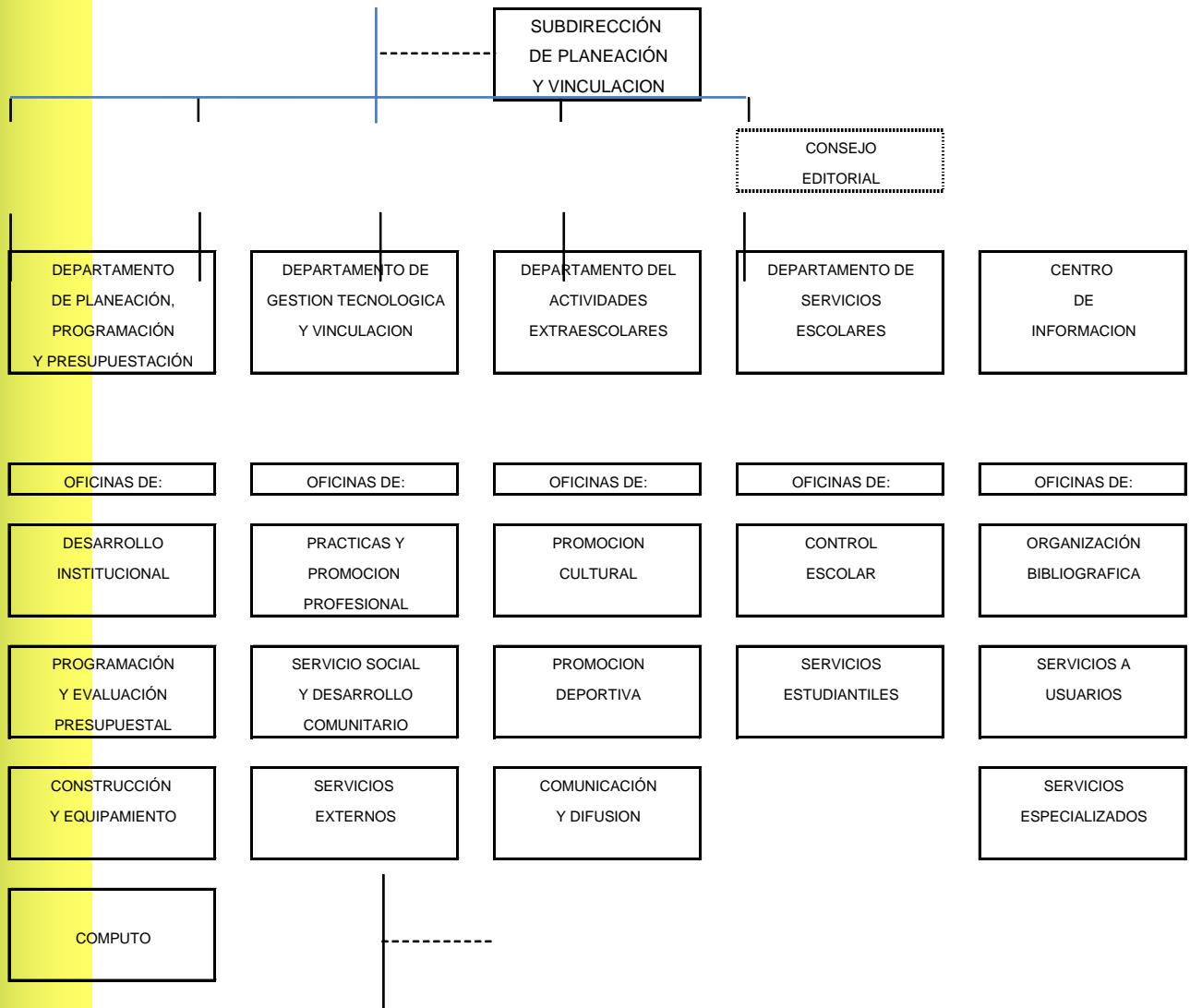


Fig.2. Organigrama de la Subdirección de Planeación y Vinculación.

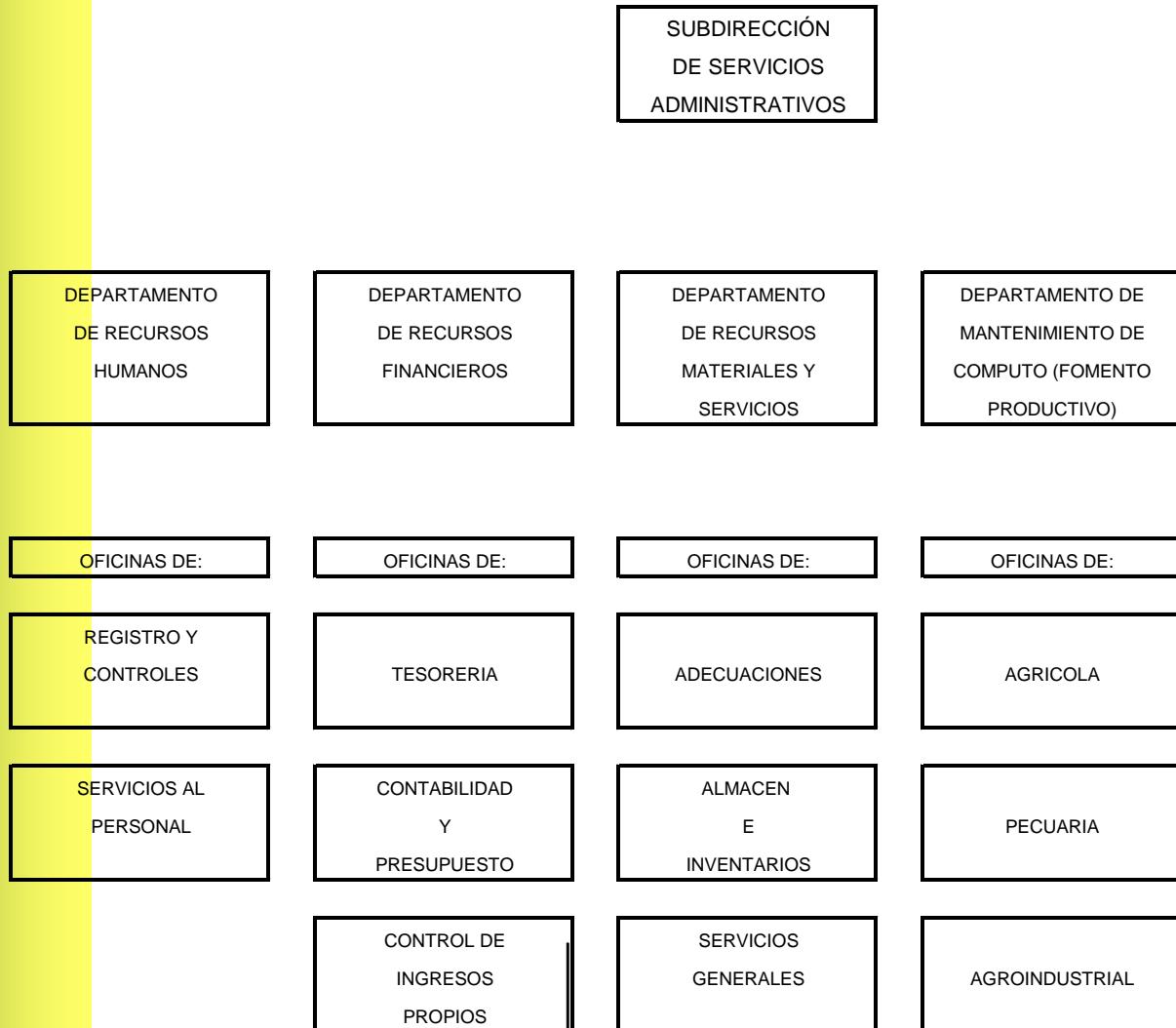


Fig.3. Organigrama de la Subdirección de Servicios Administrativos

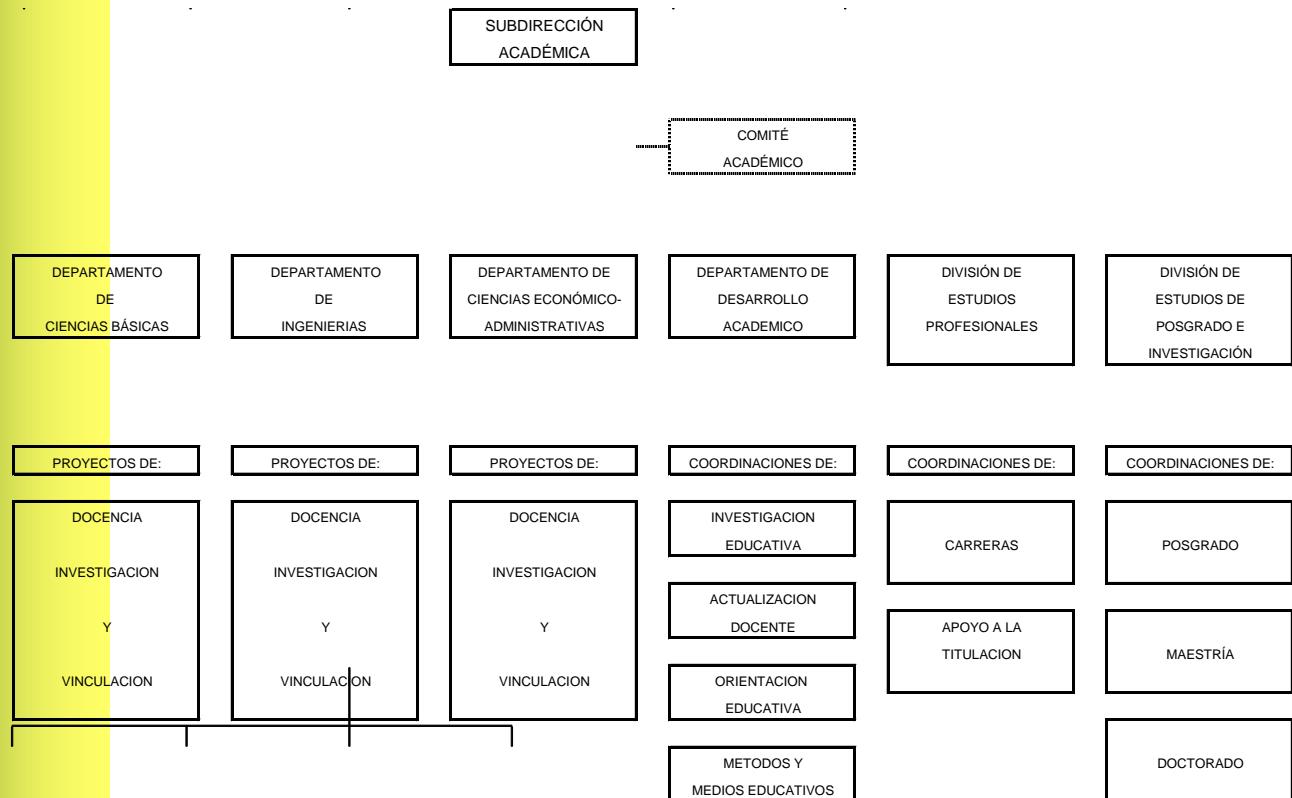


Fig.4. Organigrama de la Subdirección Académica

7. INFRAESTRUCTURA DEL INSTITUTO

RECURSOS HUMANOS:

Los Recursos Humanos del Instituto Tecnológico de Tlajomulco, Jal., constituyen el capital principal con que cuenta nuestro Centro Educativo, pues éstos son el motor que ha permitido avanzar en el logro de los compromisos institucionales académicos, de servicios y de investigación.

Actualmente nuestro Instituto cuenta con el siguiente recurso humano:

	No. Personal
PERSONAL DOCENTE	69
PERSONAL ADMINISTRATIVO	21

De los cuales:

PERSONAL DOCENTE TIEMPO COMPLETO	59
PERSONAL DOCENTE ¾ TIEMPO	3
PERSONAL DOCENTE HORAS ASIGNATURA	7

Con los siguientes grados:

PERSONAL DOCENTE CON LICENCIATURA (TITULADOS)	23
PERSONAL DOCENTE CON LICENCIATURA (S/TITULAR)	1
PERSONAL DOCENTE CON MAESTRIA (C/GRADO)	22
PERSONAL DOCENTE CON MAESTRIA (S/GRADO)	10
PERSONAL DOCENTE CON DOCTORADO (C/GRADO)	11
PERSONAL DOCENTE CON DOCTORADO (S/GRADO)	2

INFRAESTRUCTURA FISICA

En lo que respecta al aspecto de infraestructura, el Instituto Tecnológico de Tlajomulco, Jalisco ha tenido un importante crecimiento. Este se ha logrado gracias a las constantes gestiones de apoyos y participación en convocatorias específicas, obteniéndose recursos de equipamiento que se están recibiendo a través de programas de apoyo federal y estatal, recursos logrados también gracias al esfuerzo de todo el personal que en esta Institución labora.

La infraestructura que se tiene actualmente es utilizada principalmente en labores de docencia e investigación así como para proporcionar servicios externos de calidad, siendo la infraestructura principal la siguiente:

CANTIDAD	DESCRIPCION DETALLADA	UTILIZADA EN	OBSERVACIONES
3	MODULOS ZOOTECNICOS	CRIA Y RECRIA DE OVINOS ALTA GENETICA	INCLUYE NAVES DE BOVINOS Y SALA DE ORDEÑA
1.5 HAS	TERRENO DE PRACTICAS AGRICOLAS	PRACTICAS AGRICOLAS DIVERSAS MATERIAS Y PASTOREO DE OVINOS	
1	MODULO CORRALES PARA MEJORAMIENTO GENÉTICO DE BOVINOS	GRANJA BOVINA	
1	LABORATORIO DE BIOTECNOLOGIA ANIMAL	AULA DIDACTICA Y LABORATORIO	PARCIALMENTE EQUIPADO
3	INVERNADEROS	DOS EN INVESTIGACION Y UNO DE PRODUCCION	EQUIPADOS. UNO DE ELLOS DE ALTA TECNOLOGIA
1	NAVE AVICOLA	BODEGA ALIMENTOS PECUARIOS Y ALMACEN	
1	PLANTA PILOTO DE PROCESOS AGROINDUSTRIALES	PROCESOS Y PRACTICAS DE LICENCIATURA Y POSGRADO	EQUIPADO EN UN 90 % INCLUYE 5 CUBICULOS
1	CENTRO DE COMPUTO	APOYO A 5 LICENCIATURAS	INCLUYE UNA OFICINA ADMINISTRATIVA, DOS ALAS DE SERVICIO CON 28 COMPUTADORAS CADA UNA
1	COBERTIZO DE MAQUINARIA AGRICOLA	ALBERGA MAQUINARIA Y EQUIPO AGRICOLA	SE CUENTA CON DOS TRACTORES E IMPLEMENTOS

1	POZO PROFUNDO	CUBRIR NECESIDADES DEL PLANTEL	INCLUYE EQUIPO DE BOMBEO
1	PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES	TRATAR LAS AGUAS GRISES DEL PLANTEL	100% EQUIPADA
1	TALLER DE MANTENIMIENTO	ALBERGA HERRAMIENTA Y EQUIPO PARA MANTENIMIENTO DEL PLANTEL	
1	SALA DE MAESTROS	ALBERGA DOCENTES Y ADMINISTRATIVOS	23 CUBICULOS
7	OFICINAS ADMINISTRATIVAS	ESPACIOS PARA EL SERVICIO ADMINISTRATIVO	
1	SALA DE JUNTAS	REUNIONES EN GENERAL E IMPARTICION DE CURSOS	CAPACIDAD PARA 40 PERSONAS
1	CANCHA DE FUTBOL	ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES Y ESPARCIMIENTO DE ALUMNOS	TOTALMENTE EMPASTADA Y ENMALLADA
1	EXPLANADA	HONORES A LA BANDERA Y CANCHA DE BASQUETBOL	
5	MODULOS DE SANITARIOS	SERVICIO EN GENERAL PARA EL QUE FUERON CREADOS	EQUIPADOS EN UN 95 %
1	BODEGA DE ARCHIVO MUERTO	ALBERGA DOCUMENTOS OBSOLETOS Y CONSUMIBLES DE OFICINA ASI COMO PERTENENCIAS DE PERSONAL DE APOYO	
1	AUDITORIO	SERVICIOS GENERALES	CAPACIDAD PARA 120 PERSONAS
1	BIBLIOTECA	SERVICIO A DOCENTES Y ALUMNOS	EQUIPADA EN UN 90%
26	AULAS DIDACTICAS	5 LICENCIATURAS	EQUIPADAS CON TIC'S
1	LABORATORIO DE REDES	PRACTICAS DE LIC. EN INFORMATICA	PARCIALMENTE EQUIPADO

1	LABORATORIO DE USOS MULTIPLES	PRACTICAS DE ALUMNOS DE LICENCIATURA	MEJORADO EN EQUIPAMIENTO
1	CAFETERIA	SERVICIO EN GENERAL	
1	CUARTO DE HIDRONEUMATICOS	SERVICIO A SANITARIOS DEL POSGRADO Y LABORATORIOS DEL MISMO	EQUIPADO
2	AULAS	SERVICIO ALUMNOS DE POSGRADO	EQUIPADAS
1	SITIO DE TELE-COMUNICACIONES	SERVICIO EN GENERAL A TODO EL PLANTEL	EQUIPADO
9	LABORATORIOS DE INVESTIGACION	APOYA A ALUMNOS DE POSGRADO Y SERVICIOS EXTERNOS	EQUIPADOS EN UN 90%
1	ESTACIONAMIENTO	ESPACIO DISPONIBLE PARA 80 AUTOS APROXIMADAMENTE	PARCIALMENTE TERMINADO
1	LABORATORIO MOVIL DE SUELOS	SERVICIO A PRODUCTORES	EQUIPADO AL 100%
1	PLANTA ELECTRICA DE EMERGENCIA	SERVICIO AUXILIAR DE EMERGENCIA PARA LABORATORIO DEL POSGRADO, ASI COMO DE 16 AULA	EQUIPADA

8. PRINCIPALES LOGROS Y RECONOCIMIENTOS INSTITUCIONALES

Los principales logros y reconocimientos obtenidos por el Instituto en el año 2011 se mencionan a continuación:

1. Recertificación del proceso educativo conforme a la Norma ISO 9001:2008.
2. Reconocimiento, por quinto año consecutivo, a la Excelencia Académica por la Secretaría de Educación Pública Federal como Institución de Alto Desempeño.
3. El Instituto Tecnológico, a través del Dr. Juan Florencio Gómez Leyva, tiene la Coordinación Nacional de la Red de AGAVACEAS, del Servicio Nacional de Inspección y Certificación de Semillas. SINAREFI-SAGARPA
4. En el laboratorio de suelos, aguas, plantas y fertilizantes, Coordinado por la M.C. Alicia Gallardo Torres, se logró un Proyecto con la Secretaría de Desarrollo Rural y la Fundación Produce Jalisco, a través del laboratorio certificado y unidades móviles con el que en tres años consecutivos se han visto beneficiados 1,444 productores de 340 localidades en 55 municipios del estado de Jalisco, Colima y Zacatecas, donde se tomaron y analizaron 3,369 muestras que arrojaron 25,669 determinaciones con sus respectivas recomendaciones.
5. La Institución cuenta con el reconocimiento del SNICS de la SAGARPA para la EVALUACION DE HIBRIDOS DE MAIZ Y SORGO con fines de Recomendación Oficial, proyecto a cargo del M.C. Gumercindo Vázquez Aceves, atendiendo empresas de clase mundial.
6. A partir de Junio del 2011 nuestra Institución cuenta con el reconocimiento por parte de la Secretaría de Educación Jalisco como Centro de Incubación de Empresas.
7. Participación activa en el programa Estatal MasAgro beneficiando a más de 40 productores del Estado con 9600 has. a través de la Evaluación de híbridos de maíz provenientes del CIMMYT, INIFAP y nueve compañías semilleras nacionales, así como con la asesoría para el logro de una agricultura sustentable y de alto rendimiento y productividad. Proyecto a cargo del M.C. Alfredo Cachúa Torres e Ing. Elias Telles Jiménez

8. Fuerte impulso a las actividades de Posgrado e Investigación a través de la realización de convenios de colaboración académica, así como de investigación y desarrollo tecnológico con instituciones oficiales y comerciales tales como: El Instituto Tecnológico de Tuxtla Gutiérrez, Chiapas, FIPRODEF, SEDER, CONSEJO REGULADOR DEL TEQUILA, DUCOR AGRO S.A., AGROCORONA S.A. de C.V.
9. Para finales del 2011, se logró equipar al 70% el laboratorio de idiomas, lo que nos permite brindar una mejor atención a nuestros estudiantes.

9. RETOS Y DESAFIOS

Para el Instituto Tecnológico de Tlajomulco, Jalisco, los principales retos y desafíos a vencer en el futuro mediato e inmediato, son los siguientes:

- Incremento de la matrícula, principalmente en Programas reconocidos por su buena calidad.
- Acreditación de carreras de reciente creación que cuenten con egresados (Ingeniería en Industrias Alimentarias, Ingeniería Ambiental)
- Fortalecimiento de los Procesos de Vinculación Institucional principalmente dirigido hacia el logro de la pertinencia de los servicios tecnológicos ofrecidos al sector productivo y para fomentar la Generación e incubación de empresas productivas.
- Fortalecer el Sistema de Gestión de Calidad del proceso educativo mediante la eficiente aplicación de los procesos de mejora continua, así como para la incursión en la certificación de la norma ISO 14000 (ambiental) y de Equidad de Género.
- Fortalecimiento al postgrado y la Investigación, principalmente enfocado al desarrollo e integración de cuerpos académicos, sus líneas de generación y aplicación del conocimiento y posterior inserción en redes de investigación nacionales y extranjeras.
- Impulsar la mejora del perfil individual y colectivo del personal docente y administrativo del Instituto, mediante cursos de capacitación, actualización docente y estancias en el extranjero, así como para lograr un incremento en profesores con perfil deseable.
- Mejoramiento de la Imagen Física e Institucional del Tecnológico, incluyendo la mejora en el aprovechamiento óptimo de la Infraestructura disponible.
- Consolidación del programa de tutorías como instrumento para mejora de los índices de eficiencia terminal a través de la disminución de los índices de reprobación y deserción.
- Fortalecimiento de los procesos de Comunicación y Difusión Interna y Externa Institucionales.

- Impulsar la participación del Estudiante en los Eventos nacionales de Creatividad, Ciencias Básicas y de Emprendedores, impulsando asimismo, su participación en actividades culturales y deportivas.
- Poner al alcance de la comunidad estudiantil el acceso a medios electrónicos de comunicación y participación para los principales Servicios Académicos y Administrativos Institucionales, orientados a la mejora en la atención de los estudiantes, así como en el uso eficiente de los recursos institucionales.

Es de observarse que los retos y desafíos son tan bastos como necesarios, por lo que serán motivo de incesante labor institucional para su logro, esperando con ello lograr un avance sustancial a través de la conjunción de esfuerzos del personal directivo, académico, y administrativo del Instituto, principal fortaleza con que cuenta nuestra Casa de Estudios.

10.CONCLUSIONES

El Instituto Tecnológico de Tlajomulco, Jal., es una Institución de Educación Superior que oferta servicios educativos de calidad cuyo personal se encuentra inmerso en un proceso dinámico de mejora continua, lo que ha permitido ir incrementando paulatina y firmemente los indicadores de desempeño institucionales. Durante mi gestión, se han destinado importantes esfuerzos al mantenimiento de los Indicadores Institucionales que nos han permitido constituirnos como una Institución Educativa de Alto Desempeño, al lograr el mantenimiento de la Certificación de nuestro proceso Educativo, así como con el refrendo de la Acreditación de La carrera de Agronomía por parte del Organismo acreditador externo del COMEAA.

Adicionalmente, se ha prestado especial atención en la gestión y administración adecuada de recursos para favorecer la correcta operatividad de los procesos estratégicos y para la mejora sustancial en el equipamiento de Espacios educativos, gestiones que han comenzado a rendir sus frutos con la consecuente mejora en las facilidades de infraestructura enfocadas a fortalecer el proceso de aprendizaje significativo de nuestro estudiantado. En el año 2011 se logró la captación de recursos del Programa Integral de Fortalecimiento Institucional, a través del cual se prevé fortalecer el equipamiento para los laboratorios de Bioquímica vegetal, Usos múltiples, Planta Piloto, así como la adquisición de equipos necesarios para la carrera de Ingeniería en Innovación Agrícola Sustentable, estando actualmente en espera de la asignación definitiva del recurso.

Por otra parte, el Instituto ha comenzado un importante proceso de vinculación con el Sector Productivo con el fin de establecer un modelo de incubación de empresas productivas y prestación de servicios tecnológicos que nos permitirá asimismo llevar a cabo investigación y desarrollo tecnológico enfocados hacia el desarrollo tecnológico de las comunidades productivas de nuestra área de influencia.

Asimismo, se ha incentivado la capacitación constante y permanente del personal docente para poder dar respuesta a las demandas actuales del sector académico y productivo a través de la implementación del Programa Educativo de Competencias Profesionales, en beneficio de las comunidades del entorno a las que nos debemos.

Con mis atentos saludos

M en P. Alberto José Alarcón Menchaca
DIRECTOR